

organizzativa. Figura di connessione fra studenti, docenti, struttura organizzativa e mondo del lavoro, il manager didattico collabora con il Preside di Facoltà per la redazione dei verbali, dei regolamenti didattici e dei manifesti degli studi nonché per la trasmissione di informazioni riguardanti offerta formativa e altre pratiche di gestione del corso. Si occupa della pianificazione e gestione delle attività didattiche (predisposizione orari per lezioni ed esami relativamente ad aule e laboratori). Fornisce supporto per l'orientamento in ingresso, il tutorato, i servizi di contesto (tirocini, PIL, Job Placement, mobilità) collaborando per il raccordo con Aziende ed Istituzioni (italiane ed estere, enti locali, scuole superiori, università, enti di ricerca) interessate alle attività formative; fornisce supporto per il monitoraggio dell'erogazione dell'offerta didattica e dei servizi formativi e contribuendo alle relative attività di valutazione.

- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Datore di lavoro
- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

GENNAIO 2006 - DICEMBRE 2008

Facoltà di Lettere e filosofia - Università degli Studi di Ferrara

Manager didattico Corsi di laurea triennale in *Lettere e Lingue letterature straniere* e Corso di laurea specialistica in *Studi culturali, letterari, linguistici e filologici*.

Fornire agli studenti informazioni sul corso di studio (organizzazione, programmi, crediti formativi) e sui servizi didattici offerti dalla Facoltà e dall'Ateneo, offrendo un adeguato raccordo con docenti e struttura organizzativa. Figura di connessione fra studenti, docenti, struttura organizzativa e mondo del lavoro, il manager didattico collabora col Presidente del Corso di Studio per la redazione dei verbali, dei regolamenti didattici e dei manifesti degli studi nonché per la trasmissione di informazioni riguardanti offerta formativa e altre pratiche di gestione del corso. Si occupa della pianificazione e gestione delle attività didattiche (predisposizione orari per lezioni ed esami relativamente ad aule e laboratori). Fornisce supporto per l'orientamento in ingresso, il tutorato, i servizi di contesto (tirocini, PIL, FixO, Job Placement, mobilità) collaborando per il raccordo con Aziende ed Istituzioni (italiane ed estere, enti locali, scuole superiori, università, enti di ricerca) interessate alle attività formative; fornisce supporto per il monitoraggio dell'erogazione dell'offerta didattica e dei servizi formativi e contribuendo alle relative attività di valutazione.

OTTOBRE 2005 - DICEMBRE 2005

C.E.R.T.E. (Centro Ricerca e sviluppo per le Tecnologie dell'Elearning)

Via Circonvallazione, 21 – Argenta (FE)

GENNAIO 2005 - SETTEMBRE 2005

C.A.R.I.D. (Centro di Ateneo per la Ricerca e l'Innovazione Didattica)

Università degli Studi di Ferrara

Coordinatrice didattica settore post-lauream sui Beni Culturali

Coordinamento didattico di master, perfezionamenti e corsi di alta formazione. Organizzazione e gestione di seminari e laboratori con esperti del settore. Progettazione di corsi e gestione delle risorse disponibili. Analisi di mercato e attività promozionali.

GENNAIO 2003 - DICEMBRE 2005

C.A.R.I.D. (Centro di Ateneo per la Ricerca e l'Innovazione Didattica)

Università degli Studi di Ferrara

Tutor di sistema e di contenuto per la FAD (Formazione a Distanza): Corso di Perfezionamento in "Didattica Museale", Corso di Perfezionamento in "Didattica dell'Antico", Corso di Perfezionamento in "Sistemi tecnologici per la valutazione economica dei Beni Culturali e Ambientali", Master in "Tecnologie multimediali e interattive per l'Ambiente Storico"

Il tutor di contenuto, esperto di un'area disciplinare, collabora con i docenti seguendo lo studente nel percorso formativo, agevolando la comprensione dei contenuti; ha ruolo di guida, consulenza e sostegno per facilitare l'apprendimento e l'approfondimento dei contenuti. Si occupa di attività inerenti la valutazione collaborando all'elaborazione di prove di verifica formativa in rete e prove d'esame. Il tutor di sistema accompagna lo studente nell'intero percorso universitario ricostruendo artificialmente i processi di interazione al fine di interrompere la condizione di distacco fisico creato dalla modalità didattica a distanza. Si occupa di orientamento, promozione e divulgazione delle tematiche, rivolgendosi a studenti, saloni dello studente, convegni, informagiovani, centri per l'impiego e l'orientamento, uffici stampa e riviste specializzate. Segue lo studente nella fase di immatricolazione con informazioni su modalità di iscrizione, tempistica, adempimenti burocratici. Collabora alla strutturazione delle pagine web raccogliendo materiale didattico e informazioni relative al corso, inserendole in rete. Effettua un monitoraggio costante sull'andamento individuale e complessivo degli studenti. In caso di stage, individua le aziende ospitanti (pubbliche, private, associazioni e enti di diversa tipologia), comprende quale percorso desideri intraprendere lo studente in relazione alle sue aspirazioni, seguendolo nell'inserimento in azienda e monitorandone l'attività.

