



BANDO ANNO 2020

DI AMMISSIONE AGLI ESAMI DI STATO DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA E ESPERTO CONTABILE PROVE INTEGRATIVE PER REVISORE LEGALE

D.R. REP. N. 608/2020 - PROT. N. 88584 DEL 29/05/2020

PUBBLICATO ALL'ALBO D'ATENEIO REP. N. 333/2020 - PROT. N. 88818 DEL 29/05/2020

SESSIONI	APERTURA ISCRIZIONI	SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA	SCADENZA MASSIMA CONSEGUIMENTO LAUREA
PRIMA SESSIONE	3 GIUGNO 2020	22 GIUGNO 2020	15 LUGLIO 2020
SECONDA SESSIONE	16 SETTEMBRE 2020	16 OTTOBRE 2020	3 NOVEMBRE 2020

SESSIONI	INIZIO ESAMI SEZIONE A	INIZIO ESAMI SEZIONE B
PRIMA SESSIONE	16 LUGLIO 2020	24 LUGLIO 2020
SECONDA SESSIONE	16 NOVEMBRE 2020	23 NOVEMBRE 2020

ART. 1
ATTIVAZIONE

In ottemperanza all'Ordinanza Ministeriale n. 1194 del 28 dicembre 2019 emanata dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, presso l'Università di Ferrara sono indette, per l'anno 2020, la PRIMA e la SECONDA sessione degli Esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni sotto elencate regolamentate dal D.Lgs. 139/2005:

Sezione A	Sezione B
DOTTORE COMMERCIALISTA	ESPERTO CONTABILE

Sono altresì indette all'interno delle sessioni d'esame suddette, le prove integrative per l'abilitazione all'esercizio della **REVISIONE LEGALE** di cui all'art. 11, comma 1, del Decreto 19/01/2016 n. 63.

Per ciascuna professione è disponibile, in calce al presente bando, una scheda contenente le informazioni specifiche in merito ai requisiti per l'accesso e alle modalità di svolgimento delle prove.

L'uso del genere maschile per indicare le persone è dovuto solo a esigenze di semplicità del testo.

ART. 2
TERMINI PER PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione dovranno essere presentate:
per la **PRIMA SESSIONE** entro il giorno **22 GIUGNO 2020**;
per la **SECONDA SESSIONE** entro il giorno **16 OTTOBRE 2020**.

LAUREANDI

I candidati che conseguiranno il titolo accademico successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande e comunque entro quello per il conseguimento della laurea fissato nella tabella sopra riportata, **sono tenuti a produrre la domanda di ammissione nei termini sopraindicati e con l'osservanza delle medesime modalità stabilite per tutti gli altri candidati, allegando una dichiarazione dalla quale risulti l'avvenuta presentazione della domanda di ammissione agli esami di laurea.**

Tali candidati dovranno consegnare l'autocertificazione di conseguimento titolo entro la data di seguito indicata:

- Per l'accesso alla **PRIMA SESSIONE** 15 LUGLIO 2020.
- Per l'accesso alla **SECONDA SESSIONE** 3 NOVEMBRE 2020.

La presentazione della domanda oltre i termini sopraindicati, ovvero la presentazione priva della documentazione indicata all'articolo successivo, **comporta l'ESCLUSIONE** dalla sessione degli esami per la quale è stata richiesta la partecipazione.

Potranno essere accolte le domande di ammissione agli esami presentate oltre i termini sopraindicati - **e comunque non oltre il 29/06/2020 per la prima sessione e non oltre il 23/10/2020 per la seconda sessione** -, purché complete della documentazione richiesta, e potranno essere accolte solo ed esclusivamente qualora il Rettore ritenga che il ritardo nella presentazione delle domande medesime sia giustificato dai seguenti GRAVI MOTIVI:

- documentata malattia contemporanea al periodo di iscrizione indicato nel presente bando, del candidato o dei soggetti previsti dall'art. 433 del codice civile e di cui all'art. 1 della Legge n. 76 del 26/05/2016, anche se non conviventi;
- decesso avvenuto nel periodo di iscrizione indicato nel presente bando, dei soggetti previsti dall'art. 433 del codice civile e di cui all'art. 1 della Legge n. 76 del 26/05/2016, anche se non conviventi.

I soggetti di cui all'art. 433 del codice civile sono:

- 1) il coniuge;
- 2) i figli, anche adottivi, e, in loro mancanza, i discendenti prossimi;
- 3) i genitori e, in loro mancanza, gli ascendenti prossimi; gli adottanti;
- 4) i generi e le nuore;

5) il suocero e la suocera;

6) i fratelli e le sorelle germani o unilaterali, con precedenza dei germani sugli unilaterali.

ART. 3

MODALITÀ PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE

I candidati possono presentare domanda di ammissione all'Esame di Stato in **una sola** sede universitaria. Per iscriversi all'esame gli interessati dovranno utilizzare ESCLUSIVAMENTE la procedura ON-LINE accedendo al sito <http://studiare.unife.it> seguendo le **ISTRUZIONI** consultabili alla pagina <http://www.unife.it/it/iscriviti/iscriversi/esami-di-stato/faq/come-effettuare-liscrizione-online-allesame-di-stato>.

