



**VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DELLA RICERCA 2011-2014**

Incontro con le Commissioni Dipartimentali

**9 novembre 2015**

Ufficio Ricerca Nazionale



## **GLI «ADDETTI» ACCREDITABILI**

- Professori Ordinari
- Professori Associati
- Ricercatori Universitari
- Ricercatori a tempo determinato
- Assistenti

**TUTTI IN SERVIZIO AL 1° NOVEMBRE 2015**

Ufficio Ricerca Nazionale



## PRODOTTI ATTESI

- PO, PA, ASSISTENTE → 2
  
- RU, RTD:
  - se assunto prima dell'1/1/2012 → 2
  - se assunto tra 1/1/2012 e 31/12/2013 → 1
  - se assunto successivamente all' 1/1/2014 → 0



## **ADDETTI AFFERENTI AD ENTI DI RICERCA**

GLI ADDETTI DELLE UNIVERSITÀ AFFERENTI AD ENTI DI RICERCA DEVONO PRESENTARE **UN PRODOTTO ANCHE PER L'ENTE DI RICERCA.**

IL PRODOTTO PRESENTATO PER L'ENTE DI RICERCA DEVE ESSERE **DIVERSO** DA QUELLI PRESENTATI PER L'UNIVERSITÀ E DEVE CONTENERE, NEL PDF, O L'AFFILIAZIONE DELL'ADDETTO ALL'ENTE OPPURE I RINGRAZIAMENTI ESPLICITI ALL'ENTE STESSO.

IN OGNI CASO L'ANVUR EFFETTUERÀ UNA **VALUTAZIONE SEPARATA**



## **ADDETTI AFFERENTI AD ENTI DI RICERCA**

**NEL CASO DI AFFILIAZIONI A PIU' ENTI DI RICERCA, L'ADDETTO DEVE OPTARE PER UN SOLO ENTE**

**DOPO IL 30/11/2015 LE COMMISSIONI DIPARTIMENTALI VERRANNO INFORMATE SUI NOMINATIVI DEGLI ADDETTI CON AFFILIAZIONE AD ALTRI ENTI**



## ORCID

GLI ADDETTI AFFERENTI AD UNIFE AL 1/11/2015

SONO TUTTI IN POSSESSO DEL CODICE ORCID



## PRODOTTI DELLA RICERCA

Sono presi in considerazione dai GEV solo i prodotti pubblicati **per la prima volta nel periodo 2011-2014**.

Nel caso di **doppia pubblicazione**, prima in formato elettronico e poi cartaceo, vale la data di **prima pubblicazione**.

Pertanto:

E' AMMESSA una pubblicazione in formato elettronico del 2011-2014 e **successivo fascicolo** della rivista datato **2015**

E' AMMESSA una pubblicazione in **formato elettronico del 2004-2010** e successivo fascicolo della rivista con data nel quadriennio 11-14 anche per consentire la valutazione di prodotti non valutati (in base alla data di pubblicazione) nella prima tornata della VQR.



## PRODOTTI DELLA RICERCA

Ogni addetto **dovrà indicare**, nella scheda che verrà resa disponibile in IRIS, **la data di prima pubblicazione** e se questa sia riferita al formato elettronico o cartaceo.

**L'Anvur effettuerà controlli** a campione per verificare se la data riportata nel PDF sia la stessa apposta dall'Addetto nella scheda.

Tale verifica verrà tuttavia effettuata **sulla totalità delle pubblicazioni** che riportano nel PDF una **data posteriore al 2014** e per le quali l'Addetto abbia dichiarato una data di prima pubblicazione elettronica nel periodo 2011-2014





# PRODOTTI DELLA RICERCA

PRODOTTI AMMISSIBILI:

