



**Università
degli Studi
di Ferrara**

Ufficio Immatricolazioni e
Trasferimenti in ingresso

Università degli Studi di Ferrara
Ripartizione Segreterie e Servizi
agli Studenti
Via Saragat 2/D • 44122 Ferrara
www.unife.it/studenti

BANDO DI SELEZIONE PER L'ISCRIZIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO PER IL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA PER L'ANNO ACCADEMICO 2025/26

1. POSTI DISPONIBILI PER L'ANNO ACCADEMICO 2025/26

Le domande di partecipazione alla selezione per anni successivi al primo per il corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi dentaria (classe LM/46) saranno accolte nell'ambito dei posti disponibili, il cui conteggio viene effettuato alla data del **31 maggio (o ultimo giorno lavorativo del mese)** di ogni anno.

I posti sono:

Anno di corso	Posti disponibili
IV	3 (tre)
VI	1 (uno)

Eventuali posti che si dovessero rendere disponibili dopo tale data verranno recuperati l'anno accademico successivo.

Le richieste saranno accolte esclusivamente nei limiti dei posti resisi disponibili per ciascun anno di corso, nella relativa coorte, a seguito di rinunce agli studi, trasferimenti sede per iscriversi al medesimo corso di laurea o passaggi ad altro corso in atenei esteri, passaggio ad altro corso nel medesimo o in diverso ateneo in Italia o comunque, in applicazione di istituti, previsti nei regolamenti di Ateneo in materia, idonei a concretizzare la definitiva vacanza del posto nell'anno di corso di riferimento, in relazione ai posti a suo tempo definiti nei decreti annuali di programmazione, pubblicati dal Ministero dell'Università e della Ricerca.

I posti indicati saranno assegnati ai candidati utilmente collocati nelle graduatorie di cui al presente avviso secondo l'ordine di merito; non concorrono per questi posti e secondo le modalità e le tempistiche di cui al presente avviso, eventuali abbreviazioni di carriera di studenti immatricolati al primo anno nell'a.a. 2025/2026 a seguito dell'ammissione, per i quali si procederà nel corso dell'anno accademico 2025/2026 alla verifica della disponibilità di posti.

2. CHI PUÒ PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione:

- gli **iscritti** presso un ateneo comunitario o extracomunitario al corso di laurea in Odontoiatria e Protesi dentaria o ad altro corso di studio con un percorso formativo in linea con i requisiti richiesti nel bando. Gli iscritti ai corsi di studio di Odontoiatria e Protesi dentaria presso atenei italiani e non italiani possono presentare domanda per

l'ammissione agli studi con esclusivo riferimento all'anno di corso **successivo** a quello di ultima iscrizione. Ad esempio, coloro che nell'anno accademico 2024/2025 sono iscritti al III anno possono fare domanda solo per il IV anno nel 2025/2026. Mentre coloro che sono iscritti al 6° anno (**in corso o fuori corso**) NON possono presentare domanda di ammissione per il 6° anno.

- i **laureati** in Odontoiatria e Protesi dentaria o ad altro corso di studio con un percorso formativo in linea con i requisiti richiesti nel bando presso un ateneo comunitario o extracomunitario.

Come indicato da DM 418/2025 si precisa che

- L'iscrizione ad anni successivi al primo può avvenire esclusivamente nel limite dei posti che si siano resi disponibili.
- Gli studenti che intendono essere ammessi ad anni successivi al primo sono tenuti a presentare domanda esclusivamente al momento della pubblicazione degli avvisi o dei bandi delle università relativi ai posti vacanti.

3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla selezione si utilizza il sistema informatico predisposto sul sito <https://studiare.unife.it>, seguendo punto per punto la procedura descritta nella guida che viene pubblicata alla pagina web <https://www.unife.it/it/iscriviti/trasferirsi/programmato>.

L'iscrizione deve essere effettuata dalle ore 10.00 del 3 luglio alle ore 12.00 del 30 luglio 2025 al seguendo le indicazioni presenti nella "[guida alla presentazione della domanda](#)" e pagando il contributo di 80 euro.

Non verranno prese in considerazione le domande:

- per anni di corso per i quali non ci siano posti disponibili;
- presentate oltre il termine;
- con documentazione incompleta;
- presentate con modalità diverse da quelle indicate in questo bando;
- senza il pagamento del contributo entro i termini indicati;
- con un numero di CFU sostenuti inferiore a quelli minimi indicati nella tabella (art. 4 VALUTAZIONE DELLE DOMANDE) per l'anno in cui si concorre. Ad esempio, se nella carriera sono riportati esami per un totale di 54 CFU, non si potrà presentare domanda per il III anno e successivi, poiché il minimo di crediti richiesti è superiore a quelli sostenuti.