AL TERMINE DELL'INSERIMENTO ON-LINE L'INTERESSATO DOVRA' STAMPARE LA DOMANDA E CONSEGNARLA, DEBITAMENTE FIRMATA unitamente ai seguenti documenti:

1. **fotocopia di valido documento di identità;**
2. **attestazione dell'avvenuto pagamento del:**

CONTRIBUTO PER ESAMI DI STATO dell'importo pari a 300,00 Euro;

CONTRIBUTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE INTEGRATIVE DI REVISORE LEGALE dell'importo pari a 100,00 Euro.

Tale pagamento potrà essere effettuato secondo le seguenti modalità:

- Mediante **pagoPA**:

ONLINE con

- **carta di credito**, appoggiandosi a uno degli istituti bancari proposti
- **bonifico bancario (home banking)**

• **PERSONALMENTE** presso un istituto di credito o presso altri tipi di esercenti pubblici (ad esempio tabaccherie).

Per effettuare il versamento, occorre accedere alla sezione "Pagamenti" della propria area riservata dove si potrà reperire la fattura. (VEDI -> Istruzioni per effettuare i pagamenti di tasse e contributi con pagoPA al link <http://www.unife.it/it/iscriviti/iscriversi/esami-di-stato/faq/come-effettuare-i-pagamenti>).

3. **ricevuta dell'avvenuto pagamento della TASSA DI AMMISSIONE AGLI ESAMI DI STATO pari a € 49,58** anche per coloro che intendano svolgere esclusivamente le prove integrative per Revisore Legale, da effettuarsi mediante bollettino postale su cui sono riportati i seguenti dati:
 - c/c postale n. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate - Centro operativo di Pescara - Tasse scolastiche
 - Causale: Tassa di ammissione esami di abilitazione di (*indicare la professione*).
4. **autocertificazione attestante il compimento del prescritto periodo di TIROCINIO** secondo le modalità indicate nelle singole schede in calce ed utilizzando l'apposito modulo allegato al presente bando.
I candidati che al momento della presentazione della domanda di ammissione **non abbiano completato il tirocinio**, ma che lo completino entro la data di inizio degli esami, devono presentare all'Ufficio sopraindicato **prima dell'inizio dello svolgimento degli esami**, apposita **autocertificazione** attestante il compimento del tirocinio.
5. (solo per i candidati alle prove integrative) **attestato di compiuto tirocinio per l'accesso all'esercizio dell'attività di Revisore Legale** di cui al D.M. n. 146/2012, **rilasciato dal MEF** ovvero dichiarazione attestante l'assolvimento del tirocinio, secondo quanto previsto dal succitato D.M., che dovrà essere presentato prima dell'inizio delle prove. Pertanto non è prevista la possibilità di ammissione alle prove con riserva di presentazione del compiuto tirocinio.
6. **Titolo di studio per l'accesso all'esame di Stato:**
 - laureati o laureandi presso Università di Ferrara: la certificazione relativa al conseguimento della laurea verrà inserita d'ufficio.
 - laureati presso altra Università: i dati relativi al titolo di studio conseguito inseriti dall'interessato nella procedura on line e stampati sulla domanda di ammissione, valgono quale autocertificazione del titolo posseduto;
 - laureandi presso altra Università: i dati relativi al titolo di studio da conseguire, inseriti dagli interessati nella procedura on line e stampati sulla domanda di ammissione, valgono quale autocertificazione della presentazione della domanda di partecipazione all'esame di laurea.

I candidati dovranno consegnare dichiarazione sostitutiva attestante il conseguimento del titolo (utilizzando il modulo allegato al presente bando) entro il:

15 LUGLIO 2020 per la PRIMA SESSIONE

3 NOVEMBRE 2020 per la SECONDA SESSIONE

- i candidati che hanno conseguito una laurea all'estero devono preventivamente ottenere il **riconoscimento** del titolo presso una qualsiasi Università italiana (ad accezione dei casi previsti dall'art. 3 lett. d del DPR 189/2009 - riconoscimento MIUR ai fini dell'accesso al praticantato).

I cittadini dell'Unione Europea possono presentare la relativa autocertificazione, mentre i cittadini internazionali provenienti dai paesi extra Unione Europea devono presentare l'attestazione comprovante il riconoscimento del titolo.

L'autocertificazione o l'attestazione del riconoscimento deve essere presentata unitamente alla documentazione richiesta per l'iscrizione all'esame.

7. Eventuale richiesta di ESONERO PROVE/autocertificazione requisiti (vedere art. 7) formulata utilizzando l'apposito modulo allegato al presente bando.

ATTENZIONE: ai sensi dell'art. 15 della legge 183/2011 le Pubbliche Amministrazioni non possono più richiedere né accettare certificati rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni. Alla domanda di partecipazione all'esame di Stato non possono pertanto essere allegati certificati di laurea o di presentazione della domanda di laurea.

