



## **COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI**

Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:

Numero Protocollo, Titolo, Classe, Fascicolo

L'anno 2024 in questo giorno 14 del mese di giugno alle ore 9.00, regolarmente convocata con lettera Prot. n. 148655/2024 del 10/06/2024, si è tenuta una riunione telematica del Comitato Unico di Garanzia per discutere il seguente

### **ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Comunicazioni e disamina delle attività in corso
- 3) Varie ed eventuali

Presiede Dott.ssa Roberta Russo

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante Dott. Lorenzo Vecchi

L'appello dà il seguente risultato:

Roberta Russo	Presidente CUG	P
Federica Danesi	Componente CUG	AG
Francesca Tani	Componente supplente CUG	P
Lorenzo Vecchi	Componente supplente CUG	P
Ludovica Grillo	Componente CUG	P
Oliva Villafranca	Componente CUG	P
Stefania Gnani	Componente supplente CUG	P
Stefania Zanellati	Componente supplente CUG	AG
Daniela Poletti	Componente supplente CUG	P
Luca Vecchiattini	Componente CUG	AG

P = Presente G = Assente giustificato A = Assente

Constatata la presenza del numero legale delle persone partecipanti, la Presidente dichiara valida e aperta la seduta.

Primo punto all'ordine del giorno:

La Presidente saluta i membri intervenuti e chiede l'approvazione del verbale della precedente riunione.



Non essendoci contrari, il verbale viene approvato.

Secondo punto all'ordine del giorno:

La Presidente illustra il tema relativo all'approvazione del regolamento CUG, sottolineando il supporto di Giorgio Cavallo per quanto concerne i profili giuridici del regolamento: si sottolinea come particolare attenzione nella revisione del regolamento sia stata dedicata ai profili che disciplinano la decadenza dei membri.

La Presidente ribadisce l'importanza della partecipazione fattiva alle attività del comitato da parte dei membri futuri che subentreranno agli attuali componenti con il rinnovo delle cariche previsto per l'anno in corso, al fine di garantire un impatto sostanziale delle attività dell'organo e non una sua mera esistenza formale.

La Presidente esprime un sentito ringraziamento alle colleghe curatrici dell'iniziativa "bimbe e bimbe in ufficio", tenutasi presso l'orto botanico e il parco massari nell'ambito dell'iniziativa "plastic free": le colleghe esprimono soddisfazione per la buona riuscita dell'iniziativa, ringraziando altresì il supporto all'iniziativa dato dai colleghi dell'orto botanico.

La presidente comunica ai membri la riapertura del tavolo tecnico sul benessere organizzativo dell'ateneo, che vede come componenti il DG, la Prof.ssa Zappaterra, gli Ing. Galvan e Lepore e la Dott.ssa Mancini. Sono invitati permanenti al tavolo i Medici Competenti dell'ateneo, la Presidentessa del CPTA, del Consiglio di Parità e del CUG: il primo incontro avrà luogo il giorno 19 giugno.

A beneficio della nuova componente del Comitato Daniela Poletti, la Presidente ricorda il contatto avuto con l'insegnante di yoga Adriana Di Pietro, al fine di avviare iniziative in ateneo analoghe a quelle già svolte presso l'Università degli Studi di Padova, con cui si stanno organizzando un incontro conoscitivo via google meet, che avrà luogo il 20 giugno alla presenza della Presidente e delle colleghe Villafranca, Grillo e Poletti.

Ludovica Grillo accenna al progetto "Di pari passo" curato col collega Tonioli, comunicando che sono stati raggiunti punti avanzati sulla progettazione delle attività, nonostante una temporanea battuta d'arresto dovuta ai numerosi impegni dei colleghi del gruppo di lavoro: la Presidente auspica una ripresa a breve delle attività in corso.

Sempre a beneficio della collega Poletti, la Presidente illustra sinteticamente il progetto "Viva Vittoria", di cui si è detto negli incontri precedenti.

La Presidente comunica che la rete provinciale dei CUG ha provveduto a licenziare – come suo primo atto formale – il questionario benessere organizzativo, che sarà erogato nelle PA afferenti alla rete e in ateneo, le cui risultanze saranno raccolte ed elaborate entro il mese di novembre.

La presidente ricorda l'opportunità di implementare corsi a beneficio dei neoassunti nell'ateneo, sia concernenti le informazioni utili al nuovo personale Unife circa la gestione del rapporto di lavoro che relativi agli organi di ateneo e alle loro funzioni. Lorenzo Vecchi interviene ricordando che corsi di questa tipologia erano già stati predisposti nella piattaforma Unifecura, allo stato non pubblicati, ribadendo la disponibilità al supporto tecnico, in qualità di cogestore della piattaforma. La Presidente ribadisce l'importanza di tali materiali, che potranno essere senz'altro usati come base su cui costruire i nuovi progetti ed essere comunque mantenuti a disposizione sulla piattaforma, proponendo che siano affiancati a incontri svolti in presenza.



La Presidente interroga i presenti sull'opportunità – sulla scorta di confronti avuti con altre amministrazioni – di istituire corsi sulla redazione dei bilanci di genere, proponendo di erogarli internamente con l'ausilio delle persone già in possesso delle competenze specifiche, tra cui la Prof.ssa Silvia Borelli: i colleghi concordano.

Terzo punto all'ordine del giorno:

La Presidente rammenta i prossimi appuntamenti del comitato, che avranno luogo nelle seguenti date:

27 settembre 2024, ore 9

13 dicembre 2024, ore 9

Non essendovi null'altro da discutere la seduta ha termine alle ore 9.50.

Ferrara, *data come da registrazione a protocollo*

IL SEGRETARIO

Lorenzo Vecchi

f.to digitalmente

LA PRESIDENTE

Roberta Russo

f.to digitalmente