



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

| | |
|-----------------|------------------------------|
| Cognome/Nome | TUMMINELLI DAVIDE |
| Indirizzi | . |
| Telefoni | . |
| Mobile | . |
| Fax | . |
| E-mail | davidetumminelli96@gmail.com |
| Cittadinanza | Italiana |
| Data di nascita | 03 Gennaio 1996 |
| Sesso | Maschile |



Istruzione e formazione

| | |
|--|---|
| Date | Da novembre 2020 ad oggi |
| Titolo e/o qualifica acquisita | Dottorando in diritto dell'Unione Europea e ordinamenti nazionali |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli studi di Ferrara, Dipartimento di Giurisprudenza - Corso Ercole I D'Este 37 |
| Date | Dal settembre 2018 a marzo 2021 |
| Titolo e/o qualifica acquisita | Studente del percorso magistrale a ciclo unico (sezione umanistica) del Collegio Superiore dell'Alma Mater Studiorum di Bologna |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Collegio Superiore dell'Alma Mater Studiorum – via Marsala, 26 - Bologna |
| Curriculum universitario ed esami | Frequenza di dieci corsi seminariali interdisciplinari, di dieci ISA lectures (lezioni frontali tenute da Visiting Professor) e sostenimento di due esami di profitto, in contemporanea al normale percorso di studio universitario |
| Date | Dal settembre 2015 a luglio 2020 |
| Titolo e/o qualifica acquisita | Studente del corso di laurea a ciclo unico in Giurisprudenza |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Alma Mater Studiorum – via Zamboni, 33 - Bologna |
| Curriculum universitario | Laurea magistrale (voto 110/110 e lode), tesi in diritto amministrativo sull'ambito applicativo dei principi |

| | |
|--|--|
| | di buona fede e affidamento nell'attività amministrativa (relatore Prof. Marco Dugato) |
| Date | Dal febbraio 2019 al giugno 2019 |
| Titolo e/o qualifica acquisita | Partecipante della Winter School "Legal case" - Discussione e risoluzione di casi giuridici pratici |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Fondazione Rui in collaborazione con gli studi: "Studio legale Biavati", "Studio legale De Pra", "Studio legale Colliva", "Studio legale Delucca e Associati", "Studio legale Corona-Catelli", "Studio legale Villata-Degli Esposti e Associati", "Studio legale Benericetti". |
| Date | Ottobre 2017 |
| Titolo e/o qualifica acquisita | Youthpass – progetto Erasmus+ (youth exchange about E-democracy) |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Associazione Ademi (N°Siret.82059563500013) – Poitiers - Francia |
| Date | Dal settembre 2016 al giugno 2018 |
| Titolo e/o qualifica acquisita | Partecipazione al corso di formazione triennale "Jump" (Job University Maching Project) finalizzato all'acquisizione di "soft skills" |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Fondazione Rui - via Sant'Isaia 79 - Bologna |
| Date | Anno scolastico 2014/2015 |
| Titolo e/o qualifica acquisita | Diploma di maturità scientifica |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Liceo scientifico statale "Alessandro Volta" - Caltanissetta |

Esperienze lavorative e di volontariato

| | |
|--------------------------------------|---|
| Date | Dal novembre 2020 ad oggi |
| Attività | Pratica forense presso lo studio legale "Gualandi-Minotti" (specializzato in diritto amministrativo ed urbanistico) |
| Date | Dall'ottobre 2019 ad ottobre 2020 |
| Tipo di attività | Vincitore di un assegno di tutorato finalizzato alla promozione e organizzazione delle attività di moot court svolte dagli studenti di giurisprudenza dell'Alma Mater Studiorum di Bologna |
| Principali attività e responsabilità | Pubblicizzazione e promozione dei concorsi nazionali e internazionali, supporto alle squadre, svolgimento di sei seminari finalizzati alla formazione degli studenti in vista di future partecipazioni a gare di moot court in collaborazione con le cattedre di Diritto Internazionale A-C (Prof. A.Tanzi) e Diritto internazionale R-Z (Dott. G.M.Farnelli) |
| Date | Dal luglio 2019 ad oggi |
| Attività | Membro del Comitato Scientifico della Biblioteca Giuridica "A. Cicu", sita in via Zamboni 27/29 - Bologna |
| Date | Dal maggio 2019 ad ottobre 2020 |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Principali attività e responsabilità | Rappresentate degli studenti nel Consiglio di Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Alma Mater Studiorum di Bologna |
| Date | Settembre 2019 |
| Principali attività | Collaborazione con la rivista registrata "The Vision" e thevision.it , (redazione di un articolo di analisi dal titolo: "Il fallimento delle megalopoli dimostra come il nostro sistema sia ormai divenuto insostenibile" ove, partendo dall'esempio di Giacarta (città in cui ho vissuto per un mese), viene analizzata la sostenibilità delle città che superano i dieci milioni di abitanti) |
| Date | Dal luglio 2019 all'agosto 2019 |
| Attività | Team Leader CISV Program a Depok in Indonesia |
| Nome e indirizzo datore di lavoro | CISV International (organizzazione internazionale aconfessionale ed apolitica, affiliata all'UNESCO, che promuove l'educazione alla pace e l'amicizia interculturale) |
| Date | Dal luglio al dicembre 2018 |
| Principali attività | Collaborazione con la rivista registrata "The Post Internazionale" e tpi.it , (in particolare redazione di un reportage dal Kenya sugli investimenti cinesi in quello Stato e un articolo sul rapimento di una giovane cooperante italiana) |
| Date | Luglio 2018 |
| Principali attività e responsabilità | Attività di volontariato nell'ambito di un progetto internazionale che si è occupato della costruzione di una scuola nel piccolo villaggio Kenyota di Bamba, finanziato dalla Fondazione Rui e Citywise Education, con permanenza in Kenya per un periodo di 35 giorni |
| Date | Da ottobre 2017 a oggi |
| Principali attività | Collaborazione e redazione di diversi articoli come giornalista freelance per il periodico catanese "I Siciliani Giovani" e sul sito www.isiciliani.it . In particolare redazione di tre contributi di analisi sulla situazione giuridica degli enti pubblici di area vasta in Sicilia, sulla condizione giuridica di alcuni beni confiscati alla criminalità organizzata e uno sull'inquadramento giuridico di alcune figure lavorative di recente comparsa (riders) |
| Date | Dal luglio 2017 al settembre 2017 |
| Attività | Gestione di un gruppo di adolescenti e organizzazione attività nell'ambito del progetto "Vacanza INPSieme" quale Activity leader a Marilleva (TR) |
| Nome e indirizzo datore di lavoro | San Marino Tour Service Spa - Str. del Bargello, 80, 47891 Dogana - Serravalle, San Marino |
| Date | Dal novembre 2018 al gennaio 2020 |
| Tipo di attività | Collaborazione part-time con la Biblioteca giuridica "A.Cicu" (nell'ambito delle attività di collaborazione offerte dall'Università di Bologna) |
| Principali attività e responsabilità | Gestione del materiale bibliografico della biblioteca, catalogazione, prestito libri e anagrafica iscritti |
| Date | Dal settembre 2017 ad oggi |
| Tipo di attività | Collaborazione part-time con la "Scuola di Specializzazione per le professioni legali "E. Redenti" (nell'ambito delle attività di collaborazione dell'Università di Bologna) |
| Principali attività e responsabilità | Attività di segreteria e archivio, accoglienza ospiti e relazioni con il pubblico |
| Date | Dall'ottobre 2018 al settembre 2019 |