3.1 - IL CANDIDATO ISCRITTO IN UN ATENEO ITALIANO DEVE PRESENTARE:

la dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato 1) compilata in tutte le parti richieste. Il file .pdf dovrà essere nominato: **ISTANZA_COGNOME_NOME (del/della candidato/a)**.

Possono essere indicati solamente gli esami sostenuti e **verbalizzati** entro la data di presentazione della domanda.

Non devono essere indicate le prove parziali.

Per maggior chiarezza e per semplificare il lavoro della Commissione si può integrare la dichiarazione allegando l'autocertificazione stampata dal sito dell'ateneo di provenienza degli esami sostenuti e verbalizzati. **Il file .pdf dovrà essere nominato: CARRIERA_COGNOME_NOME (del/della candidato/a).**

L'Università procederà alla verifica presso gli enti competenti di quanto autocertificato da parte del candidato. Nel caso in cui, dalla dichiarazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), lo stesso candidato decadrà automaticamente dal diritto al trasferimento e da ogni beneficio eventualmente maturato.

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere presentata esclusivamente via web con le modalità descritte nella guida sopracitata.

La mancata allegazione della suddetta dichiarazione comporta l'esclusione dalla selezione.

3.2 - IL CANDIDATO ISCRITTO IN UN ATENEO ESTERO DEVE PRESENTARE:

- **Certificato dell'università estera di provenienza** con le seguenti caratteristiche:
 - tradotto in italiano e legalizzato
 - con l'elenco degli esami superati e verbalizzati, data di superamento e votazione ottenuta (scala ECTS), scala di valutazione. Qualora non venisse allegata, verrà utilizzata di default la scala di valutazione ritenuta idonea, secondo il giudizio insindacabile della commissione. Se non si adottano i voti in trentesimi, è necessario indicare la scala di valutazione in uso con l'indicazione del punteggio massimo, minimo e sufficiente riportante i crediti formativi ECTS o, laddove non si adottino i crediti ECTS, il monte orario previsto per ogni insegnamento;
 - contenente la chiara indicazione dell'ultimo anno di corso di iscrizione ed eventuale qualifica (regolare/ripetente/fuori corso), tutti gli anni di iscrizione precedenti con relativo anno accademico (esempio: 1 anno regolare - anno accademico 2023/24, ecc.) e il nome dell'università di provenienza, corso di laurea ed eventuale classe di appartenenza del corso. **Il file .pdf dovrà essere nominato: CARRIERA_COGNOME_NOME (del/della candidato/a).**
- **Piano degli studi completo** comprensivo di crediti ECTS o monte orario per ogni insegnamento. **Il file .pdf dovrà essere nominato: PIANOSTUDI_COGNOME_NOME (del/della candidato/a).**

Si ricorda che TUTTI i documenti sopraindicati **devono essere tradotti in italiano e legalizzati** dalle autorità diplomatiche italiane presenti nel paese in cui si è iscritti o con timbro Apostille per i paesi aderenti alla Convenzione dell'Aja, **non verranno ritenuti idonei e comporteranno l'esclusione.**

Si ricorda che nessun esame sostenuto in ateneo estero può essere autocertificato per (norma di legge) nemmeno se il corso di studio è erogato in lingua italiana.

- **Programmi di studio ufficiali**, degli esami sostenuti, su carta intestata e timbrata dall'università estera, senza necessità di legalizzazione ma tradotti in lingua italiana o inglese. Il file .pdf dovrà essere nominato: PROGRAMMI_COGNOME_NOME (del candidato).

3.3 - IL CANDIDATO LAUREATO IN UN ATENEO ITALIANO DEVE PRESENTARE:

- **autocertificazione del titolo di studio** riportante i dati del corso, la classe di laurea e l'elenco completo degli esami sostenuti. **Il file .pdf dovrà essere nominato: ISTANZA_COGNOME_NOME (del candidato).** Si consiglia di allegare l'autocertificazione della carriera completa scaricata dal sito dell'ateneo nel quale si è conseguito il titolo. Il file .pdf dovrà essere nominato: CARRIERA_COGNOME_NOME (del candidato).

