

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Danesi Federica

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA GIUGNO 2021 AD OGGI

Università degli Studi di Ferrara

Responsabile Ripartizione Tirocini, placement e alta formazione

Responsabilità di tutti i processi amministrativi e organizzativi riguardanti l'Ufficio Tirocini e Placement, l'Ufficio Unife Master school e l'Ufficio Esami di Stato e scuole di specializzazione non sanitarie

DA LUGLIO 2021 AD APRILE 2022

Università degli Studi di Ferrara

Responsabile ad interim Ufficio Unife Master school

Istituzione e attivazione di corsi postlaurea: Master, Corsi di Perfezionamento, Corsi di Formazione e di Scuole di Specializzazione non mediche; Supporto ai docenti nella fase di progettazione dei corsi e delle relative convenzioni; Procedimenti amministrativi per l'accesso ai corsi; Immatricolazione e gestione carriera studenti compreso il rilascio di certificazioni; Supporto agli utenti; Presidio al rinnovamento del catalogo post laurea e suo rinforzamento; Presidio e coordinamento della promozione, fund raising, comunicazione dell'Alta Formazione.

DA AGOSTO 2019 A MAGGIO 2021

Università degli Studi di Ferrara

Responsabile Ufficio Carriere

DA FEBBRAIO 2019 AD AGOSTO 2019

Università degli Studi di Ferrara

Responsabile Ufficio Carriera Area Studi Umanistici, Giurisprudenza, Economia

Responsabilità di tutti i processi amministrativi compresi durante lo svolgimento della carriera universitaria (iscrizioni, piani di studio, esami di profitto, passaggi, trasferimenti in partenza, sospensioni) e all'uscita (conseguimento titolo, rinuncia, decadenza); Responsabilità dell'aggiornamento dei processi relativi alla carriera di studentesse e studenti, rispetto alla normativa vigente in tema di didattica, amministrazione digitale e del miglioramento continuo in termini di efficienza organizzativa e digitalizzazione; Responsabilità del contenuto dei fascicoli digitali delle studentesse e degli studenti

DA GENNAIO 2016 A GENNAIO 2019

Dipartimento di Giurisprudenza - Università degli Studi di Ferrara

Segretaria Amministrativa di Dipartimento

Dotata di competenze tecniche in materia amministrativo-contabile, in ambito di gestione delle attività inerenti la didattica e la ricerca e di competenze relazionali nei confronti, dell'Amministrazione centrale e dei Dirigenti, collabora con il Direttore al funzionamento del Dipartimento e alla gestione del personale; Dirige le attività amministrativo-contabili; Collabora con il Direttore per l'attuazione dei fini dipartimentali, secondo gli indirizzi dati dal Consiglio, nonché per l'organizzazione di corsi, convegni e seminari. Predispose dal punto di vista tecnico il bilancio di previsione ed il bilancio consuntivo, nonché la situazione patrimoniale; Partecipa come segretario verbalizzante alle riunioni del Consiglio e della Giunta; Predispose e cura gli atti, anche a rilevanza esterna assumendo le misure idonee ad assicurare l'esecuzione delle deliberazioni assunte dagli organi del Dipartimento.

SETTEMBRE 2010-DICEMBRE 2015

Dipartimento (ex Facoltà) di Giurisprudenza - Università degli Studi di Ferrara

Manager didattico

DICEMBRE 2008 - SETTEMBRE 2010

Università degli Studi di Ferrara

Manager didattico - Facoltà di Economia (Corsi di laurea specialistica) e Facoltà di Giurisprudenza (Corsi di laurea triennale)

Fornire agli studenti informazioni sul corso di studio (organizzazione, programmi, crediti formativi) e sui servizi didattici offerti dalla Facoltà e dall'Ateneo, offrendo un adeguato raccordo con docenti e struttura

- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego

- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego

- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

organizzativa. Figura di connessione fra studenti, docenti, struttura organizzativa e mondo del lavoro, il manager didattico collabora con il Preside di Facoltà per la redazione dei verbali, dei regolamenti didattici e dei manifesti degli studi nonché per la trasmissione di informazioni riguardanti offerta formativa e altre pratiche di gestione del corso. Si occupa della pianificazione e gestione delle attività didattiche (predisposizione orari per lezioni ed esami relativamente ad aule e laboratori). Fornisce supporto per l'orientamento in ingresso, il tutorato, i servizi di contesto (tirocini, PIL, Job Placement, mobilità) collaborando per il raccordo con Aziende ed Istituzioni (italiane ed estere, enti locali, scuole superiori, università, enti di ricerca) interessate alle attività formative; fornisce supporto per il monitoraggio dell'erogazione dell'offerta didattica e dei servizi formativi e contribuendo alle relative attività di valutazione.

- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

GENNAIO 2006 - DICEMBRE 2008

Facoltà di Lettere e filosofia - Università degli Studi di Ferrara

Manager didattico Corsi di laurea triennale in *Lettere e Lingue letterature straniere* e Corso di laurea specialistica in *Studi culturali, letterari, linguistici e filologici*.