SETTEMBRE 2002 – DICEMBRE 2005

Associazione AABC...MUSEO (Archeologia Arte Beni Culturali)

Musei Civici d'Arte Antica Ferrara

Didattica museale

Operatrice didattica museale

Gestione e coordinamento di tempi, modi e risorse della programmazione didattica. Operatrice didattica museale presso musei e laboratori museali di Ferrara e Provincia;

	<ul style="list-style-type: none"> - partecipazione personale tecnico amministrativo a insegnamenti/moduli dell'offerta formativa di Lauree triennali, Lauree magistrali a ciclo unico, Lauree magistrali; - iscrizione del personale tecnico amministrativo a Master e Corsi di perfezionamento; - candidature ai fini della costituzione e aggiornamento dell'Elenco dei formatori interni;
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>FEBBRAIO 2024</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Componente Commissione giudicatrice Progressione economica verticale per la copertura di n. 1 posto di Categoria D, Profilo amministrativo per le esigenze dei servizi a favore degli studenti dell'Area Didattica e servizi alle studentesse e agli studenti – Ripartizione Segreterie e servizi agli studenti – Ufficio Servizio SOS e digitalizzazione didattica</p> <p>Selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile Ufficio Servizio SOS e digitalizzazione didattica – Categoria D – Posizione Economica D1 – Area Amministrativa-gestionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>GENNAIO 2024</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Componente Commissione giudicatrice concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 13 posti di Categoria D – Posizione economica D1, Area amministrativa gestionale – Profilo 3 Scouting e progettazione per Area umanistica-tecnologica</p> <p>Selezione per il conferimento dell'incarico di Profilo 3 Scouting e progettazione per Area umanistica-tecnologica – Categoria D – Posizione Economica D1 – Area Amministrativa-gestionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>DA GENNAIO 2024 A OGGI</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Referente dell'Università degli Studi di Ferrara per la Convenzione quadro Fondazione CRUI – Università degli Studi di Ferrara per la realizzazione di Programmi di tirocinio</p> <p>Referente dell'Università degli Studi di Ferrara per la Convenzione quadro Fondazione CRUI – Università degli Studi di Ferrara per la realizzazione di Programmi di tirocinio</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>DA GENNAIO 2024 A OGGI</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Referente dell'Università degli Studi di Ferrara per la Convenzione tra Fondazione CRUI e Università degli studi di Ferrara per la realizzazione di ConSIMium</p> <p>Referente dell'Università degli Studi di Ferrara per la Convenzione tra Fondazione CRUI e Università degli studi di Ferrara per la realizzazione di ConSIMium</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>LUGLIO 2023</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Componente Commissione finalizzata alla valutazione di istanze di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D. lgs 165/2001 e art. 57 CCNL 2006/2009 per 1 posto di Categoria D, Area amministrativa gestionale per le esigenze dell'Ufficio Stampa, comunicazione istituzionale e digitale</p> <p>Valutazione di istanze di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D. lgs 165/2001 e art. 57 CCNL 2006/2009 per 1 posto di Categoria D, Area amministrativa gestionale per le esigenze dell'Ufficio Stampa, comunicazione istituzionale e digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>DA MAGGIO 2023 A OGGI</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Gruppo di lavoro di Ateneo sul Diploma Supplement</p> <p>Componente gruppo di lavoro di Ateneo sul Diploma Supplement.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>DA FEBBRAIO 2023 A OGGI</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Comitato di valutazione delle contemporanee iscrizioni.</p> <p>Componente Comitato di valutazione delle contemporanee iscrizioni Legge 12 aprile 2022 n. 33.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>DA SETTEMBRE 2022 A OGGI</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Gruppo di lavoro per il monitoraggio e l'aggiornamento del Gender Equality Plan GEP -</p>