La domanda, comprensiva di tutti gli allegati richiesti, potrà essere consegnata secondo una delle seguenti modalità:

➤ tramite Raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo (**in tal caso fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante**):

Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Ferrara
Ufficio Protocollo, Posta e Conservazione Digitale
Via Ludovico Ariosto, 35
44121 FERRARA

➤ tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) al seguente indirizzo:

ateneo@pec.unife.it

Saranno ritenute valide le istanze inviate per via telematica all'indirizzo **ateneo@pec.unife.it** se effettuate secondo quanto previsto dal Codice dell'amministrazione digitale (Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e smi) e se provenienti dall'indirizzo personale PEC del candidato (le istanze pervenute ad ateneo@pec.unife.it da email tradizionali non saranno accolte).

La domanda, **firmata con firma digitale o con firma autografa scansita** ed accompagnata da copia del documento di identità, dovrà essere trasmessa, unitamente agli allegati, in formato .pdf e la dimensione complessiva del file non dovrà superare i 20 MB. Nel caso di file di dimensioni superiori, ogni ulteriore invio (nei termini sopra indicati) dovrà essere corredato di una nota indirizzata al Magnifico Rettore contenente le indicazioni necessarie ad individuare l'esame di stato a cui si intende partecipare con relativo elenco degli allegati. Nella PEC, l'oggetto da inserire è: "Chiede, ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010, di essere ammesso all'esame di stato di Dottore Commercialista/Esperto Contabile/ oppure alle prove integrative per Revisore Legale"

Per ulteriori informazioni tecniche, consultare la pagina: <http://www.unife.it/ateneo/pec>.

Unicamente in caso di impossibilità all'utilizzo dei due metodi sopra indicati, consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo Posta e Conservazione digitale, Via Ariosto, 35 - Ferrara nei giorni ed orari indicati sul sito dell'Università degli Studi di Ferrara <http://www.unife.it> (a tal fine fa fede la data indicata nella ricevuta rilasciata dall'Ufficio Protocollo Posta e Conservazione digitale).

Si segnala che a causa della gestione dell'emergenza sanitaria ed epidemiologica COVID-19 potrebbero essere imposte limitazioni agli accessi.

NB: TUTTE LE RICHIESTE DI CHIARIMENTI DEVONO ESSERE RIVOLTE ESCLUSIVAMENTE ALL'UFFICIO ESAMI DI STATO mediante il portale SOS (<http://SOS.unife.it>).

ATTENZIONE: non verrà accolta alcuna altra modalità di iscrizione all'Esame di Stato e/o alle Prove Integrative diversa da quella on-line e non verranno ammessi all'esame coloro che non avranno consegnato o spedito la domanda, debitamente firmata e comprensiva degli allegati richiesti, **entro il termine di presentazione sopraindicato.**

La sola iscrizione on-line senza la presentazione o l'invio della domanda e dei versamenti richiesti entro le date previste, e/o il solo pagamento delle tasse senza l'inserimento della domanda on-line non costituisce iscrizione all'esame. In tali casi l'**Amministrazione procederà automaticamente all'esclusione delle iscrizioni non perfezionate.**

Tutti i candidati sono ammessi con riserva all'esame: l'Amministrazione, dopo aver effettuato i necessari controlli, provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione e della documentazione previsti dal presente bando

ART. 4 ASSENZA – ESITO NEGATIVO – RITIRO

I candidati ASSENTI alla prima sessione possono partecipare alla seconda sessione oppure fino alle due sessioni dell'anno successivo, **presentando una nuova domanda** entro la scadenza prevista e senza il versamento di alcun ulteriore contributo (salvo conguaglio dell'importo versato nel caso di aumenti e nuovo versamento della tassa di ammissione agli Esami di Stato avendo essa validità annuale).

Il candidato che consegue con esito negativo (anche in seguito a ritiro durante una prova d'esame) può ripetere l'esame in qualunque sessione successiva, ma deve ripetere sia la domanda sia il versamento delle tasse previste.

Il candidato che non abbia raggiunto la sufficienza in una delle prove intermedie, perde il diritto alle prove già eventualmente superate e deve ripetere tutte le prove nella sessione successiva.

Il candidato che supera una prova ed è ammesso alla successiva ma non si presenta all'appello per qualsiasi motivo non può far valere l'esito della prova in altra sessione di esami.

ART. 5 CALENDARIO PROVE E MODALITÀ SVOLGIMENTO ESAME DI STATO

PRIMA SESSIONE

Gli esami relativi alla SEZIONE A avranno inizio il giorno **16 LUGLIO 2020.**

Gli esami relativi alla SEZIONE B avranno inizio il giorno **24 LUGLIO 2020.**

SECONDA SESSIONE

Gli esami relativi alla SEZIONE A avranno inizio il giorno **16 NOVEMBRE 2020.**

Gli esami relativi alla SEZIONE B avranno inizio il giorno **23 NOVEMBRE 2020.**

L'orario e il luogo di svolgimento della PRIMA PROVA verranno resi noti con avviso pubblicato all'indirizzo <http://www.unife.it/it/iscriviti/iscriversi/esami-di-stato>.

Le prove successive si svolgeranno secondo il calendario stabilito dai Presidenti delle Commissioni esaminatrici.

Gli orari e il calendario delle prove successive saranno resi noti con avviso pubblicato all'indirizzo <http://www.unife.it/it/iscriviti/iscriversi/esami-di-stato>.

Il presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti: pertanto ai candidati ai quali non sia comunicata l'esclusione dall'Esame di Stato sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso. L'assenza del candidato equivale a rinuncia.