Fornire agli studenti informazioni sul corso di studio (organizzazione, programmi, crediti formativi) e sui servizi didattici offerti dalla Facoltà e dall'Ateneo, offrendo un adeguato raccordo con docenti e struttura organizzativa. Figura di connessione fra studenti, docenti, struttura organizzativa e mondo del lavoro, il manager didattico collabora col Presidente del Corso di Studio per la redazione dei verbali, dei regolamenti didattici e dei manifesti degli studi nonché per la trasmissione di informazioni riguardanti offerta formativa e altre pratiche di gestione del corso. Si occupa della pianificazione e gestione delle attività didattiche (predisposizione orari per lezioni ed esami relativamente ad aule e laboratori). Fornisce supporto per l'orientamento in ingresso, il tutorato, i servizi di contesto (tirocini, PIL, FixO, Job Placement, mobilità) collaborando per il raccordo con Aziende ed Istituzioni (italiane ed estere, enti locali, scuole superiori, università, enti di ricerca) interessate alle attività formative; fornisce supporto per il monitoraggio dell'erogazione dell'offerta didattica e dei servizi formativi e contribuendo alle relative attività di valutazione.

- Date
- Datore di lavoro
- Date
- Datore di lavoro

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

OTTOBRE 2005 - DICEMBRE 2005

C.E.R.T.E. (Centro Ricerca e sviluppo per le Tecnologie dell'Elearning) Via Circonvallazione, 21 – Argenta (FE)

GENNAIO 2005 - SETTEMBRE 2005

C.A.R.I.D. (Centro di Ateneo per la Ricerca e l'Innovazione Didattica) Università degli Studi di Ferrara

Coordinatrice didattica settore post-lauream sui Beni Culturali

Coordinamento didattico di master, perfezionamenti e corsi di alta formazione. Organizzazione e gestione di seminari e laboratori con esperti del settore. Progettazione di corsi e gestione delle risorse disponibili. Analisi di mercato e attività promozionali.

- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

GENNAIO 2003 - DICEMBRE 2005

C.A.R.I.D. (Centro di Ateneo per la Ricerca e l'Innovazione Didattica) Università degli Studi di Ferrara

Tutor di sistema e di contenuto per la FAD (Formazione a Distanza): Corso di Perfezionamento in "Didattica Museale", Corso di Perfezionamento in "Didattica dell'Antico", Corso di Perfezionamento in "Sistemi tecnologici per la valutazione economica dei Beni Culturali e Ambientali", Master in "Tecnologie multimediali e interattive per l'Ambiente Storico"

Il tutor di contenuto, esperto di un'area disciplinare, collabora con i docenti seguendo lo studente nel percorso formativo, agevolando la comprensione dei contenuti; ha ruolo di guida, consulenza e sostegno per facilitare l'apprendimento e l'approfondimento dei contenuti. Si occupa di attività inerenti la valutazione collaborando all'elaborazione di prove di verifica formativa in rete e prove d'esame. Il tutor di sistema accompagna lo studente nell'intero percorso universitario ricostruendo artificialmente i processi di interazione al fine di interrompere la condizione di distacco fisico creato dalla modalità didattica a distanza. Si occupa di orientamento, promozione e divulgazione delle tematiche, rivolgendosi a studenti, saloni dello studente, convegni, informagiovani, centri per l'impiego e l'orientamento, uffici stampa e riviste specializzate. Segue lo studente nella fase di immatricolazione con informazioni su modalità di iscrizione, tempistica, adempimenti burocratici. Collabora alla strutturazione delle pagine web raccogliendo materiale didattico e informazioni relative al corso, inserendole in rete. Effettua un monitoraggio costante sull'andamento individuale e complessivo degli studenti. In caso di stage, individua le aziende ospitanti (pubbliche, private, associazioni e enti di diversa tipologia), comprende quale percorso desideri intraprendere lo studente in relazione alle sue aspirazioni, seguendolo nell'inserimento in azienda e monitorandone l'attività.

- Date
- Datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

SETTEMBRE 2002 – DICEMBRE 2005

Associazione AABC...MUSEO (Archeologia Arte Beni Culturali) Musei Civici d'Arte Antica Ferrara

Didattica museale

Operatrice didattica museale

Gestione e coordinamento di tempi, modi e risorse della programmazione didattica. Operatrice didattica museale presso musei e laboratori museali di Ferrara e Provincia;

- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

INCARICHI PROFESSIONALI

- Date
- Ente
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Mostre “*San Giorgio: i corali degli olivetani*” 2004 + “*San Giorgio a Ferrara*” 2003 Monastero di S. Giorgio (Ferrara)

Mostre fotografiche temporanee

Collaborazione in qualità di **ricercatrice storica e curatrice dell'allestimento**

Ricercatrice storica e curatrice dell'allestimento

2002

Ristrutturazione ed inaugurazione del *Prisciani Art-Suite* Via Garibaldi 70 - Ferrara.

Studio d'architettura

Collaborazione in qualità di **ricercatrice storica**

Collaborazione con l'architetto Andrea Malacarne, in occasione della ristrutturazione di Palazzo Prisciani a Ferrara, in qualità di ricercatrice storica

2001-2003

Università degli Studi di Ferrara - Facoltà di Economia Vicolo del Gregorio, 13 - Ferrara

Collaborazione in qualità di **ricercatrice storica**

Collaborazione con la Prof.ssa Anna Maria Visser per la ricerca storica riguardante la ricognizione sul Patrimonio Architettonico dell'Università nell'ambito dell'insegnamento di Economia delle Aziende ed Amministrazioni Pubbliche (Aziende Culturali)

1999-2001

Comune di Ferrara - Unità Operativa Statistica

Rilevatrice statistica

Attività di rilevazione statistica per indagini comunali e nazionali nell'ambito del Comune di Ferrara. Utilizzo di schede di rilevazione e compilazione delle stesse tramite interviste a campioni statistici forniti dall'unità operativa. Correzione di parametri ed elaborazione dei dati raccolti. Indagini effettuate su: Condizioni dell'infanzia 1999, Occupazione e disoccupazione 2000-2001, Censimento dell'agricoltura 2000

