



CURATION POLICY UNIVERSITY OF FERRARA ZENODO COMMUNITY – UNIFEZEN

Emanato con Decreto Rettorale Rep. n. 7/2024 Prot. n. 323 del 03/01/2024

Entrata in vigore: 23 gennaio 2024

Sommario

Articolo 1 - Premesse.....	1
Articolo 2 - Perché è importante depositare i dati	2
Articolo 3 - Chi può depositare e conservazione dei dati	3
Articolo 4 - Che cosa depositare (output della ricerca)	3
Articolo 5 - Formati e dimensioni, metadati.....	3
Articolo 6 - Licenza a Università degli Studi di Ferrara	4
Articolo 7 - Curation	5
Articolo 8 - Responsabilità	6
Articolo 9 - Esclusione di responsabilità.....	7
Articolo 10 - Controversie e Foro competente	7
Articolo 11 - Disposizioni finali	7

Articolo 1 - Premesse

1. L'Università degli Studi di Ferrara riconosce l'elevato valore della diffusione e dell'accessibilità dei risultati della ricerca per la creazione di una scienza equa ed

inclusiva, il potenziamento e la preservazione del patrimonio culturale e scientifico, lo sviluppo del trasferimento tecnologico. In ottemperanza a quanto stabilito nella propria Policy di Ateneo sulla Scienza Aperta e per facilitare il proprio personale di ricerca, ha creato University of Ferrara Zenodo Community – UnifeZen, uno spazio virtuale destinato alla pubblicazione e al deposito dei dati della ricerca e altri output derivanti dalle attività del personale afferente all'Università degli Studi di Ferrara. La Community UnifeZen è gestita da un gruppo di esperti in Open Science.

2. UnifeZen è una specifica area condivisa sul repository multidisciplinare Zenodo, fondato dall'Unione Europea e gestito dal CERN che garantisce il backup dei dati e l'assegnazione di un digital object identifier (DOI), rendendo il dataset citabile.
3. Il deposito dei dati derivanti dalle attività di ricerca nella Community UnifeZen è una delle scelte per il deposito dei dati offerte ai ricercatori dell'Università di Ferrara. Esistono opzioni alternative per il deposito dei dati che possono essere considerate in parallelo, come ad esempio: repository di dati disciplinare a seconda della tipologia dei dati e del progetto; repository di dati consigliato o espressamente indicato dai finanziatori della ricerca.
4. I dati da depositare all'interno della Community UnifeZen vengono inizialmente caricati sulla piattaforma Zenodo e, solo in un secondo momento, a seguito delle verifiche previste da questa Policy vengono ammessi nella Community.
5. Il personale afferente all'Università degli Studi di Ferrara che effettua il deposito dei propri dati in UnifeZen ha inoltre la possibilità di essere supportato da esperti nel campo dell'Open Science durante le fasi di inserimento dei metadati e dei dati e ha inoltre la possibilità di rendere riconoscibile il proprio materiale come frutto del lavoro condotto in Ateneo.

Articolo 2 - Perché è importante depositare i dati

1. Il deposito e la condivisione dei dati garantiscono numerosi vantaggi, tra cui a titolo esemplificativo non esaustivo:
 - a) un maggiore impatto e una conservazione a lungo termine dei dati;
 - b) il rispetto delle condizioni definite da finanziatori, editori e istituzioni che possono richiedere la condivisione dei dati;

- c) maggiore trasparenza e garanzia di qualità dei dati (i risultati possono infatti essere replicati e confrontati con altri studi);
- d) maggiori possibilità di creare reti di collaborazione tra ricercatori;
- e) possibilità di riutilizzo dei dati che possono essere analizzati in modi nuovi e per ricerche e scoperte future;
- f) maggiore razionalizzazione delle risorse evitando la duplicazione delle ricerche.

Articolo 3 - Chi può depositare e conservazione dei dati

1. Possono depositare i dati tutti gli appartenenti al personale di ricerca a qualsiasi titolo affiliato all'Università degli Studi di Ferrara, inclusi i titolari di assegno di ricerca, dottorandi di ricerca con o senza borsa, titolari di borsa di studio post-laurea o post-dottorato finalizzata alla ricerca, medici in formazione specialistica, collaboratori linguistici, tecnici specializzati o altro componente del personale tecnico-amministrativo, che abbia generato da solo o insieme ad uno o più soggetti, anche esterni all'Università, un set di dati.
2. La conservazione a lungo termine dei dati è garantita da Zenodo che, al momento, prevede una conservazione minima di 20 anni, pari al ciclo di vita del laboratorio del CERN che ospita il repository.