Per sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le modalità di svolgimento delle prove relative alle singole professioni sono specificate nelle apposite schede in calce al presente bando.

ART. 6 CALENDARIO PROVE INTEGRATIVE E MODALITÀ SVOLGIMENTO

Le Prove Integrative ai fini dell'iscrizione dei Revisori Legali si svolgono secondo l'ordine stabilito dal Presidente della Commissione esaminatrice e reso noto con avviso pubblicato all'indirizzo <http://www.unife.it/it/iscriviti/iscriversi/esami-di-stato>.

In caso di contestuale richiesta di ammissione all'Esame di Stato per Dottore Commercialista ed esperto contabile e di richiesta a sostenere gli esami integrativi, questi ultimi saranno espletati solo dai candidati che abbiano superato detti esami di Stato ed unicamente presso lo stesso Ateneo dove sono stati sostenuti gli stessi esami di abilitazione.

Diversamente coloro che sono già in possesso dell'abilitazione per Dottore Commercialista ed esperto contabile, potranno richiedere di espletare le prove integrative utili per l'iscrizione al Registro dei Revisori Legali presso qualunque degli Atenei sede dei predetti Esami di Stato.

Ai fini dello svolgimento degli esami integrativi la stessa Commissione giudicatrice degli Esami di Stato per Dottore Commercialista ed Esperto contabile, qualora ritenuto necessario, potrà essere integrata, mediante apposito Decreto Rettorale, con esperti nelle materie indicate nel D.M. 63/2016.

ART. 7 **ESONERO PROVE**

La normativa prevede, la possibilità di richiedere l'esonero da alcune prove, così come indicato nelle singole schede in calce al presente bando.

Gli interessati dovranno presentare **unitamente alla domanda di ammissione all'esame di Stato** specifica richiesta di esonero e autocertificazione dei requisiti, utilizzando l'apposito modulo allegato al presente bando.

ART. 8 **I SESSIONE 2020 - PROVA ORALE A DISTANZA**

Per la prima sessione 2020, l'esame di Stato è costituito da un'unica prova orale a distanza, effettuata attraverso piattaforma online.

Per lo svolgimento della prova è necessario disporre di:

- Un pc o uno smartphone con webcam e microfono;
- Una buona connessione;

Qualche giorno prima della prova, il candidato riceve all'indirizzo email fornito in fase di iscrizione, un invito ad autenticarsi alla piattaforma informatica per il giorno e l'ora stabiliti, al quale deve accedere secondo le indicazioni fornite.

Una volta effettuato l'accesso all'evento, al fine di consentire il regolare svolgimento della prova, viene chiesto al candidato di mostrare in webcam un documento di identità e di dimostrare di trovarsi in una stanza da solo. Non appena terminati gli opportuni controlli, la Commissione procede con la prova del candidato.

È fatto divieto di utilizzare durante la prova qualunque dispositivo elettronico o qualunque strumento idoneo alla memorizzazione o alla trasmissione di dati. Inoltre non è possibile consultare né tenere a portata di mano appunti e testi non autorizzati dalla Commissione d'esame.

Il candidato che disattende le disposizioni sopra citate viene immediatamente escluso dalla prova.

ART. 9 **ESITO FINALE**

Al termine dell'ultima prova d'esame la Commissione:

- riassume i risultati degli esami ed assegna a ciascun candidato il voto complessivo, costituito dalla somma dei singoli voti riportati in ciascuna prova;
- per coloro che sostengono le prove integrative per la Revisione Legale, non assegnerà una votazione, ma esprimerà un giudizio di idoneità o non idoneità;
- redige un elenco in ordine alfabetico di coloro che hanno superato l'esame (ABILITATI) contenente il voto complessivo;
- redige l'elenco degli idonei per l'esercizio della Revisione Legale da inviare al Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- compiute queste operazioni, il Presidente dichiara chiusa la sessione di esami, che non può essere riaperta per alcun motivo e trasmette gli atti ai competenti uffici amministrativi.

L'Ufficio Esami di Stato, effettuati gli opportuni controlli sugli atti della sessione conclusa, procederà alla pubblicazione dell'elenco degli abilitati e degli idonei alla Revisione Legale alla pagina <http://www.unife.it/it/iscriviti/iscriversi/esami-di-stato>.

Tale pubblicazione sarà l'unico mezzo ufficiale di pubblicità e pertanto non si procederà ad alcuna forma di comunicazione scritta personale.

ART. 10

RILASCIO DELL'ATTESTATO DI ABILITAZIONE

Il Diploma di abilitazione all'esercizio della professione viene rilasciato dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca e, in attesa della predisposizione dello stesso, possono essere richiesti dall'interessato il certificato sostitutivo e successivamente eventuali ulteriori certificazioni.

Le modalità relative al rilascio sono reperibili all'indirizzo: <http://www.unife.it/it/iscriviti/iscriversi/esami-di-stato/pergamene/il-certificato-sostitutivo-della-pergamena-di-abilitazione>.

A coloro che non risultino laureati presso l'Università degli Studi di Ferrara, non potrà essere rilasciato attestato o certificazioni se non sia pervenuta conferma da parte della competente Università dell'effettivo conseguimento della laurea.