2002

Salone dell'arte del restauro e della conservazione dei beni culturali 2002 Ferrara Fiere

Regione Marche: Giunta Regionale, Beni Culturali

Addetta alle relazioni col pubblico e alla promozione

Mostra “L'Evento, Gli Eventi” - 2000 + Mostra “I rotoli del Mar Morto” - 1996 Liceo Classico “L. Ariosto” Via Arianuova, 17-19 - Ferrara

Mostra temporanea

Ricercatrice storica, curatrice dell'allestimento, guida

Collaborazione in qualità di ricercatrice storica, curatrice dell'allestimento e guida

1999

Civiche Gallerie d'Arte Moderna e Contemporanea Corso Porta Mare, 9 - Ferrara

Museo

Addetta a bookshop e biglietteria

Attività di front-office con l'utenza museale. Gestione del personale di guardiana e dei volontari di servizio civile. Rendicontazione economica giornaliera, settimanale e mensile

1996-1998

Ferrara Buskers Festival - Comune di Ferrara Via de' Romei - Ferrara

Evento aggregativo – Associazione culturale

Addetta alle vendite e referente per informazioni organizzative

Collaborazione in qualità di supporto all'organizzazione e addetta alle vendite

- partecipazione personale tecnico amministrativo a insegnamenti/moduli dell'offerta formativa di Lauree triennali, Lauree magistrali a ciclo unico, Lauree magistrali;
- iscrizione del personale tecnico amministrativo a Master e Corsi di perfezionamento;
- candidature ai fini della costituzione e aggiornamento dell'Elenco dei formatori interni;

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>FEBBRAIO 2024 Università degli Studi di Ferrara Componente Commissione giudicatrice Progressione economica verticale per la copertura di n. 1 posto di Categoria D, Profilo amministrativo per le esigenze dei servizi a favore degli studenti dell'Area Didattica e servizi alle studentesse e agli studenti – Ripartizione Segreterie e servizi agli studenti – Ufficio Servizio SOS e digitalizzazione didattica Selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile Ufficio Servizio SOS e digitalizzazione didattica – Categoria D – Posizione Economica D1 – Area Amministrativa-gestionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>GENNAIO 2024 Università degli Studi di Ferrara Componente Commissione giudicatrice concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 13 posti di Categoria D – Posizione economica D1, Area amministrativa gestionale – Profilo 3 Scouting e progettazione per Area umanistica-tecnologica Selezione per il conferimento dell'incarico di Profilo 3 Scouting e progettazione per Area umanistica-tecnologica – Categoria D – Posizione Economica D1 – Area Amministrativa-gestionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>DA GENNAIO 2024 A OGGI Università degli Studi di Ferrara Referente dell'Università degli Studi di Ferrara per la Convenzione quadro Fondazione CRUI – Università degli Studi di Ferrara per la realizzazione di Programmi di tirocinio Referente dell'Università degli Studi di Ferrara per la Convenzione quadro Fondazione CRUI – Università degli Studi di Ferrara per la realizzazione di Programmi di tirocinio</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>DA GENNAIO 2024 A OGGI Università degli Studi di Ferrara Referente dell'Università degli Studi di Ferrara per la Convenzione tra Fondazione CRUI e Università degli studi di Ferrara per la realizzazione di ConSIMium Referente dell'Università degli Studi di Ferrara per la Convenzione tra Fondazione CRUI e Università degli studi di Ferrara per la realizzazione di ConSIMium</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>LUGLIO 2023 Università degli Studi di Ferrara Componente Commissione finalizzata alla valutazione di istanze di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D. lgs 165/2001 e art. 57 CCNL 2006/2009 per 1 posto di Categoria D, Area amministrativa gestionale per le esigenze dell'Ufficio Stampa, comunicazione istituzionale e digitale Valutazione di istanze di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D. lgs 165/2001 e art. 57 CCNL 2006/2009 per 1 posto di Categoria D, Area amministrativa gestionale per le esigenze dell'Ufficio Stampa, comunicazione istituzionale e digitale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>DA MAGGIO 2023 A OGGI Università degli Studi di Ferrara Gruppo di lavoro di Ateneo sul Diploma Supplement Componente gruppo di lavoro di Ateneo sul Diploma Supplement.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>DA FEBBRAIO 2023 A OGGI Università degli Studi di Ferrara Comitato di valutazione delle contemporanee iscrizioni. Componente Comitato di valutazione delle contemporanee iscrizioni Legge 12 aprile 2022 n. 33.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>DA SETTEMBRE 2022 A OGGI Università degli Studi di Ferrara Gruppo di lavoro per il monitoraggio e l'aggiornamento del Gender Equality Plan GEP -</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 		Piano di Uguaglianza di Genere 2022/24 dell'Ateneo Componente Gruppo di lavoro per il monitoraggio e l'aggiornamento del Gender Equality Plan GEP - Piano di Uguaglianza di Genere 2022/24 dell'Ateneo
	<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente 	OTTOBRE 2022 Università degli Studi di Ferrara
	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Componente Commissione preposta alla procedura di progressione verticale per n. 1 posto di Categoria EP, posizione economica EP1, area amministrativa gestionale per le esigenze della Ripartizione Rapporti con Servizio Sanitario Nazionale Selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile Ripartizione Rapporti con Servizio Sanitario Nazionale – Categoria EP – Posizione Economica EP1 – Area Amministrativa-gestionale
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 		
	<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente 	OTTOBRE 2022 Università degli Studi di Ferrara
	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Componente Commissione preposta alla procedura di progressione verticale per n. 1 posto di Categoria D, posizione economica D1, area amministrativa gestionale per le esigenze dell'Ufficio Unife Master School Selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Unife Master school – Categoria D – Posizione Economica D1 – Area Amministrativa-gestionale
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 		
	<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente 	DA MARZO 2022 AD OGGI Università degli Studi di Ferrara
	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Componente Gruppo di lavoro Piano di semplificazione e digitalizzazione 2022 Supporto alla redazione e attuazione del Piano di semplificazione e digitalizzazione 2022
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 		
	<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente 	DA MARZO 2022 A OGGI Università degli Studi di Ferrara
	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Delega del Direttore Generale alla sottoscrizione delle convenzioni di tirocinio extracurriculare Delega alla sottoscrizione delle convenzioni di tirocinio extracurriculare (titolare di incarichi dirigenziali dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 33/2013 e dell'art. 20 d.lgs. n. 39/2013.)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 		
	<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente 	DA FEBBRAIO 2022 AD OGGI Università degli Studi di Ferrara
	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Responsabile Attivazione e gestione identità alias - Autorizzazione alla modifica dei dati personali Responsabile Attivazione e gestione identità alias - Autorizzazione alla modifica dei dati personali. Ripartizione tirocini, placement e alta formazione
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 		
	<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente 	DA GENNAIO 2022 AD OGGI CUG - Università degli Studi di Ferrara
	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Componente del Comitato Unico di Garanzia Partecipazione ad adunanze del CUG, anche con la partecipazione di Consiglio di Parità e Commissione Etica. Partecipazione a convegni, eventi formativi e seminari, relativi a: pari opportunità, tutela della salute, del benessere lavorativo e contro le discriminazioni.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 		
	<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente 	DA NOVEMBRE 2021 A OGGI Università degli Studi di Ferrara
	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Delega del Direttore Generale alla sottoscrizione delle convenzioni di tirocinio curriculare Delega alla sottoscrizione delle convenzioni di tirocinio curriculare (titolare di incarichi dirigenziali dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 33/2013 e dell'art. 20 d.lgs. n. 39/2013.)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 		
	<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente 	DA NOVEMBRE 2021 A DICEMBRE 2023 Università degli Studi di Ferrara
	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Referente dell'Università degli Studi di Ferrara per la Convenzione quadro Fondazione CRUI – Università degli Studi di Ferrara per la realizzazione di Programmi di tirocinio Progetto di Tirocini Curricolari - Commissariato Generale per l'Italia a Expo 2020 Dubai - Università italiane _ Fondazione CRUI Referente dell'Università degli Studi di Ferrara per la Convenzione quadro Fondazione CRUI – Università degli Studi di Ferrara per la realizzazione di Programmi di tirocinio Progetto di Tirocini Curricolari -