	Piano di Uguaglianza di Genere 2022/24 dell'Ateneo Componente Gruppo di lavoro per il monitoraggio e l'aggiornamento del Gender Equality Plan GEP - Piano di Uguaglianza di Genere 2022/24 dell'Ateneo
• Principali mansioni e responsabilità	
• Date	
• Ente	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	OTTOBRE 2022 Università degli Studi di Ferrara Componente Commissione preposta alla procedura di progressione verticale per n. 1 posto di Categoria EP, posizione economica EP1, area amministrativa gestionale per le esigenze della Ripartizione Rapporti con Servizio Sanitario Nazionale Selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile Ripartizione Rapporti con Servizio Sanitario Nazionale – Categoria EP – Posizione Economica EP1 – Area Amministrativa-gestionale
• Principali mansioni e responsabilità	
• Date	
• Ente	
• Tipo di impiego	OTTOBRE 2022 Università degli Studi di Ferrara Componente Commissione preposta alla procedura di progressione verticale per n. 1 posto di Categoria D, posizione economica D1, area amministrativa gestionale per le esigenze dell'Ufficio Unife Master School Selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Unife Master school – Categoria D – Posizione Economica D1 – Area Amministrativa-gestionale
• Principali mansioni e responsabilità	
• Date	
• Ente	
• Tipo di impiego	DA MARZO 2022 AD OGGI Università degli Studi di Ferrara Componente Gruppo di lavoro Piano di semplificazione e digitalizzazione 2022 Supporto alla redazione e attuazione del Piano di semplificazione e digitalizzazione 2022
• Principali mansioni e responsabilità	
• Date	
• Ente	
• Tipo di impiego	DA MARZO 2022 A OGGI Università degli Studi di Ferrara Delega del Direttore Generale alla sottoscrizione delle convenzioni di tirocinio extracurricolare Delega alla sottoscrizione delle convenzioni di tirocinio extracurricolare (titolare di incarichi dirigenziali dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 33/2013 e dell'art. 20 d.lgs. n. 39/2013.)
• Principali mansioni e responsabilità	
• Date	
• Ente	
• Tipo di impiego	DA FEBBRAIO 2022 AD OGGI Università degli Studi di Ferrara Responsabile Attivazione e gestione identità alias - Autorizzazione alla modifica dei dati personali Responsabile Attivazione e gestione identità alias - Autorizzazione alla modifica dei dati personali. Ripartizione tirocini, placement e alta formazione
• Principali mansioni e responsabilità	
• Date	
• Ente	
• Tipo di impiego	DA GENNAIO 2022 AD OGGI CUG - Università degli Studi di Ferrara Componente del Comitato Unico di Garanzia Partecipazione ad adunanze del CUG, anche con la partecipazione di Consiglio di Parità e Commissione Etica. Partecipazione a convegni, eventi formativi e seminari, relativi a: pari opportunità, tutela della salute, del benessere lavorativo e contro le discriminazioni.
• Principali mansioni e responsabilità	
• Date	
• Ente	
• Tipo di impiego	DA NOVEMBRE 2021 A OGGI Università degli Studi di Ferrara Delega del Direttore Generale alla sottoscrizione delle convenzioni di tirocinio curriculare Delega alla sottoscrizione delle convenzioni di tirocinio curriculare (titolare di incarichi dirigenziali dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 33/2013 e dell'art. 20 d.lgs. n. 39/2013.)
• Principali mansioni e responsabilità	
• Date	
• Ente	
• Tipo di impiego	DA NOVEMBRE 2021 A DICEMBRE 2023 Università degli Studi di Ferrara Referente dell'Università degli Studi di Ferrara per la Convenzione quadro Fondazione CRUI – Università degli Studi di Ferrara per la realizzazione di Programmi di tirocinio Progetto di Tirocini Curriculari - Commissariato Generale per l'Italia a Expo 2020 Dubai - Università italiane _ Fondazione CRUI Referente dell'Università degli Studi di Ferrara per la Convenzione quadro Fondazione CRUI – Università degli Studi di Ferrara per la realizzazione di Programmi di tirocinio Progetto di Tirocini Curriculari -
• Principali mansioni e responsabilità	

