

ELENCO GENERALE INIZIATIVE FINANZIATE FONDO CULTURALE 24/25

Importante

- 1) Compilare l'elenco generale per tutte le iniziative/progetti finanziati riportando le colonne sottoindicate. Devono essere inseriti anche i progetti che non sono stati svolti;
- 2) Ogni elenco generale dovrà essere associato a ciascuna richiesta di finanziamento.

A	Nome	
B	Descrizione	
C	Rilevanza culturale	
D	Obiettivi iniziali	
E	Numerosità destinatari	
F	Fasi iniziativa	
G	Pubblicità	
H	Finanziamenti enti terzi	
I	Dettaglio costi	
J	Totale costi	
K	Causa non attivazione	

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA TABELLA

- A. Inserire il nome dell'iniziativa/progetto
- B. Descrivere in modo sintetico l'iniziativa/progetto
- C. Descrivere in modo dettagliato gli obiettivi raggiunti in base alla rilevanza culturale. In particolare descrivere in modo analitico l'esperienza maturata dai fruitori, ma anche l'arricchimento culturale maturato dai soci organizzatori.
- D. Descrivere dettagliatamente gli obiettivi raggiunti, rispetto a agli obiettivi iniziali descritti alla Commissione Fondo Culturale per l'assegnazione dei fondi.
- E. Descrivere la numerosità dei destinatari dell'iniziativa/progetto, con analisi qualitativa e quantitativa dei partecipanti/fruitori.
- F. Descrivere analiticamente le fasi dell'iniziativa/progetto, in modo cronologico, riportando anche i nomi degli ospiti/relatori/invitati, degli spazi utilizzati, il ruolo degli organizzatori e di tutto quanto ne abbia contribuito allo svolgimento.
- G. Descrivere come è stata pubblicizzata l'iniziativa/progetto (mail, social, manifesti, ecc.)
- H. Descrivere in modo analitico eventuali finanziamenti da enti/soggetti terzi (non Unife).
- I. Descrivere in modo dettagliato tutte le voci di costo/spesa. Indicare in più righe i costi sostenuti con descrizione sintetica per ciascuna voce. Indicare i nomi di ospiti/relatori e le rispettive competenze. Indicare gli spazi/strutture/ambienti utilizzati e il relativo utilizzo.
- J. Descrivere il totale dei costi sostenuti, sommando la quota Unife e l'eventuale quota da enti/soggetti terzi.
- K. Compilare solo in caso di non attivazione o svolgimento parziale di un'iniziativa/progetto. Indicare le cause per cui non è stato possibile attivare, o svolgere solo parzialmente un'iniziativa/progetto. La Commissione Fondo Culturale effettua una valutazione che può incidere sull'erogazione dei fondi.