3.4- IL CANDIDATO LAUREATO IN UN ATENEO ESTERO DEVE PRESENTARE:

- **Titolo accademico tradotto in lingua italiana e legalizzato.**
I documenti devono essere completi anche delle informazioni riguardanti le modalità di organizzazione del percorso formativo nel paese di provenienza, durata legale del corso di studio, scala di valutazione utilizzata (ECTS o, se non in uso la scala ECTS, la scala di votazione utilizzata con l'indicazione del punteggio massimo, minimo e sufficiente). Qualora non venisse allegata, verrà utilizzata di default la scala di valutazione ritenuta idonea, secondo il giudizio insindacabile della commissione. Qualora non siano presenti queste importanti informazioni, è necessario fornirle mediante un'ulteriore dichiarazione dell'università estera. Il file .pdf dovrà essere nominato: CARRIERA_COGNOME_NOME (del candidato)
Qualora non siano presenti queste importanti informazioni, è necessario fornirle mediante un'ulteriore dichiarazione dell'università estera.
- **Programmi di studio ufficiali** di tutte le discipline incluse nel curriculum straniero, su carta intestata o timbrata dall'università estera, senza necessità di legalizzazione, tradotti in lingua italiana o inglese. Il file .pdf dovrà essere nominato: PROGRAMMI_COGNOME_NOME (del candidato).
- I candidati laureati o iscritti presso ateneo estero che hanno superato anche esami presso università italiane, possono produrre l'autocertificazione degli esami superati riportando l'indicazione dell'ateneo italiano, i voti, le date di verbalizzazione, i crediti formativi acquisiti, i settori scientifico disciplinari e allegare i programmi degli esami superati. Nel caso tali esami siano stati già convalidati nel corso di studio di provenienza, la documentazione deve riportare le indicazioni dell'esame originario e di quello per cui è stato convalidato. Si ricorda che nessun esame sostenuto in Ateneo estero può essere autocertificato per, nemmeno se il corso di studio è erogato in lingua italiana.

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere presentata esclusivamente via web, con le modalità descritte nella guida sopracitata.

La mancanza di uno solo dei documenti sopra indicati comporta l'esclusione dalla selezione.

4. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione saranno valutate dalla Commissione didattica competente.

L'ammissione avviene in base all'analisi della carriera pregressa e al riconoscimento dei crediti sostenuti, in relazione al percorso di studi del corso di Odontoiatria e Protesi dentaria dell'Università degli Studi di Ferrara. I programmi degli insegnamenti del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi dentaria di Ferrara sono reperibili alla [pagina web del corso di studio](#).

La Commissione procede alla valutazione delle domande presentate, sulla base dei seguenti criteri:

1. crediti formativi

2. propedeuticità

tenendo conto del Percorso di Formazione del corso di studio di Odontoiatria e Protesi dentaria dell'Università degli Studi di Ferrara.

Si ricorda che non sono riconosciuti **tutti i crediti maturati** presso le università di provenienza, bensì solamente quelli **“riconoscibili e convalidabili” rispetto al piano degli studi del corso di Odontoiatria e Protesi dentaria dell'Università degli Studi di Ferrara per l'anno di corso per cui si presenta la domanda.**

1. Il numero minimo di **crediti formativi** (CFU) riconosciuti richiesti ai fini dell'inserimento nella graduatoria relativa all'ammissione ad anni successivi al primo è quello indicato nella tabella di seguito riportata.

Anno di corso per cui si presenta la domanda	CFU minimi per ammissione	Coorte
IV	100	2022/23
VI	180	2020/21

Per conoscere il piano degli studi della coorte di riferimento, si consiglia di consultare il Percorso di Formazione pubblicato alla pagina:

<https://corsi.unife.it/lm-odontoiatria/studiare/didattica/percorso-di-formazione/percorso-formativo-e-manifesti-a-a-precedenti>

Saranno riconosciuti ai fini della selezione i crediti:

- relativi ad esami che corrispondono, per programma e/o Settore Scientifico Disciplinare, al percorso di studio in Odontoiatria e Protesi dentaria di Ferrara,
- che rispettano le propedeuticità indicate nel Percorso di Formazione del corso di laurea in Odontoiatria e Protesi dentaria per la coorte di riferimento in base all'anno di iscrizione.

Per gli insegnamenti di corsi di studio di atenei esteri che non prevedono indicazioni di CFU e SSD la valutazione dei requisiti sarà definita a insindacabile giudizio dalla Commissione di valutazione in base al monte ore e ai programmi presentati.