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>OTTOBRE 2021 Università degli Studi di Ferrara Componente Commissione preposta alla selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Tutorato – Categoria D – Posizione Economica D1 – Area Amministrativa-gestionale Selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Tutorato – Categoria D – Posizione Economica D1 – Area Amministrativa-gestionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Tutorato – Categoria D – Posizione Economica D1 – Area Amministrativa-gestionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>SETTEMBRE 2021 Università degli Studi di Ferrara Segretaria Commissione giudicatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Categoria EP - Posizione economica EP1, Area Amministrativa-gestionale per la Ripartizione Trattamenti economici Selezione per il conferimento dell'incarico di Categoria EP - Posizione economica EP1, Area Amministrativa-gestionale per la Ripartizione Trattamenti economici</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Selezione per il conferimento dell'incarico di Categoria EP - Posizione economica EP1, Area Amministrativa-gestionale per la Ripartizione Trattamenti economici</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>DA AGOSTO 2021 AD AGOSTO 2022 Università degli Studi di Ferrara Gruppo di lavoro per il monitoraggio e l'aggiornamento del Gender Equality Plan GEP - Piano di Uguaglianza di Genere 2022/24 dell'Ateneo Componente Gruppo di lavoro per il monitoraggio e l'aggiornamento del Gender Equality Plan GEP - Piano di Uguaglianza di Genere 2022/24 dell'Ateneo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Componente Gruppo di lavoro per il monitoraggio e l'aggiornamento del Gender Equality Plan GEP - Piano di Uguaglianza di Genere 2022/24 dell'Ateneo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>DA LUGLIO 2021 AD OGGI Università degli Studi di Ferrara Referente e responsabile di Ateneo per Consorzio Almaluarea per - "Indagine condizione occupazionale dei laureati " - "Profilo dei laureati" - Piattaforma ALUMNI - Indagine Master Referente e responsabile di Ateneo per Consorzio Almaluarea per "Indagine condizione occupazionale dei laureati, Profilo dei laureati, Piattaforma ALUMNI, Indagine Master</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Referente e responsabile di Ateneo per Consorzio Almaluarea per "Indagine condizione occupazionale dei laureati, Profilo dei laureati, Piattaforma ALUMNI, Indagine Master</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>DA LUGLIO 2021 AD OGGI Università degli Studi di Ferrara Componente Gruppo di lavoro per la mappatura dei processi – seconda fase Componente Gruppo di lavoro per la mappatura livello “Micro” processi della didattica e servizi agli studenti Componente Gruppo di lavoro per la mappatura dei processi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Componente Gruppo di lavoro per la mappatura dei processi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>DA LUGLIO 2021 AD OGGI Università degli Studi di Ferrara Sub Responsabile interno Policy organizzativa dell'Ateneo in materia di protezione dati personali Policy organizzativa dell'Ateneo in materia di protezione dati personali – Designazione da parte del Direttore Generale per le attività amministrative degli uffici dell'Amministrazione centrale e dei Dipartimenti in cui si trattano dati personali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Policy organizzativa dell'Ateneo in materia di protezione dati personali – Designazione da parte del Direttore Generale per le attività amministrative degli uffici dell'Amministrazione centrale e dei Dipartimenti in cui si trattano dati personali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>GIUGNO 2021 Università degli Studi di Ferrara Componente Commissione preposta alla selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Carriere e uscite - Categoria D - Posizione economica D1 – Area amministrativa-gestionale Selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Carriere e uscite - Categoria D - Posizione economica D1 – Area amministrativa-gestionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Carriere e uscite - Categoria D - Posizione economica D1 – Area amministrativa-gestionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>MARZO 2021</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Ente • Tipo di impiego 	Università degli Studi di Ferrara Componente gruppo di lavoro per l'implementazione di una piattaforma web per la gestione delle richieste dell'utenza (studenti e personale)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Implementazione di una piattaforma web per la gestione delle richieste dell'utenza (studenti e personale)
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	MARZO 2021 Università degli Studi di Ferrara Componente Commissione di vigilanza per l'ammissione corso di laurea magistrale in Scienze infermieristiche ed ostetriche per l'anno accademico 2020/21
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Commissione di vigilanza per l'ammissione al corso di laurea magistrale in Scienze infermieristiche ed ostetriche
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	DA FEBBRAIO 2021 AD OGGI Università degli Studi di Ferrara Coordinatrice Gruppo di lavoro per il progetto di avvio del sistema ESSE3PA
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Gruppo di lavoro per il progetto di avvio del sistema ESSE3PA
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	DA SETTEMBRE 2019 AD OGGI Università degli Studi di Ferrara Responsabile del coordinamento delle attività amministrative e dei referenti amministrativi per l'attivazione e gestione dell'identità alias
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Coordinamento delle attività amministrative e dei referenti amministrativi per l'attivazione e gestione dell'identità alias delle studentesse e studenti iscritti ai corsi di studio dell'Università degli Studi di Ferrara
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	SETTEMBRE 2019 Università degli Studi di Ferrara Componente Commissione di vigilanza per l'ammissione corso di laurea Design del Prodotto Industriale per l'anno accademico 2019/20
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Commissione di vigilanza per l'ammissione ai corso di laurea Design del Prodotto Industriale
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	SETTEMBRE 2019 Università degli Studi di Ferrara Componente Commissione di vigilanza per l'ammissione ai corsi di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria per l'anno accademico 2019/20
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Commissione di vigilanza per l'ammissione ai corsi di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	DAL 2019 AD OGGI Università degli Studi di Ferrara Componente Commissione analisi delle domande di accesso al telelavoro
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Commissione che si occupa dell'analisi delle domande di accesso al telelavoro
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	DA FEBBRAIO 2019 AD OGGI Università degli Studi di Ferrara Componente gruppo di lavoro per la redazione del Regolamento per la disciplina del lavoro agile
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Gruppo di lavoro per la redazione del Regolamento per la disciplina del lavoro agile
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	DA SETTEMBRE 2018 AD OGGI Università degli Studi di Ferrara Rappresentante dell'Università degli Studi di Ferrara al Tavolo regionale permanente per le politiche di genere della Regione Emilia Romagna
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Organo consultivo della Regione, con il compito di fornire un quadro unitario della dimensione di genere all'interno delle politiche regionali.
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	DA MAGGIO 2018 AD OGGI Università degli Studi di Ferrara Componente Tavolo Tecnico per il benessere lavorativo - art. 19 del Codice Etico

