



“FONDO PER L'INCENTIVAZIONE ALLA RICERCA DIPARTIMENTALE” (FIRD) – Anno 2023

Art. 1 – Finalità e destinatari

Il Dipartimento di Ingegneria finanzia, con il presente Bando, progetti di ricerca presentati dal personale docente e ricercatore afferente al Dipartimento stesso, in forma di gruppi di ricerca, con uno stanziamento totale di 59.181,00 euro.

I gruppi di ricerca sono formati da almeno due strutturati e sono coordinati da un Responsabile afferente al Dipartimento di Ingegneria che appartenga a uno dei seguenti ruoli:

- Professori di I e II fascia,
- Ricercatori universitari,
- Ricercatori a tempo determinato sia di tipo A che di tipo B.

I Ricercatori a tempo determinato di tipo A potranno presentare domanda solo se il rapporto di servizio decadrà non prima di 12 mesi dalla data di scadenza del bando.

Possono afferire al gruppo di ricerca:

- 1) professori di I e II fascia dell'Università degli Studi di Ferrara,
- 2) ricercatori (anche a tempo determinato sia di tipo A che di tipo B) dell'Università degli Studi di Ferrara,
- 3) assegnisti, dottorandi, borsisti dell'Università degli Studi di Ferrara,
- 4) personale tecnico dell'Università degli Studi di Ferrara.

Nel gruppo di ricerca devono essere presenti almeno due strutturati afferenti a due diversi SSD.

È possibile partecipare al presente Bando in un solo progetto di ricerca.

Art. 2 - Finanziamento

Il costo totale di ogni singolo progetto non potrà essere inferiore a 10.000 euro né superiore a 20.000 euro.

Art. 3 – Criteri di esclusione

Al fine di rispettare i criteri di rotazione previsti dalla delibera del Senato Accademico del 31 gennaio 2023, sono esclusi da questo Bando i responsabili e i partecipanti di progetti FIRD finanziati nell'anno 2022.

Art. 4 – Domanda

Coloro che intendano partecipare al presente Bando dovranno presentare domanda **entro le ore 24,00 del 31 marzo 2023** utilizzando il fac-simile di domanda allegato al presente bando ed inviandola via email al Direttore del Dipartimento di Ingegneria (ingegneria@pec.unife.it). Le domande che pervengano dopo detta scadenza non saranno prese in considerazione.

La domanda, redatta in lingua italiana, dovrà contenere:

- a) Nome e Cognome del Responsabile con l'indicazione dell'SSD per esteso di afferenza;
- b) Nome e Cognome degli altri partecipanti con l'indicazione degli SSD per esteso di afferenza;
- c) Descrizione del progetto e qualificazione dei partecipanti in relazione al loro ruolo evidenziando le caratteristiche di interdisciplinarietà della proposta;
- d) Finanziamento richiesto;
- e) Elenco delle domande di finanziamento per ricerca (di tutti i componenti del gruppo) presentate nel periodo gennaio 2019-gennaio 2023 a enti internazionali, nazionali, regionali o locali (escluso FAR) nel ruolo di responsabile PI o responsabile locale, riportando anno della richiesta, ente finanziatore, denominazione del programma di finanziamento, titolo del progetto;
- f) Elenco dei fondi a disposizione alla data di scadenza del bando di tutti i partecipanti alla domanda, presso il dipartimento di afferenza (ed eventualmente presso altri dipartimenti) e/o



presso altri enti pubblici e privati (ad es. CFR). Si escludono i fondi FAR e i fondi relativi al compenso per attività didattica che i ricercatori (RU) hanno destinato a fondi di ricerca.

Art. 5 – Spese ammissibili

Il finanziamento ottenuto potrà essere utilizzato per le seguenti tipologie di spese:

- materiale di consumo;
- materiale inventariabile (fino ad un massimo del 30% rispetto al finanziamento richiesto; non sono acquistabili tablet e smartphone);
- manutenzione di strumentazioni per la ricerca;
- servizi e consulenze;
- spese per pubblicazioni;
- missioni e spese per partecipazione e organizzazione convegni;
- spese di soggiorno (alloggio) di visiting professor e/o PhD che collaborano al progetto;
- spese per convegni ed eventi;
- finanziamento/cofinanziamento assegni di ricerca (sono escluse le borse di ricerca).

I fondi assegnati dovranno essere spesi entro 24 mesi dalla data di decorrenza del 31 gennaio 2023 (delibera del CdA).

È consentito pagare le fatture/note anche successivamente alla scadenza del progetto, a condizione che l'ordine riporti data non successiva alla scadenza stessa.