• Principali mansioni e responsabilità	• Date • Ente • Tipo di impiego	OTTOBRE 2021 Università degli Studi di Ferrara Componente Commissione preposta alla selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Tutorato – Categoria D – Posizione Economica D1 – Area Amministrativa-gestionale Selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Tutorato – Categoria D – Posizione Economica D1 – Area Amministrativa-gestionale
• Principali mansioni e responsabilità	• Date • Ente • Tipo di impiego	SETTEMBRE 2021 Università degli Studi di Ferrara Segretaria Commissione giudicatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Categoria EP - Posizione economica EP1, Area Amministrativa-gestionale per la Ripartizione Trattamenti economici Selezione per il conferimento dell'incarico di Categoria EP - Posizione economica EP1, Area Amministrativa-gestionale per la Ripartizione Trattamenti economici
• Principali mansioni e responsabilità	• Date • Ente • Tipo di impiego	DA AGOSTO 2021 AD AGOSTO 2022 Università degli Studi di Ferrara Gruppo di lavoro per il monitoraggio e l'aggiornamento del Gender Equality Plan GEP - Piano di Uguaglianza di Genere 2022/24 dell'Ateneo Componente Gruppo di lavoro per il monitoraggio e l'aggiornamento del Gender Equality Plan GEP - Piano di Uguaglianza di Genere 2022/24 dell'Ateneo
• Principali mansioni e responsabilità	• Date • Ente • Tipo di impiego	DA LUGLIO 2021 AD OGGI Università degli Studi di Ferrara Referente e responsabile di Ateneo per Consorzio Almaluarea per - "Indagine condizione occupazionale dei laureati" - "Profilo dei laureati" - Piattaforma ALUMNI - Indagine Master Referente e responsabile di Ateneo per Consorzio Almaluarea per "Indagine condizione occupazionale dei laureati, Profilo dei laureati, Piattaforma ALUMNI, Indagine Master
• Principali mansioni e responsabilità	• Date • Ente • Tipo di impiego	DA LUGLIO 2021 AD OGGI Università degli Studi di Ferrara Componente Gruppo di lavoro per la mappatura dei processi – seconda fase Componente Gruppo di lavoro per la mappatura livello "Micro" processi della didattica e servizi agli studenti Componente Gruppo di lavoro per la mappatura dei processi
• Principali mansioni e responsabilità	• Date • Ente • Tipo di impiego	DA LUGLIO 2021 AD OGGI Università degli Studi di Ferrara Sub Responsabile interno Policy organizzativa dell'Ateneo in materia di protezione dati personali Policy organizzativa dell'Ateneo in materia di protezione dati personali – Designazione da parte del Direttore Generale per le attività amministrative degli uffici dell'Amministrazione centrale e dei Dipartimenti in cui si trattano dati personali
• Principali mansioni e responsabilità	• Date • Ente • Tipo di impiego	GIUGNO 2021 Università degli Studi di Ferrara Componente Commissione preposta alla selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Carriere e uscite - Categoria D - Posizione economica D1 – Area amministrativa-gestionale Selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Carriere e uscite - Categoria D - Posizione economica D1 – Area amministrativa-gestionale
• Principali mansioni e responsabilità	• Date	MARZO 2021

	<ul style="list-style-type: none"> • Ente • Tipo di impiego 	Università degli Studi di Ferrara Componente gruppo di lavoro per l'implementazione di una piattaforma web per la gestione delle richieste dell'utenza (studenti e personale)
• Principali mansioni e responsabilità		Implementazione di una piattaforma web per la gestione delle richieste dell'utenza (studenti e personale)
	<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente 	MARZO 2021
	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Università degli Studi di Ferrara Componente Commissione di vigilanza per l'ammissione corso di laurea magistrale in Scienze infermieristiche ed ostetriche per l'anno accademico 2020/21 Commissione di vigilanza per l'ammissione al corso di laurea magistrale in Scienze infermieristiche ed ostetriche
• Principali mansioni e responsabilità		DA FEBBRAIO 2021 AD OGGI
	<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente 	Università degli Studi di Ferrara Coordinatrice Gruppo di lavoro per il progetto di avvio del sistema ESSE3PA Gruppo di lavoro per il progetto di avvio del sistema ESSE3PA
• Principali mansioni e responsabilità		DA SETTEMBRE 2019 AD OGGI
	<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente 	Università degli Studi di Ferrara Responsabile del coordinamento delle attività amministrative e dei referenti amministrativi per l'attivazione e gestione dell'identità alias Coordinamento delle attività amministrative e dei referenti amministrativi per l'attivazione e gestione dell'identità alias delle studentesse e studenti iscritti ai corsi di studio dell'Università degli Studi di Ferrara
	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	SETTEMBRE 2019
• Principali mansioni e responsabilità		Università degli Studi di Ferrara Componente Commissione di vigilanza per l'ammissione corso di laurea Design del Prodotto Industriale per l'anno accademico 2019/20 Commissione di vigilanza per l'ammissione ai corsi di laurea Design del Prodotto Industriale
	<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente 	SETTEMBRE 2019
	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Università degli Studi di Ferrara Componente Commissione di vigilanza per l'ammissione ai corsi di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria per l'anno accademico 2019/20 Commissione di vigilanza per l'ammissione ai corsi di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria
• Principali mansioni e responsabilità		DAL 2019 AD OGGI
	<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente 	Università degli Studi di Ferrara Componente Commissione analisi delle domande di accesso al telelavoro Commissione che si occupa dell'analisi delle domande di accesso al telelavoro
	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	DA FEBBRAIO 2019 AD OGGI
• Principali mansioni e responsabilità		Università degli Studi di Ferrara Componente gruppo di lavoro per la redazione del Regolamento per la disciplina del lavoro agile Gruppo di lavoro per la redazione del Regolamento per la disciplina del lavoro agile
	<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente 	DA SETTEMBRE 2018 AD OGGI
	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Università degli Studi di Ferrara Rappresentante dell'Università degli Studi di Ferrara al Tavolo regionale permanente per le politiche di genere della Regione Emilia Romagna Organo consultivo della Regione, con il compito di fornire un quadro unitario della dimensione di genere all'interno delle politiche regionali.
• Principali mansioni e responsabilità		DA MAGGIO 2018 AD OGGI
	<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente 	Università degli Studi di Ferrara Componente Tavolo Tecnico per il benessere lavorativo - art. 19 del Codice Etico
	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	