***Monografia scientifica e prodotti assimilati:***

- a. Monografia di ricerca*
- b. Raccolta coerente di saggi propri di ricerca (sono esclusi i saggi pubblicati prima del 2011)*
- c. Concordanza*
- d. Commento scientifico*
- e. Bibliografia Critica o ragionata*
- f. Edizione critica di testi*
- g. Edizione critica di scavo, se si tratta di una comunicazione dei risultati di una ricerca scientificamente condotta con metodi e finalità specificati e si presenta come un'analisi di apprezzabile estensione anche in termini di consistenza espositiva*
- h. Pubblicazione di fonti inedite con introduzione e commento*
- i. Manuali critici, di contenuto non meramente didattico*
- j. Grammatiche e dizionari scientifici*
- k. Traduzione di libro (su decisione del GEV), se si connota come opera ermeneutica, caratterizzata da approccio critico da parte del traduttore*

Ufficio Ricerca Nazionale



# PRODOTTI DELLA RICERCA

PRODOTTI AMMISSIBILI:

***Contributo in rivista, limitatamente alle seguenti tipologie:***

- a. Articolo scientifico*
- b. Articolo scientifico di rassegna critica di letteratura (Review Essay)*
- c. Lettera*
- d. Contributo a Forum su invito della redazione della rivista*
- e. Nota a sentenza*
- f. Traduzione in rivista, per i soli SSD in cui è scientificamente rilevante (su decisione del GEV)*



# PRODOTTI DELLA RICERCA

PRODOTTI AMMISSIBILI:

***Contributo in volume (inclusi Atti di convegni a stampa)***

- a. Contributo in volume (Capitolo o Saggio)*
- b. Articolo scientifico in atti di conferenza con processo di revisione peer*
- c. Prefazione/Postfazione con carattere di saggio*
- d. Curatela di volume con saggio introduttivo*
- e. Catalogo con saggio introduttivo*
- f. Voce di dizionario o enciclopedia*
- g. Traduzione in volume, per i soli SSD in cui è scientificamente rilevante (su decisione del GEV)*
- h. Schede di catalogo, repertorio o corpora*



# PRODOTTI DELLA RICERCA

PRODOTTI AMMISSIBILI:

*Altri tipi di pubblicazione scientifica (solo se corredati da pubblicazioni atte a consentirne una adeguata valutazione)*

- a. Composizioni*
- b. Disegni*
- c. Progetti architettonici*
- d. Performance*
- e. Esposizioni*
- f. Mostre*
- g. Prototipi d'arte e relativi progetti*
- h. Banche dati e software*
- i. Carte tematiche*



# PRODOTTI DELLA RICERCA

PRODOTTI AMMISSIBILI:

*Brevetti CONCESSI nel quadriennio della VQR (dal 1/1/2011 al 31/12/2014)*

*E' possibile presentare Brevetti che siano stati attivi durante il quadriennio 2011-2014 ma che **alla data del bando sono inattivi***



# PRODOTTI DELLA RICERCA

PRODOTTI AMMISSIBILI:

I GEV STABILIRANNO I CRITERI PER VERIFICARE SE TRA LE SEGUENTI PUBBLICAZIONI SONO PRESENTI **ELEMENTI DI RILEVANTE NOVITA'** TALI DA RENDERLI PRODOTTI DELLA RICERCA VALUTABILI:

- Riedizioni e traduzioni di lavori già pubblicati prima del 2011
- Introduzioni e/o postfazioni a riedizioni di lavori già pubblicati prima del 2011
- Abstracts



# PRODOTTI DELLA RICERCA

PRODOTTI **NON** AMMISSIBILI:

- Manuali e tesi meramente didattici
- Recensioni di un singolo lavoro, prive di analisi critica della letteratura sull'argomento
- Brevi voci enciclopediche o di dizionario senza carattere di originalità
- Brevi note a sentenza di tipo redazionale senza carattere di originalità o meramente ricognitive
- Brevi schede di catalogo prive di contributi scientifici autonomi



# PRODOTTI DELLA RICERCA

**OGNI GEV POTRA' SPECIFICARE MEGLIO O LIMITARE**  
**LE TIPOLOGIE AMMESSE A VALUTAZIONE DANDONE**  
**COMUNICAZIONE NEL PROPRIO DOCUMENTO SUI**  
**CRITERI DI VALUTAZIONE**





## ESENZIONI PARZIALI O TOTALI

Sono concesse nel caso di congedi:

✓ ai sensi dell'art. 13 del DPR 382/80

oltre che per motivi estranei allo svolgimento di attività di ricerca quali:

- ✓ Maternità
- ✓ Congedo parentale
- ✓ Malattia

**Se per un periodo (anche non continuativo)  
compreso tra 2 e 3 anni**



## ESENZIONI PARZIALI O TOTALI

Congedi di durata complessiva, anche non continuativa <b>compresa tra 2 e 3 anni</b>	Riduzione del numero di prodotti attesi di <b>una unità</b>
Congedi <b>superiori a 3 anni</b>	<b>Esenzione totale</b> dall'esercizio di valutazione
<b>Nascita di un figlio</b> nel quadriennio	Riduzione del numero di prodotti attesi di <b>una unità</b>
Nascita di <b>più di un figlio</b> nel quadriennio	<b>Esenzione totale</b> dall'esercizio di valutazione



## ESENZIONI PARZIALI O TOTALI

Altri casi di esenzione totale o parziale:

Carica	Numero di prodotti da presentare
Rettore	Esenzione totale dall'esercizio di valutazione
Direttore di Dipartimento o Preside o Presidente di Scuola	1
Membro di Commissione di ASN per il biennio 2012-2013 che abbia condotto a termine almeno una tornata o per un periodo pari ad almeno 6 mesi	1

**Gli Addetti a tempo definito o parziale non usufruiscono di esenzioni**



## **ESENZIONI PARZIALI O TOTALI**

### **L'ESENZIONE TOTALE O PARZIALE E' FACOLTATIVA**

Ogni Addetto è comunque libero di presentare anche la totalità dei prodotti attesi per la fascia di appartenenza



## PRESENTAZIONE DEI PRODOTTI

I prodotti **con più autori** devono essere presentati **una sola volta**.

Si consiglia agli Addetti di selezionare in via cautelativa **un numero maggiore di prodotti**.

Per ogni prodotto dovrà essere compilata da parte dell'Addetto una **scheda descrittiva** con le seguenti informazioni:

- Metadati bibliografici inclusi codici ISI e Scopus
- Codice Orcid
- Area, settore concorsuale, SSD, ERC del prodotto
- Lingua
- Abstract
- Eventuale segnalazione di preferenza per una valutazione peer review
- Descrizione dell'importanza del prodotto nel contesto scientifico internazionale
- Eventuali premi o recensioni del prodotto

Ufficio Ricerca Nazionale



## PRESENTAZIONE DEI PRODOTTI

Ai metadati del prodotto deve essere allegato **il full text della pubblicazione** in formato PDF.

Solo in casi eccezionali e motivati di indisponibilità dei prodotti in formato elettronico, è ammesso l'invio in formato cartaceo **previo assenso da parte dei GEV** e nei soli casi in cui **l'editore neghi di fornire il PDF** e se l'autore non sia in possesso di una versione elettronica pre-print post-peer review (post-print) conforme alla versione pubblicata.



## PRESENTAZIONE DEI PRODOTTI

LA VALUTAZIONE E' RIFERITA AL  
PRODOTTO E NON ALL'ADDETTO E  
PERTANTO E' DEL TUTTO  
IRRILEVANTE LA POSIZIONE DEGLI  
AUTORI NELLA RELATIVA LISTA



## PRESENTAZIONE DEI PRODOTTI

Al sito Unife:

<http://www.unife.it/ricerca/valutazione-qualita-della-ricerca-vqr-2011-2013/giornata-informativa-vqr-2011-2014>

è visibile il documento «*Gestione dei full text allegati alla scheda prodotto*» che riporta i contenuti del «Regolamento Anvur per l'utilizzo dei testi delle pubblicazioni» oltre che una sintesi delle principali informazioni estratte dal bando e dalle FAQ VQR dell'Anvur





## PRESENTAZIONE DEI PRODOTTI

I PDF possono essere richiesti direttamente all'Editore **fino alle ore 17,00 dell'8 gennaio 2016.**

Gli Editori che si saranno resi disponibili, caricheranno i PDF entro 10 gg lavorativi e comunque **non più tardi delle ore 17.00 del 22 gennaio 2016**



## PRESENTAZIONE DEI PRODOTTI

**Se a due settimane** dalla scadenza per la trasmissione dei prodotti all'ANVUR non sia ancora disponibile la versione editoriale, l'Università è autorizzata a inserire nel sito VQR Cineca **una copia realizzata a cura dell'Addetto** (es. scansione copia pdf di html).