Gli esami superati nell'università di provenienza che non riportino un voto ma solamente un'idoneità, verranno riconosciuti attribuendo il solo numero di CFU corrispondente. Non verrà attribuito pertanto alcun voto in trentesimi.

L'esame di lingua inglese verrà riconosciuto:

- in presenza di certificazioni internazionali con un livello minimo di B1
- a coloro che frequentino/abbiano frequentato corsi di laurea certificati in lingua inglese.

L'esame verrà riconosciuto attribuendo il solo numero di CFU. Non verrà attribuito pertanto alcun voto in trentesimi.

2. Le propedeuticità del corso di laurea sono riportate nella seguente tabella e riportate anche nel “Regolamento Didattico” del Corso di Studio:

Se non si è prima superato l'esame di:	Non si può riconoscere l'esame di:
Chimica e propedeutica biochimica;	Biochimica e biologia molecolare
Biologia applicata; Chimica e propedeutica biochimica	Microbiologia ed igiene
Istologia ed Anatomia Umana	Fisiologia
Chimica e propedeutica biochimica Biologia applicata; Fisica applicata Biochimica e biologia molecolare	Patologia generale
Fisiologia	Scienze mediche I
Biochimica e biologia molecolare	Farmacologia
Patologia generale Diagnostica per immagini e radioterapia	Patologia speciale odontostomatologica
Scienze mediche I	Scienze mediche II
Diagnostica per immagini e radioterapia	Chirurgia orale II
Diagnostica per immagini e radioterapia	Odontoiatria conservativa ed endodonzia II
Diagnostica per immagini e radioterapia	Protesi dentaria II
Diagnostica per immagini e radioterapia	Parodontologia II
Scienze mediche II	Scienze mediche III
Scienze mediche II Anatomia patologica Diagnostica per immagini e radioterapia Patologia e terapia maxillo facciale Odontoiatria pediatrica	Ortodonzia
Protesi dentaria II Gnatologia Ortodonzia Odontoiatria conservativa ed endodonzia II Odontoiatria pediatrica Chirurgia Orale II Parodontologia II	Discipline odontostomatologiche
Tutte le materie	Clinica e terapia odontostomatologica

Gli esami richiesti dovranno essere superati e verbalizzati entro **la data di presentazione della domanda**.

Si consiglia di consultare attentamente il [Percorso di formazione del corso di studio](#) nel rispetto dalla propria coorte di appartenenza.

5. ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI E GRADUATORIA DEGLI IDONEI

Tutti coloro che soddisfano i requisiti richiesti (art. 4 VALUTAZIONE DELLE DOMANDE) saranno idonei. Se i candidati valutati idonei sono più numerosi rispetto ai posti disponibili la Commissione stilerà una graduatoria di merito in base ai seguenti criteri:

1) Numero crediti formativi totali riconosciuti dalla Commissione

Viene attribuito n. 1 punto per ogni credito formativo riconosciuto.

2) Media aritmetica esami riconosciuti e convalidati dalla Commissione

Alla media aritmetica degli esami riconosciuti è attribuito il punteggio riportato nella tabella seguente:

Media aritmetica	Punti
30/30	= punti 60
Da 29/30 a 29,99/30	= punti 57
Da 28/30 a 28,99/30	= punti 54
Da 27/30 a 27,99/30	= punti 51
Da 26/30 a 26,99/30	= punti 48
Da 25/30 a 25,99/30	= punti 45
Da 24/30 a 24,99/30	= punti 42
Da 23/30 a 23,99/30	= punti 39
Da 22/30 a 22,99/30	= punti 36
Da 21/30 a 21,99/30	= punti 33
Da 20/30 a 20,99/30	= punti 30
Da 19/30 a 19,99/30	= punti 27
Da 18/30 a 18,99/30	= punti 24

CONVERSIONE DELLE VALUTAZIONI DEGLI ESAMI SUPERATI ALL'ESTERO

La valutazione degli esami sostenuti in università che prevedono un sistema diverso da quello italiano avviene sulla base della seguente formula:

$$Voto = \frac{V - V_{min}}{V_{max} - V_{min}} * (I_{max} - I_{min}) + I_{min}$$

Dove:

V = Voto da convertire

V_{min} = Voto minimo per la sufficienza nell'Università di provenienza

V_{max} = Voto massimo nell'Università di provenienza

I_{min} = Voto minimo per la sufficienza nelle Università Italiane (= 18/30)

I_{max} = Voto massimo nelle Università Italiane (=30/30)

Qualora dalla documentazione risulti adottata anche la scala valutativa in ECTS, si userà quest'ultima. Per le valutazioni su scala valutativa ECTS si fa riferimento al seguente criterio di conversione:

Valutazione da convertire	Voto
A	30
B	28
C	26
D	23
E	18

Qualora non fosse allegata la scala di valutazione adottata nel proprio ateneo estero di provenienza entro la scadenza per la presentazione della domanda, farà fede la scala di valutazione scelta dalla commissione.