- | | |
|--|---|
| • Principali mansioni e responsabilità | Tavolo tecnico per il benessere lavorativo previsto dall'art. 19 del Codice Etico dell'Università degli Studi di Ferrara, a supporto della Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità |
| • Principali mansioni e responsabilità | <p style="text-align: center;">DA AGOSTO 2018 AD OGGI</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Componente Comitato Scientifico per la redazione annuale del bilancio di genere dell'Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Comitato Scientifico per la redazione annuale del bilancio di genere dell'Università degli Studi di Ferrara.</p> |
| • Principali mansioni e responsabilità | <p style="text-align: center;">DA LUGLIO 2018 A GENNAIO 2022</p> <p>CUG - Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Presidente del Comitato Unico di Garanzia</p> <p>Vigila e coordina le attività del Comitato unico di garanzia (CUG), per assicurare, nell'ambito del lavoro pubblico, parità e pari opportunità, prevenendo e contrastando ogni forma di violenza fisica e psicologica, di molestia e di discriminazione diretta e indiretta; per ottimizzare la produttività del lavoro pubblico migliorando le singole prestazioni lavorative; per accrescere la performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso, rendendo efficiente ed efficace l'organizzazione anche attraverso l'adozione di misure che favoriscano il benessere organizzativo e promuovano le pari opportunità ed il contrasto alle discriminazioni. Coordina il CUG quale organismo di garanzia che esercita compiti propositivi, consultivi e di verifica.</p> |
| • Principali mansioni e responsabilità | <p style="text-align: center;">DA GIUGNO 2018 A GENNAIO 2019</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Componente del gruppo di lavoro – U-Buy</p> <p>Analisi configurazione test e messa in produzione software U-Buy</p> |
| • Principali mansioni e responsabilità | <p style="text-align: center;">DA APRILE 2018 A GENNAIO 2019</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Economista</p> <p>funzioni di Economista</p> |
| • Principali mansioni e responsabilità | <p style="text-align: center;">DA NOVEMBRE 2017 A GENNAIO 2019</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Gruppo di lavoro Dipartimenti di eccellenza</p> <p>Consulenza e supporto attuazione progetti Dipartimenti di eccellenza</p> |
| • Principali mansioni e responsabilità | <p style="text-align: center;">DA SETTEMBRE 2017 A GENNAIO 2019</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Collaboratrice del DEC del contratto Vigilanza</p> <p>Gruppo di controllo dell'esecuzione, a supporto del DEC, del contratto per vigilanza armata degli edifici universitari</p> |
| • Principali mansioni e responsabilità | <p style="text-align: center;">DA AGOSTO 2017 A GENNAIO 2019</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Collaboratrice del DEC del contratto Pulizie</p> <p>Gruppo di controllo dell'esecuzione, a supporto del DEC, del contratto per la pulizia degli edifici universitari</p> |
| • Principali mansioni e responsabilità | <p style="text-align: center;">DA MARZO 2017 A GENNAIO 2019</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Responsabile amministrativa Progetto FIRB</p> <p>Responsabile amministrativa Progetto FIRB</p> |
| • Principali mansioni e responsabilità | <p style="text-align: center;">DA MARZO 2015 AD OGGI</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Commissione regolamento sul telelavoro</p> <p>Analisi delle domande di accesso al Telelavoro; definizione punteggi e graduatoria</p> |

- Date
 - Ente
 - Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

 - Date
 - Ente
 - Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

 - Date
 - Ente
 - Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

 - Date
 - Ente
 - Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità
- DA MARZO 2015 AD OGGI**
Università degli Studi di Ferrara
Addetta primo soccorso
Misure di prevenzione, evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave immediato, gestione dell'emergenza
- DA MARZO 2015 A DICEMBRE 2015**
Università degli Studi di Ferrara
Componente Gruppo di lavoro per l'individuazione di un nuovo software per la gestione delle aule
Analisi e valutazione software
- DA OTTOBRE 2013 A LUGLIO 2018**
CUG - Università degli Studi di Ferrara
Componente del Comitato Unico di Garanzia
Partecipazione ad adunanze del CUG, anche con la partecipazione di Consiglio di Parità e Commissione Etica. Partecipazione a convegni, eventi formativi e seminari, relativi a: pari opportunità, tutela della salute, del benessere lavorativo e contro le discriminazioni. Coordinatrice organizzativa **Seminari interdipartimentali Pluralismo, diversità e identità: un approccio multidisciplinare alla conoscenza**
Coordinatrice di Gruppi di lavoro **Conciliazione e servizi e Formazione.**
- NOVEMBRE 2011 - MARZO 2012**
Ripartizione management didattico - Università degli Studi di Ferrara
Progetto trasversale denominato "**Unife international web site**"
Ampliare il sito in inglese www.unife.it pubblicando una breve descrizione di ciascun servizio agli studenti di Unife certificato ISO 9001 nonché dei servizi bibliotecari, museali e culturali della città