## VALUTAZIONE DEI PRODOTTI

I risultati della valutazione sono articolati, per ciascuna Istituzione e Dipartimento, in tre profili di qualità:

a) profilo di qualità dei prodotti della ricerca **della totalità dei prodotti attesi dagli addetti alla ricerca nel periodo 2011 – 2014 – PESO 75%**

b) profilo di qualità dei prodotti della ricerca, **dei soli prodotti attesi dagli addetti alla ricerca che, nel periodo 2011 – 2014, sono stati assunti dalla Istituzione o sono transitati al suo interno in una fascia o ruolo superiore nell'ambito dell'Istituzione – PESO 20%.**

c) profilo di competitività dell'ambiente di ricerca come capacità di **attrazione di finanziamenti competitivi internazionali e statali, caratteristiche dell'offerta formativa a livello dottorale – PESO 5%.**

**E' EVIDENTE COME LA VALUTAZIONE DEI PRODOTTI PRESENTATI DA NUOVI ASSUNTI O DA COLORO CHE SONO PASSATI DI RUOLO NEL QUADRIENNIO, SIA MISURATA SULLA BASE DI DUE INDICATORI.**



## VALUTAZIONE DEI PRODOTTI

Per ogni Dipartimento verranno calcolati inoltre i seguenti indicatori sintetici distinti per Area, Settore Concorsuale e SSD:

- ✓ **rapporto tra la somma delle valutazioni** attribuite ai prodotti attesi dell'Istituzione nell'Area e la **valutazione complessiva di Area**;
- ✓ **rapporto tra il voto medio** attribuito ai prodotti attesi dell'Istituzione nell'Area e il **voto medio ricevuto da tutti i prodotti dell'Area**;
- ✓ **rapporto tra la frazione di prodotti eccellenti** dell'Istituzione nell'Area e la **frazione di prodotti eccellenti dell'Area**



## VALUTAZIONE DEI PRODOTTI

IL BANDO PREVEDE CHE I CRITERI DEI GEV VENGANO PUBBLICATI IL 15 NOVEMBRE 2015

Verranno adottati, singolarmente o in combinazione, le seguenti due metodologie:

- a) **valutazione diretta**, anche utilizzando, ove applicabile, **l'analisi bibliometrica, basata sulle citazioni del prodotto e su indicatori dell'impatto della rivista ospitante il prodotto.**
- b) **peer-review** affidata a **esperti esterni** fra loro indipendenti scelti dal GEV (di norma due per prodotto), cui è affidato il compito di esprimersi, **in modo anonimo**, sulla qualità delle pubblicazioni selezionate.

**Almeno la metà più uno dei prodotti** complessivi (incluso tutte le aree) sarà valutata utilizzando la **peer review**.



## VALUTAZIONE DEI PRODOTTI

Ogni pubblicazione sarà attribuita a uno dei seguenti livelli:

- a) Eccellente (peso 1)
- b) Elevato (peso 0,7)
- c) Discreto (peso 0,4)
- d) Accettabile (peso 0,1)
- e) Limitato (peso 0)
- f) Non valutabile (peso 0) quando la pubblicazione appartiene a **tipologie escluse** dalla VQR 2011-2014, o presenti allegati e/o documentazione **inadeguati** per la valutazione o sia stata pubblicata **in anni precedenti** o **successivi** al quadriennio di riferimento. Sono incluse in questa categoria anche le **pubblicazioni mancanti** rispetto al numero atteso.