Articolo 4 - Che cosa depositare (output della ricerca)

1. In UnifeZen possono essere depositati i dati della ricerca, inclusi immagini, video, risultati di laboratorio, che derivano da ricerche condotte all'Università degli Studi di Ferrara, anche in collaborazione con altri enti. È possibile depositare inoltre altri materiali legati alla ricerca (software, strumenti, modelli, codici, protocolli, sistemi di valutazione, report) e altri tipi di contenuti (materiali didattici, presentazioni, poster), ma non è consentito depositare le pubblicazioni che devono essere obbligatoriamente depositate nell'Archivio Istituzionale della produzione scientifica dell'Ateneo. Sarà comunque garantito il link tra i dataset depositati nella Community e le pubblicazioni da essi derivanti inserite nel catalogo istituzionale.

Articolo 5 - Formati e dimensioni, metadati

1. In UnifeZen è possibile depositare dati riferiti a qualsiasi momento del ciclo di vita di una ricerca. Si suggerisce di utilizzare formati aperti per facilitare l'accessibilità secondo i principi FAIR (Findable, Accessible, Interoperable, Re-usable), tuttavia sono accettati anche formati di file proprietari, quando i formati non proprietari non sono disponibili, o la formattazione non proprietaria rende il file di dati sostanzialmente meno utilizzabile. Il limite di dimensione totale per il deposito gratuito di un file è di 50 GB, ma file di dimensioni maggiori possono essere depositati a pagamento facendone richiesta a Zenodo che valuterà caso per caso. Non vi sono invece limiti nel numero di file che si possono caricare.
2. Ogni file di dati deve essere accompagnato da metadati sufficienti a descrivere gli elementi presenti nel dataset, preferibilmente in un formato non proprietario (es. txt, tif), esportabili in diversi formati standard. Tale documentazione deve descrivere adeguatamente il set di dati depositati sotto forma di file readme. Per la compilazione dei metadati va utilizzata la lingua inglese.
3. I metadati che devono essere inseriti nella scheda descrittiva di accompagnamento al file sono di tre tipologie: strutturali, descrittivi, amministrativi. I metadati strutturali corrispondono a struttura di file e directory, traccia delle misure adottate durante la raccolta e l'analisi, informazioni sui formati di dati. Per metadati descrittivi si intendono il contesto e le informazioni sui dati, ad es. il nome dell'insieme di dati, la disciplina di ricerca, l'identificatore persistente, l'ora e il luogo di raccolta e pubblicazione dell'insieme di dati, la paternità e la titolarità, la descrizione del contenuto (parole chiave, variabili, ecc.). La licenza, i diritti di accesso e i finanziamenti rappresentano i metadati amministrativi. L'Università degli Studi di Ferrara incoraggia fortemente l'inserimento di metadati il più possibile aggiornati/completi per migliorare l'accessibilità ai file depositati.

Articolo 6 - Licenza a Università degli Studi di Ferrara

1. Per essere pubblicato nella Community UnifeZen, il materiale deve essere approvato dagli amministratori della Community. Depositando in UnifeZen, si concede all'Università degli Studi di Ferrara una licenza d'uso per tutto il mondo, gratuita e non esclusiva sui metadati, che permette agli amministratori della Community di effettuare un controllo formale, eventuali correzioni ed integrazioni necessarie.

2. La Policy di Zenodo prevede che i metadati siano sempre ad accesso aperto con licenza CC0, fanno eccezione gli indirizzi email.
3. È possibile che per motivi di riservatezza o per garantire la privacy o lo sfruttamento commerciale, alcuni dati non possano essere condivisi, pertanto i file di dati possono essere depositati ad accesso chiuso, ristretto, aperto o con embargo. La scelta in merito spetta al responsabile della ricerca secondo il principio coniato in Horizon 2020 “Il più aperto possibile, chiuso se necessario”.
4. I file depositati ad accesso chiuso sono protetti da Zenodo contro l’accesso non autorizzato.
5. I file ad accesso ristretto possono essere condivisi con altri utenti che soddisfino determinati requisiti. Tali file pur non essendo ad accesso aperto, possono essere condivisi tra utenti registrati sulla base delle disposizioni previste da chi ha depositato il file originale.
6. Per i dati ad accesso aperto, al momento del deposito, va specificata la licenza d’uso più appropriata.
7. L’Università degli Studi di Ferrara, in analogia con quanto indicato nella [Policy sull’Open Science](#), suggerisce l’utilizzo di una licenza Creative Commons.
8. Il materiale depositato nella Community UnifeZen può essere modificato, sviluppato, pubblicato, sfruttato commercialmente da parte del titolare del diritto d’autore in altri media e formati. Non è consentito addebitare un costo agli utenti per l’accesso ai file depositati nella Community.