A coloro che abbiano conseguito l'idoneità a Revisore Legale, l'Ateneo è tenuto a rilasciare, su richiesta, eventuali attestati dell'avvenuto superamento degli esami integrativi.

ART. 11

AUTOCERTIFICAZIONI

Secondo quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di autocertificazione, se in seguito a controlli effettuati circa la veridicità dei dati autocertificati dovessero essere riscontrate dichiarazioni mendaci, il dichiarante incorrerà nelle sanzioni previste dal codice penale e dalla legislazione in materia. Lo stesso inoltre decadrà automaticamente dal diritto di ammissione all'esame e non verranno rimborsati i versamenti effettuati.

ART. 12

STUDENTI CON DISABILITA' O CON DISTURBO SPECIFICO DI APPRENDIMENTO

Richiesta ausili candidati con disabilità.

A norma della legge 104/1992 e successive modifiche e integrazioni, i candidati con disabilità possono richiedere ausili e/o tempi aggiuntivi per il sostenimento della prova di ammissione. Gli interessati devono contattare il "[Coordinamento Politiche Pari Opportunità e Disabilità](#)" in tempo utile a presentare la documentazione richiesta entro il termine di scadenza previsto per la domanda di ammissione agli Esami di Stato.

Richiesta ausili candidati con Disturbo Specifico di Apprendimento (DSA).

A norma della legge n. 170/2010 e al D.M. del 12/07/2011 n. 5669, i candidati con DSA (Disturbo Specifico di Apprendimento) possono richiedere ausili per il sostenimento della prova di ammissione.

Gli interessati devono contattare il "[Coordinamento Politiche Pari Opportunità e Disabilità](#)" in tempo utile a presentare la documentazione richiesta entro il termine di scadenza previsto per la domanda di ammissione agli Esami di Stato.

ART. 13

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università degli Studi di Ferrara, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali raccolti per la gestione della presente procedura, tratta i dati raccolti in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, oltre che nel rispetto dei principi, delle condizioni e più in generale delle disposizioni del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679.

I candidati godono dei diritti di cui alla normativa citata, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano; per effettuare tale richiesta è necessario seguire le indicazioni riportate nella sezione "modulo visione prove" presente nella pagina web dell'Ufficio (<http://www.unife.it/it/iscriviti/iscriversi/esami-di-stato/richiesta-di-visione-prove-desame>).

ART. 14

CONTATTI E RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO

Per informazioni di carattere amministrativo gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Esami di Stato mediante il portale SOS (<http://SOS.unife.it>).

Responsabile del Procedimento è il dott. Massimo Bonora – Responsabile dell'Ufficio Esami di Stato (email esami.stato@unife.it - tel. 0532/293229).

ESAME DI STATO DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI:
DOTTORE COMMERCIALISTA (sezione A)

NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Decreto Legislativo 28/06/2005 n. 139
REQUISITI DI AMMISSIONE	<p>Sono ammessi i possessori di uno dei seguenti titoli di studio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - laurea specialistica: Classe 64/S Scienze dell'economia Classe 84/S Scienze economico-aziendali - laurea magistrale: Classe LM56 – Scienze dell'economia Classe LM77 – Scienze economico-aziendali - laurea ante riforma: rilasciata dalle facoltà di Economia
CONTRIBUTO PER ESAME DI STATO	€ 300,00
TIROCINIO	<p>L'accesso all'esame di Stato di Dottore Commercialista è subordinato al compimento di un TIROCINIO svolto ai sensi della normativa vigente.</p> <p>I candidati che al momento della presentazione della domanda di ammissione non abbiano completato il tirocinio, ma che lo completeranno entro la data di inizio degli esami, devono produrre l'autocertificazione di compimento del tirocinio prima dell'inizio degli esami stessi.</p> <p>Per l'autocertificazione utilizzare l'apposito modulo allegato al presente bando.</p> <p>Coloro che alla data del 31/12/2007 risultino avere già validamente svolto il periodo di tirocinio previsto dai previgenti ordinamenti, sono ammessi all'esame di Stato ai sensi dell'art. 71 comma 4 del decreto 139/2005, purché in possesso dei titoli di accesso sopra descritti, oppure di Laurea in Scienze Politiche o in Giurisprudenza dell'ordinamento previgente alla riforma prevista dalla Legge 127/97. Per ulteriori informazioni in merito al tirocinio obbligatorio è possibile rivolgersi all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.</p>
MODALITÀ SVOLGIMENTO ESAME	<p>L'Esame di Stato è articolato nelle seguenti prove:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. prima prova scritta sulle seguenti materie: ragioneria generale ed applicata; revisione aziendale; tecnica industriale e commerciale; tecnica bancaria; tecnica professionale; finanza aziendale; 2. seconda prova scritta sulle seguenti materie: diritto privato; diritto commerciale; diritto fallimentare; diritto tributario; diritto del lavoro e della previdenza sociale; diritto processuale civile; 3. terza prova scritta a contenuto pratico, costituita da un'esercitazione sulle materie previste per la prima prova ovvero dalla redazione di atti relativi al contenzioso tributario; 4. prova orale diretta all'accertamento delle conoscenze teoriche del candidato; essa verte, oltre che nelle materie oggetto delle prove scritte, anche nelle seguenti materie: informatica; sistemi informativi; economia politica; matematica e statistica; legislazione e deontologia professionale. <p>Ai sensi del DM 29 aprile 2020, n. 57 per la prima sessione 2020 l'esame di Stato è costituito da un'unica prova orale a distanza, effettuata attraverso piattaforma online su tutte le materie previste dalle specifiche normative di riferimento e che sia in grado di accertare l'acquisizione delle competenze, nozioni e abilità richieste dalle normative riguardanti ogni singolo profilo professionale</p>
ESONERO PROVE	<ol style="list-style-type: none"> 1) Sono esentati dalla prima prova scritta coloro che risultano iscritti nella sezione B dell'Albo. Gli interessati dovranno presentare specifica autocertificazione dei requisiti utilizzando l'apposito modulo allegato al presente bando. 2) Sono, altresì, esentati dalla prima prova scritta coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'esito di uno dei corsi di laurea realizzati sulla base di convenzioni tra Università e Ordini territoriali (di cui all'art. 43 del DLGS 28/06/2005, n. 139). <p>Gli interessati dovranno presentare specifica autocertificazione dei requisiti utilizzando l'apposito modulo allegato al presente bando.</p> <p>ATTENZIONE: i candidati verranno esonerati dalla prima prova in base alla autocertificazione presentata. Se in seguito al controllo dei dati autocertificati verranno riscontrate dichiarazioni false, il candidato decadrà automaticamente dal diritto all'ammissione all'esame di Stato, non verranno rimborsate le tasse pagate e incorrerà nelle sanzioni previste dal codice penale e dalla legislazione in materia.</p>

