

Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione Europea. L'autore è il solo responsabile di questa pubblicazione e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.



**Università  
degli Studi  
di Ferrara**

**Selezione di studentesse e studenti idonei ad effettuare un'esperienza di studio (attività curriculari e ricerca per tesi) nell'ambito del programma**

**Erasmus+ Studio**

**ANNO ACCADEMICO 2019/2020**

**BANDO DI AMMISSIONE**

*Bando pubblicato all'Albo Informatico di Ateneo  
Repertorio n. 84/2019 Prot n. 29480 del 13/02/2019*

*Decreto Rettorale di Approvazione Bando  
Repertorio n. 188/2019 Prot n. 28851 del 12/02/2019*

**Il modulo di candidatura dovrà essere compilato ESCLUSIVAMENTE  
sulla pagina web <http://studiare.unife.it>**

**entro e non oltre le ore 12.00 di venerdì 8 marzo 2019**

**N.B.: LA CANDIDATURA VA EFFETTUATA ESCLUSIVAMENTE ONLINE**

L'università garantisce pari opportunità tra uomini e donne per la candidatura al presente bando. L'uso del genere maschile per indicare le persone è dovuto solo a esigenze di semplicità del testo."

### **Art. 1 - FINALITA' DEL PROGRAMMA ERASMUS+**

1.1 Il Programma UE Erasmus+ per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport consente agli studenti di svolgere un periodo di studio nei Paesi membri dell'Unione Europea e in altri Paesi aderenti al Programma, conseguendo CFU con la garanzia di ottenere il riconoscimento delle attività svolte all'estero.

1.2 Gli studenti potranno trascorrere un periodo di studi fino ad un massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studio (1° ciclo: triennale, 2° ciclo: magistrale, 3° ciclo: dottorato) presso una delle università europee convenzionate con l'Università degli Studi di Ferrara. Lo scambio è infatti attivato grazie a un accordo bilaterale inter-istituzionale tra Università, che prevede un certo numero di posti disponibili per una specifica area disciplinare.

1.3 L'elenco completo dei Paesi presso i quali è possibile recarsi è il seguente:

- gli Stati membri dell'Unione Europea: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria;
- i tre Paesi dello Spazio Economico Europeo: Islanda, Liechtenstein, Norvegia;
- i Paesi candidati all'UE: ex Repubblica Jugoslava di Macedonia, Serbia, Turchia.

1.4 Gli studenti dovranno svolgere la loro attività di mobilità in un paese aderente al Programma o in un paese partner diverso dall'Italia e dal paese in cui lo studente risiede durante i suoi studi.

1.5 È responsabilità dello studente, una volta scelta la sede, verificare sia gli eventuali rischi a cui potrà essere esposto dal punto di vista della sicurezza personale (informazioni utili possono essere trovate nel sito <http://www.viaggiareassicuri.it> del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale), sia il regolare svolgimento dell'offerta didattica selezionata nella sede ospitante.

### **Art. 2 - CONDIZIONI DI EMISSIONE DEL BANDO**

2.1 L'attuazione del presente bando è condizionata alla sottoscrizione di un accordo finanziario tra l'Ateneo di Ferrara e l'Agenzia Nazionale Erasmus+. Si fa presente che le informazioni di seguito riportate potrebbero subire successive modifiche e integrazioni in seguito alla comunicazione da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ di nuove disposizioni per l'a.a. 2019/2020. Tali modifiche o integrazioni saranno comunicate esclusivamente tramite il sito web <http://www.unife.it/studenti/internazionale/erasmus/erasmus>.

### **Art. 3 - REQUISITI DI AMMISSIBILITA'**

#### **3.1 Requisiti generali per la candidatura**

**Potranno presentare domanda di candidatura** coloro che, entro la data di scadenza del presente bando, siano **in regola con il pagamento di tutte le tasse universitarie** e risultino in possesso di uno dei seguenti requisiti:

essere studente **iscritto a un corso di studio dell'Università di Ferrara** (Laurea v. o., Laurea triennale, Laurea Magistrale +2, Laurea Magistrale a ciclo unico), ex D.M. 509/99 o ex D.M. 270/2004.

N.B. Gli studenti dei seguenti corsi di studi, potranno presentare domanda on-line **solo se iscritti a un anno di corso successivo al primo:**

- **Infermieristica** (laurea triennale),
- **Fisioterapia** (laurea triennale),
- **Tecniche sanitarie di Radiologia medica per Immagini e Radioterapia** (laurea triennale),
- **Biotechnologie** (laurea triennale),
- **Architettura** (laurea Magistrale a ciclo unico).

- essere **iscritto a un Corso di Dottorato di Ricerca**, a un **Master di I o II livello**, a una **Scuola di Specializzazione** o a **Corsi singoli** offerti dall'Università di Ferrara.

Si precisa inoltre che:

- gli studenti che nell'anno accademico 2018/2019 risultano iscritti al 1° anno della Laurea Triennale potranno partire per la mobilità per studio solo dopo l'effettiva iscrizione al 2° anno di studio;
- gli studenti che nell'anno accademico 2018/2019 risultano iscritti al 3° anno di un corso di Laurea triennale, potranno presentare domanda per i posti disponibili per la Laurea Triennale o, alternativamente, per quelli disponibili per la Laurea Magistrale ("sotto condizione").

Si ricorda che, nel secondo caso, il periodo di mobilità potrà essere effettuato soltanto dopo l'effettivo conseguimento del titolo di Laurea Triennale e l'avvenuto perfezionamento dell'iscrizione al corso di Laurea Magistrale. In tal caso, è da tenere presente l'eventualità di dover programmare il soggiorno all'estero nel secondo semestre, e sempre nel rispetto del calendario accademico fissato dall'Università ospitante. N.B. La scelta delle attività che si intendono frequentare/sostenere presso l'Università ospitante (valide o per la Laurea Triennale o per la Laurea Magistrale) dovrà essere effettuata preventivamente al momento della definizione del Learning Agreement.