Articolo 7 - Curation

1. Tutti i set di dati e gli altri output ammissibili, prima di essere depositati su UnifeZen, necessitano della convalida da parte degli amministratori della Community, i quali effettuano un controllo di legittimità sulla base della presenza di almeno un autore Unife.
2. Gli amministratori della Community verificano inoltre la correttezza dei metadati inseriti. Questo processo garantisce che i dati siano nel formato appropriato e provvisti di adeguata documentazione che ne facilitino individuazione e riuso secondo i principi FAIR.
3. Il formato dei file di dati e la documentazione di accompagnamento sono soggetti a revisione in un processo di validazione che non entra nel merito dei contenuti.

4. Gli amministratori della Community, se necessario, possono: intervenire modificando e/o integrando i metadati, contattare il responsabile del deposito per richiedere modifiche, integrazioni o ulteriori informazioni.
5. Gli amministratori della Community si riservano il diritto di respingere o ritirare, anche dopo la pubblicazione, un set di dati se non ritenuto idoneo: mancanza di almeno un autore affiliato all'Università degli Studi di Ferrara, violazioni del copyright, esposizione di dati sensibili, metadati e/o dataset che ledono l'immagine dell'Ateneo o contrari al Codice di Condotta per l'Integrità della Ricerca dell'Università degli Studi di Ferrara.
6. Gli amministratori della Community si riservano altresì il diritto di respingere dataset per i quali il responsabile del deposito non provveda a fornire le informazioni/integrazioni richieste. Gli amministratori della Community UnifeZen che decidono di non ammettere o di ritirare un dataset nella Community, ne danno comunicazione, giustificando il motivo, al responsabile del deposito. Il dataset resta comunque disponibile su Zenodo.
7. I dati non possono essere ritirati in seguito al trasferimento di chi ha effettuato il deposito presso altro ente di ricerca, il quale mantiene il diritto di fornire copie aggiuntive ad altre istituzioni ai sensi del contratto di deposito non esclusivo.

Articolo 8 - Responsabilità

1. Il personale che effettua il deposito mediante il proprio account è l'unico responsabile della qualità e del contenuto del materiale caricato, inclusi i metadati non oggetto di revisione e/o correzione. Chiedendo la pubblicazione nella Community UnifeZen, chi deposita conferma di avere le autorizzazioni e i diritti necessari per condividere il materiale sulla base della licenza prescelta. In particolare, deve garantire che non contenga materiale protetto da copyright di terze parti; non deve violare nessuna legge vigente; non deve presentare contenuti illeciti, contrari al buon costume o all'ordine pubblico o altrimenti dubbiosi, in particolare di natura violenta, razzista o pornografica; essere conforme al Regolamento sulla Protezione dei Dati Personali (GDPR) ed al Codice di Condotta per l'Integrità della Ricerca dell'Università degli Studi di Ferrara; il deposito non deve costituire violazione di altri accordi, compresi eventuali patti di riservatezza o di restrizione della pubblicazione negli accordi di sponsorizzazione o collaborazione.

2. I contenuti messi a disposizione per la pubblicazione non devono in alcun modo mettere a rischio la sicurezza dei sistemi, dei programmi e dei dati di Zenodo, dell'Università degli Studi di Ferrara e dell'utente finale né costituire una fonte di pericolo per il servizio.

Articolo 9 - Esclusione di responsabilità

1. L'Università degli Studi di Ferrara non si assume alcuna responsabilità per la correttezza, la completezza e/o la qualità delle informazioni e dei contenuti memorizzati, né condivide necessariamente l'atteggiamento degli autori nei materiali pubblicati.
2. L'Università di Ferrara non è responsabile per danni derivanti da cause non influenzabili (in particolare le conseguenze di forza maggiore, attacchi di hacker, presenza di virus informatici, ecc.), non è inoltre responsabile per danni derivanti dal contenuto o dalla trasmissione online o dall'uso illecito da parte di terzi dei materiali depositati.
1. L'Università degli Studi di Ferrara non si assume alcuna responsabilità per la leggibilità e l'utilizzo a lungo termine dei dati, dei documenti e del loro contenuto al di là della prassi tecnicamente rilevante. Per quanto non espressamente previsto in questo documento, si rimanda alla policy di Zenodo al seguente link: <https://about.zenodo.org/policies/>.

Articolo 10 - Controversie e Foro competente

1. Il Foro competente per le controversie che non possano essere risolte in via amichevole è quello di Ferrara.

Articolo 11 - Disposizioni finali

1. La presente policy entra in vigore il 15° giorno dalla pubblicazione all'Albo.