Non è consentito sostenere spese per missioni/eventi il cui svolgimento sia successivo alla scadenza del progetto.

Le somme non spese entro i limiti temporali sopra indicati, saranno riacquisite dal bilancio dell'Ateneo.

Per interruzioni dell'attività lavorativa del titolare del finanziamento dovute ad aspettativa per malattia, congedo per maternità e congedo parentale, verrà formalmente individuato un sostituto tra gli afferenti strutturati (appartenenti ai ruoli dei professori e ricercatori) del gruppo di ricerca proponente, per il solo periodo di interruzione dell'attività lavorativa.

Art. 6 – Criteri di Valutazione

La valutazione delle domande sarà curata dalla Commissione valutatrice di cui al successivo Art.7, tenendo conto prioritariamente dei criteri indicati dal SA, ovvero:

- interdisciplinarietà del progetto
- incremento del sostegno a gruppi che non abbiano disponibilità di fondi di ricerca. A tal fine i fondi saranno attribuiti prioritariamente a gruppi di ricerca costituiti da soggetti che non abbiano a disposizione ulteriori fondi al fuori del FAR e/o abbiano applicato su bandi competitivi pur non essendo stati finanziati
- rotazione nell'attribuzione dei finanziamenti FIRD

Si sottolinea che nel privilegiare l'interdisciplinarietà sarà comunque considerato che il fondo ha come scopo fondamentale quello di sviluppare le capacità di ricerca del dipartimento.

Nello specifico i criteri di valutazione si concretizzano secondo quanto segue.

1. Interdisciplinarietà e potenziale impatto sullo sviluppo della ricerca del Dipartimento: fino a 25 punti;
2. Carezza di fondi di ricerca (valutata in modo comparativo in base al valore medio dei fondi a disposizione degli strutturati del gruppo proponente): fino a 15 punti;
3. Qualità del progetto, in termini di metodologia, innovatività, obiettivi e risultati attesi: fino a 25 punti;
4. Qualificazione scientifica dei partecipanti in relazione al loro compito nel progetto: fino a 15 punti;
5. Congruità del finanziamento richiesto rispetto alle attività da svolgere per il raggiungimento degli obiettivi: fino a 10 punti;



**Università
degli Studi
di Ferrara**

DE Department of
Engineering
Ferrara

Università degli Studi di Ferrara
Dipartimento di Ingegneria
Via Saragat 1 • 44122 Ferrara
dip.ingegneria@unife.it
tel. 0532 974924 • fax. 0532 974870
de.unife.it

6. Domande di finanziamento presentate (periodo gennaio 2019-gennaio 2023), da tutti i partecipanti del gruppo proponente, in risposta a bandi emessi da enti internazionali, nazionali o locali nel ruolo di PI o Responsabile locale ricerca (valutate in modo comparativo in base al numero medio di domande presentate dal gruppo proponente): fino a 10 punti.

Art. 7 – Commissione valutatrice

La Commissione è composta da tre componenti garantendo la rappresentatività delle tre aree del Dipartimento di Ingegneria (Civile, Industriale, Informazione) evitando potenziali conflitti di interesse. I componenti sono nominati dal Consiglio di Dipartimento su proposta del Direttore. La commissione terminerà i lavori nell'arco di 15 giorni lavorativi dalla data di nomina e i risultati saranno resi disponibili sul sito del Dipartimento, specificando: nome e cognome del beneficiario del finanziamento, settore scientifico disciplinare, titolo del progetto, giudizio sintetico-complessivo della Commissione valutatrice, punteggio e finanziamento assegnato.

Art. 8 –Rendicontazione

Una relazione scientifica e un rendiconto delle spese sostenute dovranno essere trasmessi, con le modalità che verranno comunicate in seguito, entro 30 giorni successivi alla data di scadenza del finanziamento e saranno vagliati dal Gruppo di Riesame di Ricerca e Terza Missione del Dipartimento.

L'effettivo svolgimento della ricerca entro i tempi previsti e la presentazione finale dei risultati nell'ambito di un evento organizzato dal Dipartimento sono condizione necessaria per la presentazione delle domande relative a futuri progetti e finanziamenti.

Art. 9 – Prodotti della Ricerca

Ogni pubblicazione o diverso prodotto della ricerca derivante dalle attività finanziate con il presente bando dovrà portare menzione del contributo.

Art. 10 – Responsabile del procedimento e richiesta informazioni

Il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la dott.ssa Arianna Perfetto della segreteria del Dipartimento di Ingegneria: arianna.perfetto@unife.it.

IL DIRETTORE
DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA
Prof. Marco Franchini
Firmato digitalmente