- gli studenti che nell'anno accademico 2018/2019 risultano iscritti a corsi singoli di transizione (che siano dunque finalizzati all'iscrizione alla laurea magistrale nell'a.a. 2019/2020) e che sono interessati a partire su posti disponibili per le Lauree Magistrali, devono presentare domanda "sotto condizione", tenendo presente che il periodo di mobilità potrà essere effettuato soltanto dopo l'effettivo perfezionamento dell'iscrizione al corso di Laurea Magistrale, e comunque entro la partenza.
- i dottorandi di ricerca potranno partecipare solo se è stato sottoscritto un accordo inter-istituzionale specifico per tali percorsi didattici. Al modulo di candidatura dovrà essere allegato un nulla osta del presidente del Collegio dei docenti.
- i cittadini extracomunitari, oltre a essere regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi di Ferrara, devono essere in possesso del permesso di soggiorno. Va inoltre tenuto presente che in caso di vincita, la loro partenza è sempre subordinata al rilascio del visto d'ingresso nel Paese di destinazione (pratica che va seguita personalmente e con largo anticipo rispetto alla data di partenza).

## 3.2 Requisiti generali per la partenza

### 3.2.1 Gli studenti assegnatari di destinazione:

- dovranno essere regolarmente iscritti, al momento della partenza e per tutta la durata del soggiorno, all'Università degli Studi di Ferrara;
- dovranno effettuare la mobilità nel periodo indicato all'art. 4.2;
- non possono usufruire, nello stesso periodo della borsa di studio Erasmus, di altro tipo di finanziamento comunitario assegnato per trascorrere un periodo di mobilità all'estero;

- non possono essere residenti nel Paese in cui intendono effettuare la mobilità.

3.2.2 Qualora sia stato effettuato un **periodo di mobilità Erasmus nel medesimo livello di corso di studio, lo studente deve obbligatoriamente dichiararlo in fase di candidatura.**

### **3.3 Requisiti linguistici**

3.3.1 Secondo le disposizioni della Guida al Programma Erasmus+, è raccomandata una adeguata conoscenza della lingua del Paese di destinazione. Per i Paesi del Nord Europa (Belgio – area fiamminga, Danimarca, Finlandia, Norvegia, Olanda, Svezia) e quelli di lingua minoritaria (Bulgaria, Croazia, Estonia, Grecia, Lettonia, Lituania, Polonia, Repubblica Ceca, Repubblica Slovacca, Romania, Slovenia, Ungheria, Turchia) l'**inglese** è considerato lingua veicolare. Anche se non è espressamente richiesto al momento della domanda, è opportuno che lo studente parta con una conoscenza linguistica pari almeno al B1 (intermedio) secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue.

3.3.2 Per molte destinazioni è ormai richiesta/necessaria (pena la mancata autorizzazione alla partenza) una buona/ottima conoscenza della lingua e in molti casi il requisito linguistico è richiesto al momento dell'application form (richiesta di registrazione presso l'Ateneo partner), quindi alcuni mesi prima della partenza. Lo studente è tenuto a controllare attentamente le pagine web delle università straniere, dove sono specificati i requisiti linguistici richiesti.

### **Art. 4 - DURATA E PERIODO DEL SOGGIORNO ALL'ESTERO**

4.1 La durata del periodo all'estero è predeterminata per ogni mobilità Erasmus+, sulla base di specifici accordi bilaterali sottoscritti con le Università aderenti al programma, e va da un **minimo di 3 mesi per studio** (non può essere inferiore a 90 giorni) fino ad un **massimo di 12 mesi**. Per i soli studenti delle lauree sanitarie che si candidano per Traineeship, il soggiorno minimo dev'essere di 2 mesi.

4.2 Il periodo di mobilità potrà svolgersi nel periodo compreso tra il **01 luglio 2019** e il **30 settembre 2020**.

4.3 Sono consentiti prolungamenti e/o riduzioni del periodo, solo per comprovati motivi didattici e tenendo comunque presente che la durata complessiva del soggiorno presso la sede partner dovrà essere continuativa e non frammentata e concludersi non oltre il 30 settembre 2020.

4.4 Nonostante il periodo previsto di mobilità sia indicato/riportato in mesi, il finanziamento sarà invece calcolato sulla base dei giorni effettivamente trascorsi all'estero, utilizzando l'anno commerciale di 360 giorni (ogni mese, indipendentemente dalla sua durata, sarà considerato di 30 giorni).

4.5 Per i vincitori di un posto di durata annuale (per es. di 9 o più mesi) la cui data di partenza è stata fissata (o spostata) nel secondo semestre, il periodo verrà automaticamente ridotto affinché questo copra il solo periodo di lezione ed esami (generalmente fino alla fine di luglio).

4.6 Il programma Erasmus+ consente di trascorrere un periodo di mobilità, per studio e traineeship, fino ad un massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studio (1° ciclo: triennale, 2° ciclo: magistrale, 3° ciclo: dottorato). All'interno del ciclo di studi sarà quindi possibile combinare diverse tipologie di mobilità come previste dagli art. 7 e 8 del presente bando, fino ad un massimo di 12 mesi. Gli studenti iscritti a corsi di laurea a ciclo unico possono effettuare una mobilità fino ad un massimo di 24 mesi all'interno del ciclo, ma fino ad un massimo di 12 mesi per bando.