Ufficio Ricerca Nazionale



## SCADENZE PREVISTE DAL BANDO

- ✓ Pubblicazione criteri dei GEV  
ENTRO IL 15/11/2015 (Anvur)
  
- ✓ Accreditamento degli Addetti  
ENTRO IL 30/11/2015 (Ufficio Ricerca Nazionale)
  
- ✓ Informazioni sulla mobilità  
ENTRO IL 30/11/2015 (Ufficio Ricerca Nazionale)
  
- ✓ Trasmissione prodotti in valutazione  
ENTRO IL 31/01/2016 (Addetti)
  
- ✓ Rapporto Finale Anvur  
ENTRO IL 31/10/2016 (Anvur)



## COMMISSIONI DIPARTIMENTALI - COMPITI

- ✓ Informazioni sulla facoltà di esenzione

**Entro il 16 novembre** raccolta, da tutti gli Addetti, dei nominativi di coloro che intendono avvalersi dell'esenzione. Le opzioni devono essere comunicate **all'URN entro il 17/11/2015**.

- ✓ Raccolta dei prodotti della ricerca da portare in valutazione  
Elenco, nel file excel fornito dall'URN, di tutti i prodotti da portare in valutazione. Si consiglia, in fase di raccolta da parte dei singoli Addetti, di richiedere un **numero maggiore di prodotti** rispetto a quello atteso per la **gestione dei doppi o per altre valutazioni di opportunità (IRAS2)**.

- ✓ Elenco dei prodotti da portare in valutazione

**Entro il 30/11/2015** invio all'URN del file excel completo di tutti i dati relativi ai prodotti da portare in valutazione. Il numero totale dei prodotti elencato nel file deve corrispondere al numero totale dei prodotti attesi per il dipartimento.

Ufficio Ricerca Nazionale





## COMMISSIONI DIPARTIMENTALI - COMPITI

La Commissione si occuperà di:

- ✓ Verificare che i prodotti scelti dagli Addetti appartengano alle **tipologie ammissibili**
- ✓ Verificare che non vi sia selezione del medesimo prodotto da parte di **due diversi Addetti**. In questo caso, la decisione a quale Addetto debba essere attribuito il prodotto conteso, deve essere fatta tenendo conto dell'indicatore IRAS2
- ✓ Verificare, per gli Addetti con **affiliazione ad altro Ente**, che il prodotto ad esso conferito **sia diverso** da quelli conferiti per l'Ateneo
- ✓ Monitorare il processo di caricamento dei **pdf editoriali** con il supporto dell'URN che fornirà periodicamente alla Commissione gli elenchi dei PDF mancanti
- ✓ Monitorare la produzione dei PDF **non editoriali** eventualmente da caricare due settimane prima della scadenza per la presentazione dei prodotti
- ✓ Invitare gli addetti con difficoltà nel reperimento dei Pdf editoriali alla **realizzazione di file PDF** dei testi dei prodotti anche, se necessario, **facendo una scansione**.

Ufficio Ricerca Nazionale



**NEL CASO IN CUI UN ADDETTO NON SEGNALI I  
PROPRI PRODOTTI IN TEMPO UTILE ALLA  
COMMISSIONE, SARA' L'URN, SU INDICAZIONE  
SCRITTA DEL DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO E SENTITE LE COMMISSIONI  
DIPARTIMENTALI, AD INDIVIDUARE I  
PRODOTTI DA CONFERIRE PER IL  
RAGGIUNGIMENTO DEL POTENZIALE**



**ENTRO IL 4 DICEMBRE 2015 IL RETTORE, SENTITI I DIRETTORI DI DIPARTIMENTO INTERESSATI, SI OCCUPERÀ DI RISOLVERE EVENTUALI CONFLITTI INTERDIPARTIMENTALI.**

**LA SCELTA VERRÀ EFFETTUATA DANDO LA PRECEDENZA AGLI ADDETTI CHE NEL PERIODO 2011-2014 SONO STATI ASSUNTI O SONO PASSATI DI RUOLO MA SEMPRE NEL RISPETTO DEL NUMERO ATTESO DI PRODOTTI PER OGNI ADDETTO.**