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

a.a. 2021/2022

- Istituto di formazione
- Oggetto dello studio

- Tesi di perfezionamento
 - Votazione

Corso di Perfezionamento Universitario in Gender Equality Management: promuovere la parità di genere nelle Istituzioni pubbliche e private” – I edizione (Progetto GE&PA - Gender Equality & Public Administration. Percorsi di formazione per l’eguaglianza di genere nella Pubblica Amministrazione e nei territori)

Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia , Fondazione Marco Biagi

Il Corso di perfezionamento, istituito nell’ambito del Progetto “GE&PA. Gender Equality & Public Administration. Percorsi di formazione per l’eguaglianza di genere nella Pubblica Amministrazione e nei territori”, coordinato dall’Università di Modena e Reggio Emilia e ammesso al finanziamento dalla Regione Emilia-Romagna, si propone di supportare, principalmente le istituzioni e gli enti pubblici, ma anche associazioni di categoria, organizzazioni sindacali, enti ed imprese private, nel raggiungimento dell’obiettivo dell’eguaglianza di genere al suo interno e nei territori di riferimento..

Gender Equality Plan (GEP) dell’Università di Ferrara: analisi e prospettive

Idoneo

Master di II livello in “MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DEGLI ENTI TERRITORIALI E DELLE ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI” – PERF.ET VI edizione

Università degli Studi di Ferrara , Facoltà di Economia e management

Il Master è finalizzato a formare professionalità specialistiche nuove sui temi della Programmazione, della Governance, della Misurazione, dei Controlli interni, della Revisione Contabile, della Gestione e Valutazione del personale, della Comunicazione Sociale delle performance pubbliche. Tali professionalità saranno in grado di guidare o supportare le Pubbliche Amministrazioni lungo la strada del miglioramento dei propri servizi a favore dei vari stakeholder, nel pieno rispetto delle normative di riferimento e con l’ausilio delle più moderne tecnologie..

La performance dipartimentale universitaria: quadro nazionale e prospettive per l’Università degli Studi di Ferrara

30/30

• anno 2017

- Istituto di formazione
- Oggetto dello studio

- Tesi di master
- Votazione

Certificazione ISIPM-Base

Istituto italiano di project management.

La Certificazione ISIPM-Base di Project Management rilasciata da ISIPM® (Istituto Italiano di Project Management), il cui acronimo è ISIPM-Base, attesta il possesso delle conoscenze fondamentali di Project Management che si ritengono utili o necessarie per tutti coloro che partecipano a progetti o a gruppi di progetto in vari ruoli, o che intendono qualificarsi (professionalizzarsi) con esperienze e percorsi formativi successivi nel campo del Project Management.

<ul style="list-style-type: none"> • giugno 2005 • Istituto di formazione • Oggetto dello studio 	<p>III Summer school in Economia dell'Arte - Come Nasce un Museo. La Galleria di Arte Moderna e Contemporanea di Riccione</p> <p><i>Università degli Studi di Bologna, Facoltà di Economia</i></p> <p>Introduzione all'economia dei musei; Il sistema museale italiano per l'arte contemporanea; Politiche di prezzo e di prodotto dei musei. Arte e turismo: l'impatto economico dei musei; Il budget di finanziamento e di funzionamento di un museo; Profili giuridici della realizzazione di un museo; Il posizionamento del prodotto di un nuovo museo; I beni culturali e strumenti di promozione del territorio, I musei Italiani, aspetti istituzionali ed economici; un modello per il bilancio del museo e per la valutazione dei patrimoni.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • a.a. 2003-2004 • Istituto di formazione • Oggetto dello studio 	<p>Corso di perfezionamento Economia e management dei musei e dei servizi culturali (MuSeC)</p> <p><i>Università degli Studi di Ferrara. Facoltà di Economia, Architettura, Lettere e Filosofia e Scienze MM.FF.NN.</i></p> <p>Conoscenze rivolte allo sviluppo e al miglioramento delle attività e dei servizi culturali. Competenze utili per operare nei campi della pianificazione, programmazione e gestione di istituzioni, organizzazioni e beni culturali. Organizzazione e gestione di musei, servizi e beni culturali con visione complessiva dei problemi e conoscenza adeguata di esperienze e progetti innovativi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tesi di perfezionamento • Votazione 	<p><i>Le possibilità offerte dalla progettazione europea per la realizzazione di un Centro Universitario di Ricerca e Didattica sul Patrimonio Culturale</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • a.a. 2001-2002 • Istituto di formazione • Oggetto dello studio 	<p>30/30</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Votazione 	<p>Corso di perfezionamento Master in informatica per le scienze umane</p> <p><i>Università degli Studi di Ferrara. Facoltà di Lettere e Filosofia e Facoltà di Scienze MM. FF. NN.</i></p> <p>Sistemi operativi Windows e Linux; reti; elaborazione testi; fogli elettronici; database; presentazioni multimediali; desktop publishing; LateX; html; xml; vxml; codifica testi TEI; codifica manoscritti MASTER; acquisizione digitale di immagini, suoni e testi; banche dati testuali; applicazioni di dialogo orale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • a.a. 2000-2001 • Istituto di formazione • Qualifica conseguita • Tesi di laurea • Votazione 	<p>30/30</p>
<ul style="list-style-type: none"> • a.a. 1995/1996 • Istituto di formazione • Qualifica conseguita • Votazione 	<p>Laurea in Conservazione dei Beni Culturali, indirizzo storico-artistico (beni mobili, artistici, architettonici)</p> <p><i>Università degli Studi di Bologna - sede di Ravenna. Facoltà di Conservazione dei Beni Culturali</i></p> <p>Laurea quadriennale</p> <p><i>Pellegrino Prisciani (1435ca.-1518) e le sue Historiae Ferrarienses</i></p> <p>110/110 e lode</p>
<ul style="list-style-type: none"> • a.a. 1995/1996 • Istituto di formazione • Qualifica conseguita • Votazione 	<p>Diploma di maturità classica</p> <p><i>Liceo Classico Statale L. Ariosto Ferrara</i></p> <p>Diploma di maturità classica</p> <p>60/60</p>