### **Art. 5 - SCELTA DELLA DESTINAZIONE**

5.1 Prima di presentare la propria domanda di candidatura, gli studenti devono consultare la seguente pagina web [www.unife.it/studenti/internazionale/erasmus/informazioni-atenei-partner-erasmus](http://www.unife.it/studenti/internazionale/erasmus/informazioni-atenei-partner-erasmus), dove potranno reperire i link alle università ospitanti. Si precisa che è responsabilità dello

studente **raccogliere AUTONOMAMENTE tutte le informazioni necessarie in merito alle destinazioni di interesse.**

In particolare si raccomanda di fare attenzione a:

- requisiti linguistici richiesti dall'ateneo ospitante (Lingua, livello acquisito ed eventuali certificazioni internazionali obbligatorie),
- crediti minimi da inserire in L.A.,
- area di studio,
- calendario accademico,
- frequenza dei corsi,
- possibilità di svolgere attività di sola ricerca per tesi,
- scadenze per l'application e la registrazione presso l'ateneo partner,
- modalità di ricerca alloggio,
- eventuali assicurazioni aggiuntive richieste dall'ateneo ospitante.

L'elenco soprariportato non è esaustivo, pertanto potrebbero sussistere ulteriori requisiti che è compito dello studente verificare.

5.2 I candidati potranno indicare fino a un **massimo di tre preferenze** nel modulo di candidatura.

5.3 La commissione selezionatrice, se lo ritiene opportuno, potrà assegnare allo studente una destinazione diversa da quelle indicate nella candidatura.

5.4 L'effettiva partenza dei vincitori è sempre soggetta all'accettazione da parte dell'istituzione straniera ospitante.

## **Art. 6 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E INFORMAZIONI**

6.1 Il bando è consultabile sulla seguente pagina web:

[www.unife.it/studenti/internazionale/erasmus/bando-di-selezione-e-modalita-di-candidatura](http://www.unife.it/studenti/internazionale/erasmus/bando-di-selezione-e-modalita-di-candidatura)

6.2 La candidatura dovrà essere effettuata **esclusivamente online dalla propria Area Riservata Studente**: <https://studiare.unife.it> (Percorso: Studiare all'estero - Destinazioni e Bandi di mobilità – Ambito mobilità: Exchange programs)

**entro e non oltre le ore 12.00 di venerdì 08/03/2019**

6.2.1 Prima di presentare domanda tramite l'apposita procedura informatizzata, è consigliato preparare i **seguenti allegati che dovranno essere caricati online** (in formato .pdf):

- **documento di riconoscimento in corso di validità** (preferibilmente Carta di Identità) – RICHIESTO A TUTTI I CANDIDATI;
- **autocertificazione conseguimento titolo con voto di laurea** – RICHIESTO AGLI ISCRITTI ALLA MAGISTRALE, DOTTORANDI, ISCRITTI A CORSI SINGOLI, ISCRITTI A MASTER, ISCRITTI A SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE (solo qualora il titolo sia stato conseguito presso altro ateneo);
- **nullaosta del Coordinatore del corso di dottorato allo svolgimento delle attività all'estero** - RICHIESTO AI SOLI DOTTORANDI.

6.2.2 Si ricorda che durante la procedura on-line, verrà richiesto di **indicare il semestre di studio all'estero** (1° semestre, 2° semestre o Anno intero), che dovrà essere deciso sulla base di un'analisi preliminare delle attività da svolgere e sulla base dei mesi previsti nell'accordo bilaterale in essere fra l'Università di Ferrara e l'ateneo ospitante. Eventuali variazioni di semestre dovranno essere tempestivamente comunicate all'Ufficio Internazionalizzazione e all'ateneo partner.

6.2.3 **Oltre la data di scadenza non sarà possibile candidarsi.**

6.2.4 Si ricorda inoltre che una volta completata la candidatura online, corredata di copia di un valido documento di riconoscimento e di eventuali allegati richiesti dal bando di selezione, la procedura risulterà definitivamente conclusa. Lo stato di iscrizione è visualizzabile nella propria

area riservata <https://Studiare.unife.it> – Sezione “Destinazioni e Bandi di Mobilità” – Stato: Iscritto al bando (pallino verde).

**6.3 Oltre alle responsabilità penali previste dalla legge, l’aver reso dichiarazioni false all’amministrazione universitaria comporta l’esclusione automatica e inappellabile dalla selezione.**

### **Art. 7 - ATTIVITA' DI STUDIO CONSENTITE ALL'ESTERO E STATUS STUDENTE ERASMUS**

7.1 I vincitori di un soggiorno Erasmus, con l’esclusione degli studenti disciplinati al successivo Articolo 8, potranno svolgere all’estero le seguenti attività:

- frequenza ai corsi e sostenimento di esami;
- attività preparatoria della dissertazione/tesi finale (se prevista dall’ateneo ospitante come attività da poter effettuare durante il soggiorno e regolarmente concordata con il proprio relatore di tesi);
- tirocinio curriculare (se previsto dal proprio piano di studi, previo nulla-osta dell’istituto ospitante e se complementare ad una delle attività sopra indicate).

7.2 Gli studenti che risulteranno vincitori godranno dello “status” di studente Erasmus, che comporta le seguenti condizioni:

- Esenzione dal pagamento delle tasse presso la sede ospitante;
- Fruizione dei servizi sociali eventualmente attivati in loco (mense, collegi, ecc., a pagamento o gratuitamente);
- Partecipazione ad eventuali corsi di lingua attivati presso la sede ospitante (a pagamento o gratuitamente);
- Riconoscimento delle attività svolte all’estero da parte della struttura didattica di appartenenza a condizione che le attività siano incluse nel Learning Agreement.