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dell'Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Tavolo tecnico per il benessere lavorativo previsto dall'art. 19 del Codice Etico dell'Università degli Studi di Ferrara, a supporto della Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>DA AGOSTO 2018 AD OGGI</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Componente Comitato Scientifico per la redazione annuale del bilancio di genere dell'Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Comitato Scientifico per la redazione annuale del bilancio di genere dell'Università degli Studi di Ferrara.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DA LUGLIO 2018 A GENNAIO 2022</p> <p>CUG - Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Presidente del Comitato Unico di Garanzia</p> <p>Vigila e coordina le attività del Comitato unico di garanzia (CUG), per assicurare, nell'ambito del lavoro pubblico, parità e pari opportunità, prevenendo e contrastando ogni forma di violenza fisica e psicologica, di molestia e di discriminazione diretta e indiretta; per ottimizzare la produttività del lavoro pubblico migliorando le singole prestazioni lavorative; per accrescere la performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso, rendendo efficiente ed efficace l'organizzazione anche attraverso l'adozione di misure che favoriscano il benessere organizzativo e promuovano le pari opportunità ed il contrasto alle discriminazioni. Coordina il CUG quale organismo di garanzia che esercita compiti propositivi, consultivi e di verifica.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>DA GIUGNO 2018 A GENNAIO 2019</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Componente del gruppo di lavoro – U-Buy</p> <p>Analisi configurazione test e messa in produzione software U-Buy</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DA APRILE 2018 A GENNAIO 2019</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Economo</p> <p>funzioni di Economo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>DA NOVEMBRE 2017 A GENNAIO 2019</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Gruppo di lavoro Dipartimenti di eccellenza</p> <p>Consulenza e supporto attuazione progetti Dipartimenti di eccellenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DA SETTEMBRE 2017 A GENNAIO 2019</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Collaboratrice del DEC del contratto Vigilanza</p> <p>Gruppo di controllo dell'esecuzione, a supporto del DEC, del contratto per vigilanza armata degli edifici universitari</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>DA AGOSTO 2017 A GENNAIO 2019</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Collaboratrice del DEC del contratto Pulizie</p> <p>Gruppo di controllo dell'esecuzione, a supporto del DEC, del contratto per la pulizia degli edifici universitari</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DA MARZO 2017 A GENNAIO 2019</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Responsabile amministrativa Progetto FIRB</p> <p>Responsabile amministrativa Progetto FIRB</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Ente • Tipo di impiego 	<p>DA MARZO 2015 AD OGGI</p> <p>Università degli Studi di Ferrara</p> <p>Commissione regolamento sul telelavoro</p> <p>Analisi delle domande di accesso al Telelavoro; definizione punteggi e graduatoria</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	