INCARICHI DI DOCENZA/RELAZIONI

<ul style="list-style-type: none"> • 17 maggio 2023 • Nome e tipo di istituto • Principali argomenti 	<p>Esperienze di Public Value Governance a confronto – laboratorio partecipativo</p> <p><i>ForumPA 2023</i></p> <p>Dialogo interattivo sulla Public Value Governance: condizioni abilitanti per il miglioramento delle dimensioni di salute (organizzativa, professionale, di genere, digitale, ecc..) dell'ente: Public Value Policy, Public Value Management), Public Value Participation, Public Value Integration</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 22 novembre 2019 • Nome e tipo di istituto • Principali argomenti 	<p>Bilancio di genere e azioni per le pari opportunità nelle università dell'Emilia Romagna</p> <p><i>Assemblea legislativa dell'Emilia Romagna</i></p> <p>Politiche e bilancio di genere nella govenrnance dell'università di Ferrara</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 27 ottobre 2018 • Nome e tipo di istituto • Principali argomenti 	<p>“Historiae Ferrariae”: l'opera e l'autore,</p> <p><i>Tra la corte e il mondo Il metodo enciclopedico di Pellegrino Prisciani, umanista e ufficiale estense – Arce, Archivio di Stato di Modena - Comune di Modena, Sala della Rappresentanza, Pellegrino Prisciani, illustre umanista vissuto alla corte estense tra XV e XVI secolo, ci ha lasciato importanti opere che testimoniano la sua vasta cultura poliedrica, afferente alle discipline più diverse, dalla storia e dal diritto alle arti figurative. Con rigore e metodo, egli produsse un'ampia raccolta di fonti (documentarie, epigrafiche, narrative e normative), che sottopose ad accurata analisi ed utilizzò per indagini in differenti ambiti, arrivando a formulare personali elaborazioni talora particolarmente innovative</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • 11-13 ottobre 2018 • Nome e tipo di istituto • Principali argomenti 	<p>Le Historiae Ferrarienses: contesto e prospettive,</p> <p><i>XXI Settimana di Alti Studi dell'Istituto di Studi Rinascimentali - Ferrara,</i></p> <p>La città come spettacolo. Pellegrino Prisciani, filosofo delle arti, e Biagio Rossetti, architetto, nella Ferrara</p>

degli Estensi

• 9-13 giugno 2014

- Nome e tipo di istituto
- Principali argomenti

• a.a. 2004/2005

- Nome e tipo di istituto
- Principali argomenti

• ottobre 2004

- Nome e tipo di istituto
- Principali argomenti

• 2004

- Nome e tipo di istituto
- Principali argomenti

PUBBLICAZIONI

• 2024

"Historiae Ferrariae l'opera e l'autore" (Atti del Convegno "Tra la corte e il mondo. Il metodo enciclopedico di Pellegrino Prisciani, umanista e officiale estense" in "Quaderni Estensi. Rivista on line degli Istituti culturali estensi" – Archivio di Stato di Modena) - II mondo enciclopedico di Pellegrino Prisciani, umanista e officiale estense, atti del Convegno a cura di Patrizia Cremonini, n.s. 1/2024. Numero monografico., pp. 85-107