### **Art. 8 – STATUS ERASMUS TRAINEESHIP PER STUDENTI DI FISIOTERAPIA, INFERMIERISTICA E TECNICHE SANITARIE DI RADIOLOGIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA**

8.1 Gli studenti iscritti ai corsi di laurea in Fisioterapia, Infermieristica e Tecniche Sanitarie di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia che si candidano attraverso il presente bando potranno effettuare **solamente** una mobilità per **tirocinio**. Qualora risultassero assegnatari di un soggiorno otterranno lo status di studente Erasmus Traineeship.

8.2 Esclusivamente per questa tipologia di mobilità le procedure da seguire sono pubblicate alla seguente pagina web: [www.unife.it/studenti/internazionale/erasmus-traineeship/procedure-traineeship](http://www.unife.it/studenti/internazionale/erasmus-traineeship/procedure-traineeship) facendo riferimento a quanto previsto nella sezione “PRIMA DELLA PARTENZA”, senza la necessità di dover presentare una lettera di accettazione da parte dell’ente ospitante.

### **Art. 9 - SELEZIONE DEI CANDIDATI, PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE E ACCETTAZIONE**

9.1 La selezione dei candidati sarà effettuata dalle Commissioni di Dipartimento, secondo i criteri distinti per Area/Dipartimento, elencati nell’allegato 1 al presente Bando, che ne costituisce parte integrante.

9.2 Al termine delle procedure di selezione, **gli esiti distinti per Area saranno pubblicate alla pagina: [www.unife.it/studenti/internazionale/erasmus/graduatorie-erasmus](http://www.unife.it/studenti/internazionale/erasmus/graduatorie-erasmus).**

Non sono previste liste d’attesa per la riassegnazione dei posti vacanti, pertanto un candidato che non risulterà assegnatario di soggiorno, non avrà alcuna possibilità di vedersi riassegnato su altra



meta. L'Ufficio Internazionalizzazione non è tenuto a dare alcuna comunicazione sulla data di pubblicazione degli esiti della selezione. Pertanto si raccomanda di tenere monitorate le pagine del suddetto Ufficio.

**9.3 Entro 15 giorni dall'avvenuta pubblicazione degli esiti della selezione**, gli studenti assegnatari dovranno accedere alla propria area riservata <https://studiare.unife.it> e **“confermare” la destinazione assegnata**. Verranno **automaticamente considerati RINUNCIATARI tutti coloro che entro tale data non avranno “confermato” la loro destinazione**.

N.B. Gli assegnatari di un soggiorno Erasmus+ che, per lo stesso periodo di studio, risultino beneficiari di altra mobilità (es. Doppi Titoli, Atlante, ecc.), dovranno (nell'ordine):

- 1) presentare formale rinuncia della mobilità precedentemente accettata;
- 2) accedere alla propria area riservata e accettare l'assegnazione del soggiorno Erasmus+ per la quale risultano assegnatari.

### **Art. 10 - STUDENTI ERASMUS CON DISABILITÀ**

10.1 Ogni anno la Commissione Europea mette a disposizione fondi aggiuntivi destinati a favorire la partecipazione al programma Erasmus + degli studenti con disabilità (spese mediche, di viaggio, per assistenza e accompagnatore, ecc.). Gli studenti vincitori di un soggiorno, interessati all'ottenimento di tali fondi, sono pregati di rivolgersi all'Ufficio Internazionalizzazione e all'Ufficio Coordinamento Politiche pari opportunità e disabilità

<http://www.unife.it/studenti/internazionale/erasmus/special-needs>

### **Art. 11 - ADEMPIMENTI DEI VINCITORI**

11.1 Le procedure per gli studenti vincitori potrebbero subire delle variazioni rispetto a quanto descritto nel presente bando in base a eventuali indicazioni successivamente fornite dalla Commissione Europea e/o dall'Agenzia Nazionale Erasmus+.

11.2 Gli studenti selezionati hanno l'obbligo di:

1. **Registrarsi presso l'Università ospitante** (tramite Application Form). È, infatti, dovere dello studente controllare sito web dell'Università ospitante (<http://www.unife.it/studenti/internazionale/erasmus/informazioni-atenei-partner-erasmus>) e raccogliere tutte le informazioni relative alle procedure e le scadenze relative sia all'iscrizione presso l'Università straniera come studente Erasmus, sia alla compilazione del Learning Agreement (che deve comprendere tutte le attività che si svolgeranno all'estero), sia – ove disponibile – alla compilazione dell'Accommodation Form (modulo di prenotazione dell'alloggio), e alla presentazione – qualora necessaria – di attestazioni o certificazioni linguistiche.
2. **Inviare all'Ufficio Internazionalizzazione il Learning Agreement - Before the mobility** (L.A.) compilato e firmato dai coordinatori delle due Università coinvolte nello scambio. Il L.A. va inoltrato all'Ufficio (anche in versione digitale/scansione) entro e non oltre la data di firma dell'accordo per la mobilità. Informazioni relative alle modalità di compilazione del Learning Agreement sono reperibili alla seguente pagina web: [www.unife.it/studenti/internazionale/erasmus/hai-compilato-il-learning-agreement](http://www.unife.it/studenti/internazionale/erasmus/hai-compilato-il-learning-agreement)
3. **Siglare l'accordo per la mobilità (contratto finanziario ERASMUS+)**: lo studente è tenuto a presentarsi nelle date che saranno di volta in volta comunicate per firmare l'accordo che regola il suo Status di studente Erasmus+ e specifica l'eventuale contributo assegnato. Nel caso in cui lo studente sia impossibilitato per motivi debitamente documentabili a presentarsi nelle date indicate, dovrà obbligatoriamente contattare l'Ufficio Internazionalizzazione per darne motivazione e per fissare un appuntamento per la firma del contratto. Coloro che non dovessero presentarsi prima della partenza verranno automaticamente considerati RINUNCIATARI.