- Date
 - Ente
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA MARZO 2015 AD OGGI**
Università degli Studi di Ferrara
Addetta primo soccorso
 Misure di prevenzione, evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, gestione dell'emergenza
- Date
 - Ente
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA MARZO 2015 A DICEMBRE 2015**
Università degli Studi di Ferrara
Componente Gruppo di lavoro per l'individuazione di un nuovo software per la gestione delle aule
 Analisi e valutazione software
- Date
 - Ente
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA OTTOBRE 2013 A LUGLIO 2018**
CUG - Università degli Studi di Ferrara
Componente del Comitato Unico di Garanzia
 Partecipazione ad adunanze del CUG, anche con la partecipazione di Consiglio di Parità e Commissione Etica. Partecipazione a convegni, eventi formativi e seminari, relativi a: pari opportunità, tutela della salute, del benessere lavorativo e contro le discriminazioni. Coordinatrice organizzativa **Seminari interdipartimentali Pluralismo, diversità e identità: un approccio multidisciplinare alla conoscenza**
 Coordinatrice di Gruppi di lavoro **Conciliazione e servizi e Formazione.**
- Date
 - Ente
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- NOVEMBRE 2011 - MARZO 2012**
Ripartizione management didattico - Università degli Studi di Ferrara
 Progetto trasversale denominato "Unife international web site"
 Ampliare il sito in inglese www.unife.it pubblicando una breve descrizione di ciascun servizio agli studenti di Unife certificato ISO 9001 nonché dei servizi bibliotecari, museali e culturali della città

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

a.a. 2021/2022

- Istituto di formazione
- Oggetto dello studio
- Tesi di perfezionamento
- Votazione

Corso di Perfezionamento Universitario in Gender Equality Management: promuovere la parità di genere nelle Istituzioni pubbliche e private" – I edizione (Progetto GE&PA - Gender Equality & Public Administration. Percorsi di formazione per l'eguaglianza di genere nella Pubblica Amministrazione e nei territori)

Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia , Fondazione Marco Biagi

Il Corso di perfezionamento, istituito nell'ambito del Progetto "GE&PA. Gender Equality & Public Administration. Percorsi di formazione per l'eguaglianza di genere nella Pubblica Amministrazione e nei territori", coordinato dall'Università di Modena e Reggio Emilia e ammesso al finanziamento dalla Regione Emilia-Romagna, si propone di supportare, principalmente le istituzioni e gli enti pubblici, ma anche associazioni di categoria, organizzazioni sindacali, enti ed imprese private, nel raggiungimento dell'obiettivo dell'eguaglianza di genere al suo interno e nei territori di riferimento..

Gender Equality Plan (GEP) dell'Università di Ferrara: analisi e prospettive

Idoneo

a.a. 2016/2017

- Istituto di formazione
- Oggetto dello studio
- Tesi di master
- Votazione

Master di II livello in "MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE DEGLI ENTI TERRITORIALI E DELLE ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI" – PERF.ET VI edizione

Università degli Studi di Ferrara , Facoltà di Economia e management

Il Master è finalizzato a formare professionalità specialistiche nuove sui temi della Programmazione, della Governance, della Misurazione, dei Controlli interni, della Revisione Contabile, della Gestione e Valutazione del personale, della Comunicazione Sociale delle performance pubbliche. Tali professionalità saranno in grado di guidare o supportare le Pubbliche Amministrazioni lungo la strada del miglioramento dei propri servizi a favore dei vari stakeholder, nel pieno rispetto delle normative di riferimento e con l'ausilio delle più moderne tecnologie..

La performance dipartimentale universitaria: quadro nazionale e prospettive per l'Università degli Studi di Ferrara

30/30

• anno 2017

- Istituto di formazione
- Oggetto dello studio

Certificazione ISIPM-Base

Istituto italiano di project management.

La Certificazione ISIPM-Base di Project Management rilasciata da ISIPM® (Istituto Italiano di Project Management), il cui acronimo è ISIPM-Base, attesta il possesso delle conoscenze fondamentali di Project Management che si ritengono utili o necessarie per tutti coloro che partecipano a progetti o a gruppi di progetto in vari ruoli, o che intendono qualificarsi (professionalizzarsi) con esperienze e percorsi formativi successivi nel campo del Project Management.