• 2020

Università di Ferrara: dal telelavoro emergenziale al vero Smart Working, Emilia Romagna smart working, 30 luglio 2020, web

• 2020

"Le Historiae Ferrarienses: contesto e prospettive" in Schifanoia : notizie dell'istituto di studi rinascimentali di Ferrara: 58/59, Fabrizio Serra Editore, 2020, pp. 23-28

• 2004

Un'indagine per la formazione nell'ambito del Patrimonio Culturale: il caso del CARID, Atti dell'EXPO e-learning 2004, 9-12 ottobre 2004, Ferrara

• 2004

Catalogo della mostra fotografica San Giorgio: i coralli degli olivetani, allestita presso il Monastero di San Giorgio di Ferrara (22 aprile-2 maggio 2004), aprile 2004

• 2003

Catalogo della mostra fotografica San Giorgio a Ferrara, allestita presso il Monastero di San Giorgio di Ferrara (19 aprile-4 maggio 2003), aprile 2003

• 2000

Il piano pubblicitario e la rassegna stampa, in L'indimenticabile mostra del '33, a cura di Silvana Onofri e Cristina Tracchi, "Quaderni del Liceo classico L. Ariosto", XIX, Ferrara, 2000, pp. 239-255.

• 2000

Trascrizione di documenti nell'appendice documentaria del libro L'indimenticabile mostra del '33, a cura di Silvana Onofri e Cristina Tracchi, "Quaderni del Liceo classico L. Ariosto", XIX, Ferrara, 2000, pp. 257-316.

MADRELINGUA ALTRE LINGUE

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

ITALIANO

INGLESE

molto buono

buono

molto buono

FRANCESE

molto buono

scolastica

buono

<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	SPAGNOLO scolastica scolastica scolastica
CORSI DI LINGUA FREQUENTATI	
16 aprile 2025 Sede/ente	INGLESE
giugno 2024 Sede/ente	Oxford Test of English B1- Test Centre: (IT0048) Università di Ferrara <i>Speaking B1</i> 96 <i>Listening B2</i> 121 <i>Reading B2</i> 111 <i>Writing B1</i> 102
marzo 2019 Sede/ente	Erasmus+ STT week on English for the Educational Workplace Atlantic Language Galway, Ireland
giugno 2017 Sede/ente	Erasmus+ Training Mobility, Staff Training Week - Intensive English SpainBcn-Programs in Barcelona (Spagna)
• ottobre-novembre 2010 <ul style="list-style-type: none"> • Sede/ente • 2003 • Sede/ente • 1993 • 2003-2004 • Sede/ente • 2000-2001 • Sede/ente 	Erasmus+ Training Mobility, 14th STP VALENCIA: Languages & IT training for University Staff Universitat Politecnica De Valencia (Spagna) Corso di Inglese (conversazione e lessico universitario) Università di Ferrara - Wall Street Institute, sede di Ferrara Corso di Inglese avanzato ENAPI Ferrara nell'ambito del FSE ob.3 C4 Soggiorno studio ad Eastbourne (Gran Bretagna) SPAGNOLO Corso di Spagnolo 2 Università popolare di Ferrara Corso di Spagnolo 1 Università popolare di Ferrara
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE E INFORMATICHE	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza ed aggiornamento quotidiano di siti internet in ambiente Plone - Conoscenza ed utilizzo quotidiano del database ESSE3 - Corso di perfezionamento Master in informatica per le scienze umane: sistemi operativi Windows e Linux; reti; elaborazione testi; fogli elettronici; database; presentazione; desktop publishing; LateX; html; xml; vxm; codifica testi TEI; codifica manoscritti MASTER; acquisizione digitale di immagini, suoni e testi; banche dati testuali; applicazioni di dialogo orale. - Sostenuto esame Informatica generale e scienza della catalogazione dei beni culturali, presso la Facoltà di Conservazione dei Beni Culturali di Bologna - sede di Ravenna.
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buona capacità di lavorare in gruppo, acquisita non solamente in ambito lavorativo ma anche in attività di volontariato presso associazioni, attraverso l’organizzazione di manifestazioni ed eventi socio-culturali e la gestione di gruppi in diversi contesti. Possesso di sensibilità e capacità di relazione anche con persone diversamente abili e di diverse etnie.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità di coordinamento anche di grossi gruppi. Conoscenza dei processi di integrazione e coordinamento tra uffici e unità operative. Capacità di orientamento e motivazione di persone al fine di garantire un servizio coordinato e di qualità. Assunzione di posizioni di leadership con ruoli di responsabilità anche in progetti di associazioni socio-culturali.
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	Capacità di organizzare e gestire tempi e modalità di esecuzione: coordinamento e diffusione di informazioni e formulazione di proposte operative.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Capacità di lavorare in situazioni di stress e risoluzione di problemi in tempi brevi cercando soluzioni adeguate
PATENTI	A, B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).