4. **Redigere (Eventuale) Learning Agreement - During the mobility** (During o Changes): nel caso in cui siano necessarie modifiche al piano didattico in mobilità lo studente dovrà concordare preventivamente i cambi con i coordinatori dei due Atenei e darne comunicazione ufficiale trasmettendo il documento "During" debitamente compilato e firmato all'Ufficio Internazionalizzazione ed agli stessi Coordinatori.
5. **Consegnare il Certificato di partecipazione e Transcript of Records** (T.O.R.) all'Ufficio Internazionalizzazione: al termine della mobilità lo studente dovrà inoltrare all'Ufficio Internazionalizzazione i due documenti. Il Certificato di partecipazione va presentato esclusivamente in originale, con timbro e firma dell'Ateneo partner. Il T.O.R. può essere inoltrato anche in formato digitale purché sia trasmesso a cura dell'Ateneo partner.
6. **RINUNCIA**: in caso di rinuncia, lo studente è tenuto a darne comunicazione formale sia all'Ufficio Internazionalizzazione di Unife, che all'ateneo ospitante. Coloro che non dovessero darne opportuna comunicazione scritta, decadono dal diritto di partecipare al bando ERASMUS+ per l'a.a. successivo.

Ulteriori altri adempimenti sono riportati alla pagina

<http://www.unife.it/studenti/internazionale/erasmus/procedure-erasmus/cosa-fare-prima-durante-e-dopo-il-soggiorno>

Si raccomanda di leggere attentamente la pagina sopra-citata.

11.3 Gli studenti di Fisioterapia, Infermieristica e Tecniche Sanitarie di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia devono fare riferimento alle specifiche procedure per la mobilità di Traineeship riportate alla pagina <http://www.unife.it/studenti/internazionale/erasmus-traineeship/procedure-traineeship>.

### **Art. 12 - TEST DI CONOSCENZA LINGUISTICA E CORSI DI LINGUA**

12.1 Ogni studente beneficiario di contributo di mobilità Erasmus+ dovrà obbligatoriamente sostenere, prima della partenza e al suo rientro, un test gratuito di conoscenza linguistica tramite la piattaforma on line OLS (Online Linguistic Support). L'Ufficio Internazionalizzazione provvederà ad inviare allo studente vincitore di destinazione il link per accedere al test corrispondente alla lingua del Paese nel quale svolgerà la mobilità. Nel caso in cui, per motivi legati ai corsi che verranno frequentati, si intenda sostenere il test in una lingua diversa (qualora la lingua veicolare di erogazione della didattica presso l'ateneo ospitante sia diversa da quella del paese) sarà cura dello studente informare tempestivamente l'Ufficio.

12.2 Il mancato sostenimento dei suddetti test linguistici impedirà all'Ufficio Internazionalizzazione di procedere al pagamento del contributo di mobilità.

12.3 Il livello di conoscenza linguistica risultante dal test OLS non ha valenza di certificato di lingua e non è pertanto garantito che venga accettato dagli atenei ospitanti che richiedono eventuali certificazioni internazionali di livello.

### **Art. 13 - ASSISTENZA SANITARIA E ASSICURAZIONI**

13.1 Per la copertura assicurativa sanitaria durante il soggiorno all'estero in Paesi dell'Unione Europea, in linea generale è sufficiente portare con sé la Tessera Europea di Assistenza Malattia (TEAM) rilasciata dal Ministero della Salute.

13.2 Nelle tasse pagate dagli studenti è compresa anche la copertura assicurativa sugli infortuni e l'assicurazione di responsabilità civile che è valida anche per chi si reca all'estero. Per maggiori



informazioni sulla copertura assicurativa all'estero consultare il sito dell'università:  
<http://ateneo.unife.it/ufficio-sicurezza-ambiente/infortuni/infortuni-studenti>

<http://ateneo.unife.it/ripartizione-gare-patrimonio/ufficio-gare/servizi-assicurativi/responsabilita-civile>

13.3 Le suddette assicurazioni di cui ai punti 13.1 e 13.2 riguardano solo i sinistri avvenuti durante le attività formative e/o di tirocinio. È quindi consigliabile sottoscrivere un'assicurazione privata che copra gli infortuni non connessi all'attività di studio.

13.4 Le polizze attivate dall'Università degli Studi di Ferrara non comprendono la copertura di sinistri connessi con lo svolgimento di attività assistenziali da parte dei medici in formazione specialistica. Pertanto gli specializzandi di area medica saranno responsabili del reperimento di tali assicurazioni in modo autonomo.

#### **Art. 14 - CONTRIBUTO DI MOBILITA' E BENEFICI ECONOMICI**

14.1 Il contributo di mobilità rappresenta soltanto un'integrazione finanziaria destinata a coprire parte dei costi derivanti dalla permanenza all'estero e non è inteso a coprire tutte le spese che lo studente dovrà sostenere durante il periodo di mobilità.

14.2 Al momento della pubblicazione del presente bando di selezione l'Ateneo non è al corrente dell'entità del finanziamento comunitario e ministeriale pertanto le quote indicate nell'**Allegato 2** hanno finalità meramente informativa.

14.3 Il contributo **NON** viene inoltre attribuito automaticamente a tutti gli assegnatari di soggiorno e alcuni studenti potrebbero risultare **0 grant** (assegnatari di destinazione, ma senza contributo di mobilità).

14.4 Il contributo di mobilità è strettamente legato all'impegno a svolgere attività didattico-scientifiche all'estero, per tutto il tempo indicato nel contratto di mobilità ed eventuali emendamenti.