- giugno 2005
 - Istituto di formazione
 - Oggetto dello studio

- a.a. 2003-2004
 - Istituto di formazione
 - Oggetto dello studio

- Tesi di perfezionamento
 - Votazione

- a.a. 2001-2002
 - Istituto di formazione
 - Oggetto dello studio
 - Votazione

- a.a. 2000-2001
 - Istituto di formazione
 - Qualifica conseguita
 - Tesi di laurea
 - Votazione

- a.a. 1995/1996
 - Istituto di formazione
 - Qualifica conseguita
 - Votazione

INCARICHI DI DOCENZA/RELAZIONI

- 17 maggio 2023
 - Nome e tipo di istituto
 - Principali argomenti

- 22 novembre 2019
 - Nome e tipo di istituto
 - Principali argomenti

- 27 ottobre 2018
 - Nome e tipo di istituto
 - Principali argomenti

- 11-13 ottobre 2018
 - Nome e tipo di istituto
 - Principali argomenti

III Summer school in Economia dell'Arte - Come Nasce un Museo. La Galleria di Arte Moderna e Contemporanea di Riccione

Università degli Studi di Bologna, Facoltà di Economia

Introduzione all'economia dei musei; Il sistema museale italiano per l'arte contemporanea; Politiche di prezzo e di prodotto dei musei. Arte e turismo: l'impatto economico dei musei; Il budget di finanziamento e di funzionamento di un museo; Profili giuridici della realizzazione di un museo; Il posizionamento del prodotto di un nuovo museo; I beni culturali e strumenti di promozione del territorio, I musei Italiani, aspetti istituzionali ed economici; un modello per il bilancio del museo e per la valutazione dei patrimoni.

Corso di perfezionamento Economia e management dei musei e dei servizi culturali (MuSeC)

Università degli Studi di Ferrara. Facoltà di Economia, Architettura, Lettere e Filosofia e Scienze MM.FF.NN.

Conoscenze rivolte allo sviluppo e al miglioramento delle attività e dei servizi culturali. Competenze utili per operare nei campi della pianificazione, programmazione e gestione di istituzioni, organizzazioni e beni culturali. Organizzazione e gestione di musei, servizi e beni culturali con visione complessiva dei problemi e conoscenza adeguata di esperienze e progetti innovativi.

Le possibilità offerte dalla progettazione europea per la realizzazione di un Centro Universitario di Ricerca e Didattica sul Patrimonio Culturale

30/30

Corso di perfezionamento Master in informatica per le scienze umane

Università degli Studi di Ferrara. Facoltà di Lettere e Filosofia e Facoltà di Scienze MM. FF. NN.

Sistemi operativi Windows e Linux; reti; elaborazione testi; fogli elettronici; database; presentazioni multimediali; desktop publishing; LaTeX; html; xml; vxml; codifica testi TEI; codifica manoscritti MASTER; acquisizione digitale di immagini, suoni e testi; banche dati testuali; applicazioni di dialogo orale.

30/30

Laurea in Conservazione dei Beni Culturali, indirizzo storico-artistico (beni mobili, artistici, architettonici)

Università degli Studi di Bologna - sede di Ravenna. Facoltà di Conservazione dei Beni Culturali

Laurea quadriennale

Pellegrino Prisciani (1435ca.-1518) e le sue Historiae Ferrarienses

110/110 e lode

Diploma di maturità classica

Liceo Classico Statale L. Ariosto Ferrara

Diploma di maturità classica

60/60

Esperienze di Public Value Governance a confronto – laboratorio partecipativo

ForumPA 2023

Dialogo interattivo sulla Public Value Governance: condizioni abilitanti per il miglioramento delle dimensioni di salute (organizzativa, professionale, di genere, digitale, ecc..) dell'ente: Public Value Policy, Public Value Management, Public Value Participation, Public Value Integration

Bilancio di genere e azioni per le pari opportunità nelle università dell'Emilia Romagna

Assemblea legislativa dell'Emilia Romagna

Politiche e bilancio di genere nella governance dell'università di Ferrara

"Historiae Ferrariae": l'opera e l'autore,

Tra la corte e il mondo Il metodo enciclopedico di Pellegrino Prisciani, umanista e ufficiale estense – Arce, Archivio di Stato di Modena - Comune di Modena, Sala della Rappresentanza,
Pellegrino Prisciani, illustre umanista vissuto alla corte estense tra XV e XVI secolo, ci ha lasciato importanti opere che testimoniano la sua vasta cultura poliedrica, afferente alle discipline più diverse, dalla storia e dal diritto alle arti figurative. Con rigore e metodo, egli produsse un'ampia raccolta di fonti (documentarie, epigrafiche, narrative e normative), che sottopose ad accurata analisi ed utilizzò per indagini in differenti ambiti, arrivando a formulare personali elaborazioni talora particolarmente innovative

Le Historiae Ferrarienses: contesto e prospettive,

XXI Settimana di Alti Studi dell'Istituto di Studi Rinascimentali - Ferrara,

La città come spettacolo. Pellegrino Prisciani, filosofo delle arti, e Biagio Rossetti, architetto, nella Ferrara

- 9-13 giugno 2014
- Nome e tipo di istituto
- Principali argomenti
- a.a. 2004/2005
- Nome e tipo di istituto
- Principali argomenti
- ottobre 2004
- Nome e tipo di istituto
- Principali argomenti
- 2004
- Nome e tipo di istituto
- Principali argomenti