Tutti i candidati collocati in posizione utile in graduatoria in relazione al numero dei posti a bando sono considerati vincitori.

DISTINZIONE DEGLI EX AEQUO:

In caso di parità di punteggio, sarà data la precedenza al candidato anagraficamente più giovane.

In caso di parità tra uno o più candidati invalidi, in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, e uno o più candidati non rientranti nelle predette categorie, viene preferito il candidato invalido in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3.

6. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA ED ISCRIZIONE

Entro il giorno **14 ottobre 2025** sarà pubblicata la graduatoria degli idonei definitiva, alla pagina <http://www.unife.it/it/iscriviti/trasferirsi/programmato>.

Obbligo per i/le candidati/e vincitori/trici:

- Gli/le **iscritti/e in un ateneo italiano** riceveranno il nulla osta che dovranno presentare presso **l'università di provenienza** la domanda di trasferimento e far pervenire all'Università degli Studi di Ferrara, **entro la scadenza indicata nella comunicazione inviata via mail e sul nulla osta stesso, copia della ricevuta dell'avvenuta presentazione della domanda di trasferimento.**

La procedura di iscrizione, in caso di trasferimento da altro ateneo, non è conclusa fino all'arrivo presso l'Ufficio Immatricolazioni e trasferimenti in ingresso del foglio di congedo, contenente la carriera accademica dello studente presso l'università di provenienza.

- chi **proviene da università estera** invece riceverà via e-mail le indicazioni per l'iscrizione e le modalità per il pagamento delle relative tasse. Si ricorda che i programmi di studio di tutte le discipline incluse nel curriculum estero dovranno essere su carta intestata dell'università estera (o avvalorati con timbro della università stessa) e con relativa traduzione in italiano o in inglese. L'autenticità di tali programmi, come pure di tutta la documentazione precedente deve essere confermata dalla Rappresentanza Diplomatica o Consolare italiana in loco.
- Eventuali vincitori/trici iscritti/e ad altro corso di studio dell'Università degli Studi di Ferrara dovranno presentare domanda di passaggio al corso di laurea in Odontoiatria e Protesi dentaria utilizzando la loro area web riservata (<https://studiare.unife.it>).

Scaduto il termine, chi non avrà rispettato i suddetti obblighi sarà considerato/a **rinunciataria/a** e, a prescindere dalle motivazioni del ritardo, sarà escluso/a dalla ammissione al corso di laurea in questione e si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

Gli scorrimenti della graduatoria di merito si concluderanno **entro il termine improrogabile del 15 dicembre 2025**.

PERFEZIONAMENTO ISCRIZIONE E TASSE

Gli studenti vincitori, per il perfezionamento dell'iscrizione a seguito del trasferimento o del passaggio, dovranno versare, oltre alla prima rata di tasse per il nuovo anno accademico, la tassa di trasferimento in ingresso o di passaggio, nella misura stabilita dal Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo per l'anno accademico 2025/26.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
--

L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 è illustrata durante la procedura di iscrizione alla prova e consultabile su portale di Ateneo <https://www.unife.it/it/ateneo/protezione-dati-personali/informative>.

Se dai dati dichiarati o consegnati risultano dichiarazioni false o mendaci, il candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione e da tutti i suoi benefici, oltre a rimanere soggetto alle sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000).

L'amministrazione universitaria recupererà le eventuali agevolazioni finanziarie concesse, quali borse di studio o esoneri. Le tasse pagate non saranno rimborsate. Per la dichiarazione falsa i controinteressati potrebbero chiedere un risarcimento.

8. CONTATTI UTILI

Per informazioni sulle procedure amministrative di ammissione, modalità di presentazione della domanda e tempistiche di iscrizione, rivolgersi a [SOS \(Supporto Online Studenti\)](#)

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

La Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Beatrice Zucchi. Responsabile dell'Ufficio Immatricolazioni e Trasferimenti in Ingresso Via Saragat 2/D 44121 Ferrara.