14.5 Gli studenti che risultino assegnatari di una borsa di mobilità Erasmus+ sono tenuti a continuare a corrispondere le tasse e i contributi di iscrizione all'Università degli Studi di Ferrara anche durante il loro periodo di soggiorno all'estero; sono esonerati dal pagamento delle tasse di iscrizione presso l'Università straniera. Alcune università possono richiedere un contributo per usufruire dei servizi agli studenti e dei trasporti pubblici). Lo studente in mobilità Erasmus+ continua ad usufruire di eventuali borse di studio nazionali di cui è beneficiario.

14.6 Per le mobilità dell'a.a. 2019/2020 l'Università degli Studi di Ferrara prevede di utilizzare due diverse tipologie di fondi (**Allegato 2**):

**a. fondi comunitari erogati dall'Agenzia Nazionale Erasmus+:**

**b. fondi erogati dal MIUR.**

14.7 Gli importi mensili delle borse per l'a.a. 2019/2020, dati dalla combinazione dei fondi riportati nell'allegato 2, verranno definiti e comunicati agli studenti solamente quando verranno confermati i finanziamenti comunitari e ministeriali. Nel caso in cui i fondi assegnati risultino insufficienti a coprire tutte le mobilità, i contributi saranno erogati in misura ridotta (riduzione importo totale della borsa o mobilità senza finanziamento) e ne sarà data opportuna comunicazione.

14.8 Gli studenti assegnatari di borsa di studio iscritti a Master o Scuole di specializzazione **non** potranno beneficiare del contributo MIUR di cui all'Allegato 2, in quanto non previsto dalla normativa nazionale. Qualora percepiscano, inoltre, altro contributo comunitario, potranno usufruire della mobilità solo come studenti **0 grant**.

14.9 Sono disponibili anche interventi economici a sostegno dell'esperienza di studio all'estero, erogati dall'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio ER-GO: <https://www.er-go.it/index.php?id=411> Per informazioni fare riferimento al sito e ai contatti. Tali integrazioni sono gestite direttamente dall'Azienda ER-GO.

### **Art. 15 - RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITA'**

15.1 Condizione essenziale per usufruire dello status e dell'eventuale contributo di mobilità Erasmus è che il Programma di studio da svolgere all'estero venga indicato sul proprio Learning Agreement e sottoscritto dal Coordinatore Erasmus di Dipartimento delle due Università coinvolte nello scambio prima dell'inizio del soggiorno.

15.2 Al termine del periodo di studio all'estero, sulla base della certificazione esibita, la struttura didattica competente delibera di riconoscere le attività di studio svolte, le frequenze e gli esami sostenuti all'estero, riportandoli con una denominazione che sia riferibile alle discipline contenute nel settore scientifico disciplinare del corso di studio. Si sottolinea che non sono ammessi riconoscimenti parziali per le attività svolte all'estero e che pertanto non potrà essere richiesto alcun esame integrativo al rientro da parte del dipartimento di appartenenza. Si precisa che gli studenti che intendono conseguire il titolo di laurea nella prima sessione di laurea utile dopo il rientro dal soggiorno Erasmus, oltre a darne comunicazione al Coordinatore Dipartimentale e all'Ufficio Internazionalizzazione prima della partenza, dovranno inoltre pianificare il rientro tenendo conto dei tempi necessari per la convalida delle attività svolte all'estero in relazione alle scadenze previste per la laurea. In particolare, lo studente dovrà rientrare definitivamente entro e non oltre 1 mese prima della "data ultima per sostenere esami e pagare la tassa di laurea". Per tutti i corsi di studio questa data cade 13 giorni lavorativi prima della data di ciascuna sessione di laurea.

### **Art. 16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

16.1 I dati personali sono trattati con strumenti informatici e su supporti cartacei nel rispetto delle misure adeguate di sicurezza ai sensi e nel rispetto del Regolamento Comunitario 679/2016. La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avvengono su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

### **Art. 17 – INFORMAZIONI E CONTATTI**

17.1 Per informazioni contattare l'Ufficio Internazionalizzazione all'email **outgoing.mobility@unife.it** o, in alternativa, recarsi allo sportello situato in Via Saragat, 1, blocco B – III piano, nei seguenti orari di apertura al pubblico:

- martedì mattina dalle ore 9.30 alle ore 12.30
- giovedì mattina su appuntamento (<https://connect.shore.com/bookings/universita-degli-studi-di-ferrara/services?locale=it&origin=standalone>)

### **Art. 18 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

18.1 La responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 241/90, è la Dott.ssa Elena Delfanti - Ufficio Internazionalizzazione – Università degli Studi di Ferrara, Via Saragat, 1 - 44122 Ferrara.

IL RETTORE

## ALLEGATO 1 - CRITERI DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DESTINAZIONI

Le graduatorie degli assegnatari saranno elaborate sulla base dei seguenti criteri:

**Dipartimenti di Ingegneria, Scienze mediche, Morfologia, Chirurgia e Medicina sperimentale, Scienze biomediche e chirurgico specialistiche:**

a) media ponderata dei voti

fino a 60 punti

b) coefficiente relativo ai crediti ottenuti in rapporto al numero di anni di iscrizione fino a 40 punti