PUBBLICAZIONI

- 2024 *"Historiae Ferrariae l'opera e l'autore" (Atti del Convegno "Tra la corte e il mondo. Il metodo enciclopedico di Pellegrino Prisciani, umanista e ufficiale estense" in "Quaderni Estensi. Rivista on line degli Istituti culturali estensi" – Archivio di Stato di Modena) - Il mondo enciclopedico di Pellegrino Prisciani, umanista e ufficiale estense, atti del Convegno a cura di Patrizia Cremonini, n.s. 1/2024. Numero monografico., pp. 85-107*
- 2020 *Università di Ferrara: dal telelavoro emergenziale al vero Smart Working, Emilia Romagna smart working, 30 luglio 2020, web*
- 2020 *"Le Historiae Ferrarienses: contesto e prospettive" in Schifanoia : notizie dell'istituto di studi rinascimentali di Ferrara: 58/59, Fabrizio Serra Editore, 2020, pp. 23-28*
- 2004 *Un'indagine per la formazione nell'ambito del Patrimonio Culturale: il caso del CARID, Atti dell'EXPO e-learning 2004, 9-12 ottobre 2004, Ferrara*
- 2004 *Catalogo della mostra fotografica San Giorgio: i corali degli olivetani, allestita presso il Monastero di San Giorgio di Ferrara (22 aprile-2 maggio 2004), aprile 2004*
- 2003 *Catalogo della mostra fotografica San Giorgio a Ferrara, allestita presso il Monastero di San Giorgio di Ferrara (19 aprile-4 maggio 2003), aprile 2003*
- 2000 *Il piano pubblicitario e la rassegna stampa, in L'indimenticabile mostra del '33, a cura di Silvana Onofri e Cristina Tracchi, "Quaderni del Liceo classico L. Ariosto", XIX, Ferrara, 2000, pp. 239-255.*
- 2000 *Trascrizione di documenti nell'appendice documentaria del libro L'indimenticabile mostra del '33, a cura di Silvana Onofri e Cristina Tracchi, "Quaderni del Liceo classico L. Ariosto", XIX, Ferrara, 2000, pp. 257-316.*

MADRELINGUA ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO

INGLESE

molto buono
buono
molto buono

FRANCESE

molto buono
scolastica
buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CORSI DI LINGUA FREQUENTATI

SPAGNOLO

scolastica
scolastica
scolastica

INGLESE

16 aprile 2025

Sede/ente

Oxford Test of English B1-

Test Centre: (IT0048) Università di Ferrara

Speaking B1 96

Listening B2 121

Reading B2 111

Writing B1 102

giugno 2024

Sede/ente

Erasmus+ STT week on English for the Educational Workplace

Atlantic Language Galway, Ireland

marzo 2019

Sede/ente

Erasmus+ Training Mobility, Staff Training Week - Intensive English

SpainBcn-Programs in Barcelona (Spagna)

giugno 2017

Sede/ente

Erasmus+ Training Mobility, 14th STP VALENCIA: Languages & IT training for University Staff

Universitat Politecnica De Valencia (Spagna)

• ottobre-novembre 2010

• Sede/ente

Corso di Inglese (conversazione e lessico universitario)

Università di Ferrara - Wall Street Institute, sede di Ferrara

• 2003

Corso di Inglese avanzato

ENAIIP Ferrara nell'ambito del FSE ob.3 C4

• Sede/ente

Soggiorno studio ad Eastbourne (Gran Bretagna)

• 1993

SPAGNOLO

• 2003-2004

Corso di Spagnolo 2

• Sede/ente

Università popolare di Ferrara

• 2000-2001

Corso di Spagnolo 1

• Sede/ente

Università popolare di Ferrara

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE E INFORMATICHE

- Conoscenza ed aggiornamento quotidiano di siti internet in ambiente **Plone**

- Conoscenza ed utilizzo quotidiano del database **ESSE3**

- **Corso di perfezionamento Master in informatica per le scienze umane:** sistemi operativi Windows e Linux; reti; elaborazione testi; fogli elettronici; database; presentazione; desktop publishing; LaTeX; html; xml; vxml; codifica testi TEI; codifica manoscritti MASTER; acquisizione digitale di immagini, suoni e testi; banche dati testuali; applicazioni di dialogo orale.

- Sostenuto esame **Informatica generale e scienza della catalogazione dei beni culturali**, presso la Facoltà di Conservazione dei Beni Culturali di Bologna - sede di Ravenna.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buona capacità di lavorare in gruppo, acquisita non solamente in ambito lavorativo ma anche in attività di volontariato presso associazioni, attraverso l'organizzazione di manifestazioni ed eventi socio-culturali e la gestione di gruppi in diversi contesti. Possesso di sensibilità e capacità di relazione anche con persone diversamente abili e di diverse etnie.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di coordinamento anche di grossi gruppi. Conoscenza dei processi di integrazione e coordinamento tra uffici e unità operative. Capacità di orientamento e motivazione di persone al fine di garantire un servizio coordinato e di qualità. Assunzione di posizioni di leadership con ruoli di responsabilità anche in progetti di associazioni socio-culturali.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Capacità di organizzare e gestire tempi e modalità di esecuzione: coordinamento e diffusione di informazioni e formulazione di proposte operative.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Capacità di lavorare in situazioni di stress e risoluzione di problemi in tempi brevi cercando soluzioni adeguate

PATENTI

A, B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).