ESAME DI STATO DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI:
ESPERTO CONTABILE (sezione B)

NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Decreto Legislativo 28/06/2005 n. 139
REQUISITI DI AMMISSIONE	<p>Sono ammessi i possessori di uno dei seguenti titoli di studio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - laurea Classe 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale Classe L18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale Classe 28 Scienze economiche Classe L33 Scienze economiche
CONTRIBUTO PER ESAME DI STATO	€ 300,00
TIROCINIO	<p>L'accesso all'esame di stato di Esperto Contabile è subordinato al compimento di un TIROCINIO svolto ai sensi della normativa vigente.</p> <p>I candidati che al momento della presentazione della domanda di ammissione non abbiano completato il tirocinio ma che lo completeranno entro la data di inizio degli esami, devono produrre l'attestato di compimento del tirocinio prima dell'inizio degli esami stessi.</p> <p>Per l'autocertificazione utilizzare l'apposito modulo allegato al presente bando.</p> <p>Coloro che alla data del 31/12/2007 risultino avere già validamente svolto il periodo di tirocinio previsto dai previgenti ordinamenti, sono ammessi all'esame di Stato ai sensi dell'art. 71 comma 5 del decreto 139/2005, purché in possesso dei titoli di accesso sopra descritti, oppure di un Diploma Universitario triennale dell'ordinamento previgente alla riforma prevista dalla Legge 127/97.</p> <p>Per ulteriori informazioni in merito al tirocinio obbligatorio è possibile rivolgersi all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.</p>
MODALITÀ SVOLGIMENTO ESAME	<p>L'Esame di Stato è articolato nelle seguenti prove:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. prima prova scritta sulle seguenti materie: contabilità generale, contabilità analitica e di gestione, disciplina di bilanci di esercizio e consolidati, controllo della contabilità e dei bilanci. 2. seconda prova scritta sulle seguenti materie: diritto privato; diritto civile e commerciale; diritto fallimentare; diritto tributario; diritto del lavoro e della previdenza sociale; sistemi di informazione ed informatica; economia politica ed aziendale; principi fondamentali di gestione finanziaria; matematica e statistica. 3. terza prova scritta a contenuto pratico, costituita da un'esercitazione sulle materie previste per la prima prova scritta. 4. prova orale sulle materie previste per le prove scritte e questioni teorico-pratiche relative alle attività svolte durante il tirocinio professionale, nonché aspetti di legislazione e deontologia professionale. <p>Ai sensi del DM 29 aprile 2020, n. 57 per la prima sessione 2020 l'esame di Stato è costituito da un'unica prova orale a distanza, effettuata attraverso piattaforma online su tutte le materie previste dalle specifiche normative di riferimento e che sia in grado di accertare l'acquisizione delle competenze, nozioni e abilità richieste dalle normative riguardanti ogni singolo profilo professionale</p>
ESONERO PROVE	<p>Sono esentati dalla prima prova scritta coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'esito di uno dei corsi di laurea realizzati sulla base di convenzioni tra Università e Ordini territoriali (di cui all'art. 43 del DLGS 28/06/2005, n. 139).</p> <p>Gli interessati dovranno presentare specifica autocertificazione dei requisiti utilizzando l'apposito modulo allegato al presente bando.</p> <p>ATTENZIONE: i candidati verranno esonerati dalla prima prova in base all'autocertificazione presentata. Se in seguito al controllo dei dati autocertificati verranno riscontrate dichiarazioni false, il candidato decadrà automaticamente dal diritto all'ammissione all'esame di Stato, non verranno rimborsate le tasse pagate e incorrerà nelle sanzioni previste dal codice penale e dalla legislazione in materia.</p>