Coefficiente crediti ottenuti	PUNTI	Media dei voti ponderata	PUNTI
0	0	18-19.9	0
0.01 – 0.09	4	20-20.4	3
0.10 – 0.19	8	20.5-20.9	8
0.20 – 0.29	12	21-21.4	13
0.30 – 0.39	16	21.5-21.9	18
0.40 – 0.49	20	22-22.4	22
0.50 – 0.59	24	22.5-22.9	26
0.60 – 0.69	28	23-23.4	30
0.70 – 0.79	32	23.5-23.9	33
0.80 – 0.89	36	24-24.4	36
≥ 0.90	40	24.5-24.9	39
		25-25.4	42
		25.5-25.9	44
		26-26.4	46
		26.5-26.9	48
		27-27.4	50
		27.5-27.9	52
		28-28.4	54
		28.5-28.9	56
		29-29.4	58
		29.5-30	60

**Dipartimenti di Architettura, Economia e Management, Fisica e Scienze della terra, Giurisprudenza, Matematica e Informatica, Scienze chimiche e farmaceutiche, Scienze della vita e biotecnologie, Studi umanistici:**

- a) media ponderata dei voti fino a 35 punti  
 b) coefficiente relativo ai crediti ottenuti in rapporto al numero di anni di iscrizione fino a 30 punti  
 c) motivazione ed eventuali conoscenze linguistiche fino a 35 punti

<b>Coefficiente crediti ottenuti</b>	<b>PUNTI</b>	<b>Media dei voti ponderata</b>	<b>PUNTI</b>
0	0	18-19.9	0
0.01 – 0.09	3	20-20.4	1
0.10 – 0.19	6	20.5-20.9	2
0.20 – 0.29	9	21-21.4	3
0.30 – 0.39	12	21.5-21.9	4
0.40 – 0.49	15	22-22.4	5
0.50 – 0.59	18	22.5-22.9	6
0.60 – 0.69	21	23-23.4	7
0.70 – 0.79	24	23.5-23.9	8
0.80 – 0.89	27	24-24.4	9
≥ 0.90	30	24.5-24.9	11
		25-25.4	13
		25.5-25.9	15
		26-26.4	17
		26.5-26.9	19
		27-27.4	21
		27.5-27.9	23
		28-28.4	25
		28.5-28.9	27
		29-29.4	31
		29.5-30	35

Il punteggio inerente al **merito accademico** (criteri “a” e “b”) verrà calcolato in base agli **esami superati, regolarmente registrati online e immessi nel Sistema Informatico di Ateneo entro la scadenza del presente bando.**

Non saranno conteggiati gli esami soprannumerari.

Nel caso in cui due o più candidati ottengano lo stesso punteggio complessivo, sarà favorito lo studente in corso rispetto allo studente fuori corso, a seguire verrà favorito lo studente che avrà riportato il punteggio più alto rispetto, nell'ordine, al criterio b) e al criterio a). In caso di ulteriore parità, si provvederà all'attribuzione della borsa al candidato più giovane di età; in caso i candidati coetanei siano nati lo stesso giorno si procederà con estrazione a sorte.

### **a) CALCOLO MEDIA PONDERATA**

Si precisa inoltre che la media ponderata dei voti tiene in considerazione le lodi pertanto una votazione di 30 e lode sarà pari ad un 31, mentre il 110 e lode è equiparato ad un 113.

#### **Studenti di laurea triennale e laurea magistrale a ciclo unico (5 o 6 anni)**

$$\text{Media ponderata esami LT/LMCU} = \frac{\sum (\text{voto} * \text{crediti})}{\sum \text{crediti}}$$

#### **Studenti di laurea magistrale+2**

Nel caso di studenti iscritti ad una laurea magistrale, la media dei voti (criterio a) terrà in considerazione anche il voto di laurea ottenuto alla triennale.

$$\text{Media ponderata esami LM} + 2 = \frac{\sum (\text{voto} * \text{crediti}) + \left(\text{voto di laurea} * \frac{3}{11}\right) * 180}{\sum \text{crediti} + 180}$$

#### **Dottorandi/Isritti a Master/Scuole di Specializzazione/Corsi singoli**

Per gli studenti che rientrano nelle casistiche di cui sopra al momento della candidatura: la Commissione di dipartimento di afferenza dei candidati provvederà alla stesura delle graduatorie in base al punteggio dell'ultimo titolo utile all'ammissione al corso di studio. Il relativo punteggio dovrà essere calcolato in centesimi. Il candidato che intenda presentare domanda dovrà allegare quanto indicato all'art. 6.2.

### **b) CALCOLO COEFFICIENTE CREDITI**

Il "totale anni di iscrizione al sistema universitario" si conteggia sottraendo a 2019 l'anno di prima immatricolazione al sistema universitario. Si conteggiano pertanto anche gli anni di fuori corso e di ripetente. Nel caso di trasferimenti e passaggi verranno conteggiati tutti gli anni di iscrizione al sistema universitario.

#### **Studenti di laurea triennale e laurea magistrale a ciclo unico (5 o 6 anni)**

$$\text{Coefficiente crediti} = \frac{\text{crediti maturati alla data scadenza bando sul corso di afferenza}}{(60 * \text{totale anni di iscrizione al sistema universitario}) - 30}$$

#### **Studenti di laurea magistrale+2**

Per la laurea magistrale +2 i crediti maturati si conteggiano sommando i crediti sulla laurea magistrale maturati alla data scadenza del bando a cui si aggiungono 180 crediti di laurea di primo livello.

$$\text{Coefficiente crediti} = \frac{\text{crediti maturati alla data scadenza bando (corso di afferenza LM} + 180 \text{ di LT)}}{(60 * \text{totale anni di iscrizione al sistema universitario}) - 30}$$

#### **Dottorandi/Isritti a Master/Scuole di Specializzazione/Corsi singoli**

Per gli studenti che rientrano nelle casistiche di cui sopra al momento della candidatura: la Commissione di dipartimento di afferenza dei candidati provvederà alla stesura delle graduatorie in base al punteggio dell'ultimo titolo utile all'ammissione al corso di studio. Il relativo punteggio dovrà essere calcolato in centesimi. Il candidato che intenda presentare domanda dovrà allegare quanto indicato all'art. 6.2.