**ENTRO IL 14 DICEMBRE 2015 TUTTI GLI  
ADDETTI DOVRANNO AVERE  
SELEZIONATO SU IRIS I PRODOTTI DA  
PORTARE IN VALUTAZIONE GIA'  
CONDIVISI CON LE COMMISSIONI  
DIPARTIMENTALI.**

**ENTRO LA MEDESIMA DATA DOVRANNO  
ESSERE INSERITE ANCHE LE  
INFORMAZIONI AGGIUNTIVE**



**NEL CASO IN CUI SI RISCONTRINO ADDETTI CHE NON ABBIANO SELEZIONATO IN IRIS I PRODOTTI IN TEMPO UTILE O CHE NON ABBIANO CARICATO LE INFORMAZIONI AGGIUNTIVE O IL PDF, SARA' L'URN IN ACCORDO COL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO, A SELEZIONARE I PRODOTTI SU IRIS OVVERO A CARICARE I PDF O AD INSERIRE LE INFORMAZIONI AGGIUNTIVE**



L'UFFICIO RICERCA NAZIONALE SI PROPONE DI  
**VALIDARE** TUTTI I PRODOTTI (METADATI E  
FULL TEXT) CHE VERRANNO SELEZIONATI PER  
LA VALUTAZIONE

Ufficio Ricerca Nazionale



## RIEPILOGO SCADENZE

ADEMPIMENTO	SCADENZA
Costituzione Commissioni dipartimentali	Entro il 29 settembre 2015
Comunicazione da parte dei Direttori di Dipartimento della lista degli Addetti membri delle Commissioni preposte all'attribuzione dell'Abilitazione Scientifica Nazionale per il biennio 2012-2013.	Entro il 29 settembre 2015
Termine per gli Addetti per il possesso dell'ORCID ed della relativa associazione in IRIS	Entro il 30 settembre 2015
Gli uffici dovranno comunicare alle Commissioni Dipartimentali l'elenco dei docenti rispondenti ai criteri previsti dal bando in merito all'esenzione totale o parziale per la presentazione di prodotti	Il 6 novembre 2015
Le Commissioni Dipartimentali raccolgono dagli Addetti in possesso dei requisiti di esenzione previsti dal bando l'intenzione sulla facoltà di usufruire o meno dell'esenzione	Entro il 16 novembre 2015
Le Commissioni Dipartimentali dopo aver acquisito dagli Addetti in possesso dei requisiti di esenzione previsti dal bando circa l'intenzione sulla facoltà di usufruire o meno dell'esenzione, comunicano gli esiti all'Ufficio Ricerca Nazionale	Entro Il 17 novembre 2015
L'ANVUR renderà noti i criteri dei GEV	Il 15 novembre 2015
Accreditamento degli Addetti	Entro il 30 novembre 2015

Ufficio Ricerca Nazionale



## RIEPILOGO SCADENZE

ADEMPIMENTO	SCADENZA
Ciascuna Commissione dovrà avere comunicato all'Ufficio Ricerca Nazionale l'elenco definitivo dei prodotti da portare in valutazione ed aver terminato la risoluzione conflitti intra-dipartimentali	Entro il 30 novembre 2015
Scadenza per la risoluzione di eventuali conflitti interdipartimentali da parte del Rettore sentiti i pareri dei Direttori di Dipartimento	Entro il 4 dicembre 2015.
Gli Addetti dovranno selezionare i prodotti su IRIS, caricare il relativo pdf editoriale (max 10MB o più file di al massimo 10MB) e inserire le informazioni aggiuntive	Entro il 14 dicembre 2015
Le Commissioni Dipartimentali inviano all'Ufficio Ricerca Nazionale i pdf auto-prodotti dagli Addetti per gli opportuni controlli e per il definitivo caricamento sull'interfaccia Cineca	Dal 15 gennaio (ovvero a due settimane dalla data di scadenza per la trasmissione definitiva dei prodotti) ed entro e non oltre il 20 gennaio 2016
I prodotti dovranno essere trasmessi all'ANVUR	Entro il 31 gennaio 2016





*Grazie per l'attenzione e  
buon lavoro a tutti!*

Ufficio Ricerca Nazionale