**PROVE INTEGRATIVE
REVISORE LEGALE**

NORMATIVA DI RIFERIMENTO	Decreto Ministero della Giustizia di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 19/01/2016 n. 63.
REQUISITI DI AMMISSIONE	<p>Per i soggetti che intendono abilitarsi alla professione di Dottore commercialista ed Esperto Contabile ed espletare le prove integrative, è necessario il possesso degli stessi titoli richiesti per le rispettive abilitazioni all'esercizio della professione di Dottore commercialista e di Esperto contabile.</p> <p>Per i soggetti che hanno già superato l'esame di Stato di cui agli articoli 46 e 47 del D.Lgs. n. 139 del 28 giugno 2005, e intendono espletare le prove integrative, è necessario il possesso della: certificazione o dichiarazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante la conseguita abilitazione all'esercizio delle professioni di Dottore commercialista ed esperto contabile.</p>
CONTRIBUTO PER ESAME DI STATO	€ 100,00
TIROCINIO	<p>L'accesso alle prove integrative è subordinato al compimento di un TIROCINIO svolto ai sensi della normativa vigente.</p> <p>E' necessario il possesso dell'attestato di compiuto tirocinio per l'accesso all'esercizio dell'attività di Revisore Legale di cui al D.M. n. 146/2012, rilasciato dal MEF ovvero dichiarazione attestante l'assolvimento del tirocinio, secondo quanto previsto dal succitato D.M., che dovrà essere presentato prima dell'inizio delle prove. Pertanto non è prevista la possibilità di ammissione alle prove con riserva di presentazione del compiuto tirocinio.</p>
MODALITÀ SVOLGIMENTO ESAME	<p>L'esame previsto dall'art. 4 del D.Lgs. n. 39 del 27/01/2010, consiste in prove scritte e orali dirette ad accertare il possesso delle conoscenze teoriche necessarie all'esercizio dell'attività di revisione legale e della capacità di applicare concretamente tali conoscenze.</p> <p>L'esame consiste in tre prove scritte ed una prova orale, secondo le seguenti modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la prima prova scritta consiste nello svolgimento di un tema su materie economiche e aziendali, scelte tra quelle indicate nell'articolo 1, comma 1, lettere a), b), c), d), e), r), s), t), u): <ul style="list-style-type: none"> a) contabilità generale; b) contabilità analitica e di gestione; c) disciplina del bilancio di esercizio e del bilancio consolidato; d) principi contabili nazionali e internazionali; e) analisi finanziaria; r) informatica e sistemi operativi; s) economia politica, aziendale e finanziaria; t) principi fondamentali di gestione finanziaria; u) matematica e statistica. • la seconda prova scritta consiste nello svolgimento di un tema su materie giuridiche, scelte tra quelle indicate nell'articolo 1, comma 1, lettere m), n), o), p), q): <ul style="list-style-type: none"> m) diritto civile e commerciale; n) diritto societario; o) diritto fallimentare; p) diritto tributario; q) diritto del lavoro e della previdenza sociale. • la terza prova scritta verte sulle materie tecnico-professionali e della revisione indicate all'articolo 1, comma 1, lettere f), g), h), i), l) e comprende un quesito a contenuto pratico attinente l'esercizio della revisione legale: <ul style="list-style-type: none"> f) gestione del rischio e controllo interno; g) principi di revisione nazionali e internazionali; h) disciplina della revisione legale; i) deontologia professionale ed indipendenza; l) tecnica professionale della revisione. • La prova orale verte su tutte le materie scelte tra quelle elencate nell'articolo 1, comma 1 ed eventuali successive modifiche ed integrazioni, ferma restando la disciplina degli esoneri di cui al D.M. 63/2016. <p>Per le materie indicate al comma 1, lettere da m) a u), l'accertamento delle conoscenze teoriche e della capacità di applicarle concretamente è limitata funzionalmente a quanto necessario per lo svolgimento della revisione dei conti.</p> <p>Ai sensi del DM 29 aprile 2020, n. 57 per la prima sessione 2020 l'esame di Stato è costituito da un'unica prova orale a distanza, effettuata attraverso piattaforma online su tutte le materie previste dalle specifiche normative di riferimento e che sia in grado di accertare l'acquisizione delle competenze, nozioni e abilità richieste dalle normative riguardanti ogni singolo profilo professionale</p>

**DOTTORE COMMERCIALISTA – ESPERTO CONTABILE – REVISORE LEGALE
AUTOCERTIFICAZIONE TIROCINIO**

DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO

**AL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE
DEGLI ESAMI DI STATO
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA**

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (____) in data _____

ai sensi dell' art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato e delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace

DICHIARA

di avere svolto il **TIROCINIO** previsto dalla normativa vigente per sostenere gli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di **DOTTORE COMMERCIALISTA/ESPERTO CONTABILE/REVISORE LEGALE**, come risulta dalla documentazione depositata presso:

l'Ordine dei Commercialisti e degli Esperti Contabili di _____

con sede in Via/Piazza _____

Comune _____ Prov. _____ C.A.P. _____

completerà il **TIROCINIO** previsto dalla normativa vigente per sostenere gli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di **DOTTORE COMMERCIALISTA/ ESPERTO CONTABILE/REVISORE LEGALE** in data _____ (il tirocinio deve essere completato entro la data di inizio dell'Esame di Stato) e **si impegna, pertanto, a consegnare entro la data di inizio degli esami autocertificazione attestante il compimento del tirocinio.**

Il/La sottoscritto/a, a norma del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 fa presente che è a conoscenza che il trattamento dei dati personali avverrà solo per fini istituzionali e nei limiti della legge.