### **c) MOTIVAZIONE ED EVENTUALI CONOSCENZE LINGUISTICHE**

Il punteggio relativo al criterio c) verrà attribuito mediante colloquio orale che, oltre alla valutazione della motivazione, può prevedere anche una prova di lingua inglese, francese, spagnola o tedesca a seconda degli atenei indicati nel modulo di candidatura.

Le date e i luoghi di svolgimento dei colloqui motivazionali verranno pubblicati sulla seguente pagina web entro la scadenza del presente bando:

<http://www.unife.it/studenti/internazionale/erasmus/bando-di-selezione-e-modalita-di-candidatura>

Tale comunicazione funge da convocazione, nessun altro avviso verrà inviato ai candidati. La mancata partecipazione ai colloqui escluderà automaticamente il candidato dalla selezione.

N.B. Qualora la motivazione non venisse ritenuta sufficiente il candidato verrà escluso dalla selezione.

## ALLEGATO 2 - TIPOLOGIE DI FONDI A COPERTURA DEI CONTRIBUTI DI MOBILITÀ

### A) Fondi Comunitari (Borsa ERASMUS)

Non appena sarà nota l'entità del finanziamento comunitario sarà redatta una graduatoria generale di Ateneo, per l'assegnazione del contributo Erasmus.

Tale contributo mensile sarà assegnato scorrendo la graduatoria di merito e saranno attribuite un massimo di 5 mensilità. In caso di soggiorno inferiore il contributo sarà proporzionalmente ridotto.

La borsa mensile di mobilità con Fondi Comunitari dell'Unione Europea (Borsa ERASMUS+) è differenziata come segue sulla base del paese di destinazione:

Paese	Quota mensile Comunitaria
Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Regno Unito, Svezia	€ 300,00
Austria, Belgio, Bulgaria Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Estonia, Francia, Germania, Grecia, Lettonia, Lituania, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Rep. di Macedonia, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Turchia, Ungheria	€ 250,00

Erogazione della borsa avverrà in 2 tranches (80% della borsa stimata entro il primo mese dalla partenza, 20% al rientro).

L'Agenzia Nazionale Erasmus+ può in qualsiasi momento comunicare eventuali variazioni in merito all'importo delle borse.

### B) Fondi Ministeriali (Fondo Giovani)

L'integrazione con contributo Ministeriale (Fondo Giovani) è attribuita rispettando le fasce ISEE previste dal fondo MIUR per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti ex DM 976/2014, introdotte dal DM 1047/2017 come specificato di seguito.

Farà fede ai fini dell'assegnazione l'ISEEU 2018 associato alla contribuzione universitaria a.a. 2018/2019 (anno di selezione), già acquisito dall'Ateneo di Ferrara:

FASCIA	ISEEU MIN.	ISEEU. MAX	EVENTUALE CONTRIBUTO MENSILE*
1	0 €	13.000 €	400 €
2	13.001 €	21.000 €	350 €
3	21.001 €	26.000 €	300 €
4	26.001 €	30.000 €	250 €



5	30.001 €	40.000 €	200 €
6	40.001 €	50.000 €	150 €
7	50.001 €	1.000.000 €	0 €

Tale contributo mensile sarà assegnato scorrendo la graduatoria di merito e saranno attribuite un massimo di 5 mensilità. In caso di soggiorno inferiore il contributo sarà proporzionalmente ridotto.

Erogazione della borsa avverrà in 2 tranches (80% della borsa stimata entro il primo mese dalla partenza, 20% al rientro).

**\*N.B: L'erogazione della borsa ministeriale è subordinata all'aver maturato (e conseguentemente riconosciuto in carriera) un numero minimo di crediti pari a 12 CFU.** Per i soli studenti che intendono effettuare all'estero attività di preparazione della tesi si precisa che il numero di crediti previsti per le attività di "PROVA FINALE (Attività preparatoria)" verrà sommato alle altre attività previste per il raggiungimento dei crediti minimi utili per ottenere gli eventuali contributi aggiuntivi.

Il pagamento del saldo dei contributi di cui al punto A e B, verrà disposto soltanto nel caso in cui il riconoscimento delle attività formative svolte all'estero venga deliberato e inserito nel Sistema Informatico di Ateneo entro il 30/11/2020.

L'erogazione del contributo di mobilità è subordinata alla tempestiva e regolare consegna dei documenti di fine soggiorno, al sostenimento del secondo test OLS (vedi art. 12) e alla compilazione del rapporto narrativo (EU-survey).

### **C) Fondi per contributi destinati a studenti dell'area medica in Traineeship**

I contributi di mobilità destinati agli studenti dei corsi di laurea di Fisioterapia, Infermieristica e Tecniche Sanitarie di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia, che verranno selezionati per svolgere un tirocinio si adegueranno a quelli previsti dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ per le attività di Traineeship riportate nella seguente tabella:

Fascia	Paese di destinazione	Eventuale quota mensile Comunitaria	Eventuale quota mensile Ministeriale
Prima fascia	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Regno Unito, Liechtenstein, Norvegia.	€ 400,00	€ 100,00
Seconda fascia	Austria, Belgio, Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Estonia, Francia, Germania, Grecia, Lettonia, Lituania, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Rep. di Macedonia, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Turchia, Ungheria.	€ 350,00	€ 100,00

Tale contributo mensile sarà assegnato scorrendo la graduatoria di merito e saranno attribuite un massimo di 5 mensilità. In caso di soggiorno inferiore il contributo sarà proporzionalmente ridotto.