(data)

(firma)

DOTTORE COMMERCIALISTA

ESONERO DALLA PRIMA PROVA SCRITTA

DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO

**AL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE
DEGLI ESAMI DI STATO
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA**

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a _____ (____) in data _____

Ai sensi dell' art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato e delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace,

DICHIARA

di essere in possesso del seguente requisito per l'esonero dalla prima prova scritta dell'Esame di Stato di **DOTTORE COMMERCIALISTA**.

(barrare la casella che interessa)

iscritto/a nella sezione B dell'Albo presso ODCEC della Provincia di _____
sede di _____ con iscrizione n. _____

avendo superato l'Esame di Abilitazione alla professione di **Esperto Contabile** presso l'Università di _____
nell'anno _____ Sessione _____

titolo di studio realizzato sulla base della CONVENZIONE stipulata tra
Università di _____
ODCEC della Provincia di _____

Laurea specialistica classe n. _____ (denominazione)

Laurea magistrale classe n. _____ (denominazione)

conseguita in data _____ con votazione _____ / _____
presso l'Università di _____ nell'anno acc. _____

Il/La sottoscritto/a, a norma del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 fa presente che è a conoscenza che il trattamento dei dati personali avverrà solo per fini istituzionali e nei limiti della legge.

ATTENZIONE: i candidati verranno esonerati dalla prima prova in base alla presente autocertificazione presentata. Se in seguito al controllo dei dati autocertificati verranno riscontrate dichiarazioni false il candidato decadrà automaticamente d'ufficio dal diritto all'ammissione all'esame di stato, non verranno rimborsate le tasse pagate e incorrerà nelle sanzioni previste dal codice penale e dalla legislazione in materia.

Si consiglia, pertanto, di verificare il possesso del requisito autocertificato presso l'Ateneo di provenienza prima di consegnare la presente autocertificazione.

(data)

(firma)

ESPERTO CONTABILE

ESONERO DALLA PRIMA PROVA SCRITTA

DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO

AL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE
DEGLI ESAMI DI STATO
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a _____ (____) in data _____

Ai sensi dell' art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato e delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace

DICHIARA

di essere in possesso del seguente requisito per l'esonero dalla prima prova scritta dell'Esame di Stato di **ESPERTO CONTABILE**

- titolo di studio realizzato sulla base della CONVENZIONE stipulata tra
Università di _____
ODCEC della Provincia di _____

Laurea triennale classe n. _____

_____ (denominazione)

conseguita in data _____ con votazione _____ / _____

presso l'Università di _____ nell'anno acc. _____

Il/La sottoscritto/a, a norma del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 fa presente che è a conoscenza che il trattamento dei dati personali avverrà solo per fini istituzionali e nei limiti della legge.

ATTENZIONE: i candidati verranno esonerati dalla prima prova in base alla presente autocertificazione presentata. Se in seguito al controllo dei dati autocertificati verranno riscontrate dichiarazioni false il candidato decadrà automaticamente d'ufficio dal diritto all'ammissione all'esame di stato, non verranno rimborsate le tasse pagate e incorrerà nelle sanzioni previste dal codice penale e dalla legislazione in materia.

Si consiglia, pertanto, di verificare il possesso del requisito autocertificato presso l'Ateneo di provenienza prima di consegnare la presente autocertificazione.

(data)

(firma)

REVISORE LEGALE

ESONERO DALLA PRIMA PROVA SCRITTA

DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO

AL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE
DEGLI ESAMI DI STATO
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a _____ (____) in data _____

Ai sensi dell' art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato e delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace

DICHIARA

di essere in possesso del seguente requisito per l'esonero dalla prima prova scritta dell'Esame di Stato di **REVISORE LEGALE**

- titolo di studio realizzato sulla base della CONVENZIONE stipulata tra
Università di _____
ODCEC della Provincia di _____

Laurea triennale classe n. _____

(denominazione)

conseguita in data _____ con votazione _____ / _____

presso l'Università di _____ nell'anno acc. _____

Il/La sottoscritto/a, a norma del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679 fa presente che è a conoscenza che il trattamento dei dati personali avverrà solo per fini istituzionali e nei limiti della legge.

ATTENZIONE: i candidati verranno esonerati dalla prima prova in base alla presente autocertificazione presentata. Se in seguito al controllo dei dati autocertificati verranno riscontrate dichiarazioni false il candidato decadrà automaticamente d'ufficio dal diritto all'ammissione all'esame di stato, non verranno rimborsate le tasse pagate e incorrerà nelle sanzioni previste dal codice penale e dalla legislazione in materia.

Si consiglia, pertanto, di verificare il possesso del requisito autocertificato presso l'Ateneo di provenienza prima di consegnare la presente autocertificazione.

(data)

(firma)