| | |
|---------------------------------------|---|
| Tipo di attività | Vincitore di un assegno di tutorato per l'affiancamento degli studenti disabili e con difficoltà di apprendimento iscritti all'Alma Mater Studiorum di Bologna |
| Principali attività e responsabilità | Affiancamento nel percorso universitario, nella preparazione degli esami e di orientamento alla scelta del corretto metodo di studio |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Servizio Studenti Disabili e Dislessici dell'Unibo - Via delle Belle Arti, 42, 40126 Bologna BO |
| Date | Dal dicembre 2017 al febbraio 2018 |
| Tipo di attività | Collaborazione quale "Activity leader" e "Trainer" con la scuola di lingua per stranieri "Italian Language Bologna" |
| Principali attività e responsabilità | Attività occasionale quale <i>activity leader</i> e <i>trainer</i> scuola di lingua per stranieri |
| Date | Dal settembre 2016 a oggi |
| Principali attività e responsabilità | Membro del Polo Universitario Penitenziario dell'Università di Bologna. Affiancamento degli studenti detenuti al carcere Dozza di Bologna e iscritti all'Alma Mater Studiorum nella preparazione degli esami e nelle relazioni con l'Università. |
| Date | Marzo 2016 |
| Principali attività e responsabilità | Avvio e gestione della pagina Facebook ufficiale del Comune di Pietraperzia (EN) |
| Date | Dal novembre 2012 al marzo 2015 |
| Principali attività e responsabilità | Fondazione, direzione (dal gennaio 2014) e attività di redazione della web radio "Radio DeLibera" |

Publicazioni

D.Tumminelli, *Il difficile adattamento dell'ordinamento italiano alla Cedu e alle pronunce della corte Edu*, in *treccani.it*, 2019;

D.Tumminelli, *L'affidamento sul superamento con riserva di un concorso non permette di conservare il titolo acquisito in caso di infondatezza del ricorso*, in *diritto.it*, 2020;

D.Tumminelli, *La sempre crescente rilevanza del fattore-tempo, dell'affidamento e della buona fede soggettiva in materia di repressione degli abusi edilizi*, in *Giustamm*, 2020.

Lingue

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------------|---------|--------------------|-------------------|--------------------|------------------|--------------------|----------------|--------------------|
| Madrelingua | Italiano | | | | | | | | | |
| Lingue straniere | Attestazione Trinity (livello 7) - Inglese | | | | | | | | | |
| Autovalutazione livello europeo (*) | Comprensione | | | | Parlato | | | | Scritto | |
| | Ascolto | | Lettura | | Interazione orale | | Produzione orale | | | |
| Inglese | B2 | Livello intermedio | B2 | Livello intermedio | B1 | Livello intermedio | B1 | Livello intermedio | B1 | Livello intermedio |
| Francese | A2 | Livello elementare | A2 | Livello elementare | A1 | Livello elementare | A1 | Livello elementare | A1 | Livello elementare |
| Spagnolo | A2 | Livello elementare | A2 | Livello elementare | A1 | Livello elementare | A1 | Livello elementare | A1 | Livello elementare |
| (*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue | | | | | | | | | | |
| Capacità e competenze organizzative | Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico e alle scadenze temporali | | | | | | | | | |
| Capacità e competenze | Piccole esperienze nel campo dei lavori pubblici, ottima conoscenza del materiale bibliografico | | | | | | | | | |

| | |
|------------------------------------|--|
| tecniche | giuridico e del suo reperimento tramite le banche dati |
| Capacità e competenze informatiche | Ottima conoscenza del sistema operativo Windows; Buona conoscenza dei sistemi operativi Mac e Linux Buona conoscenza degli applicativi del pacchetto Office, piccole esperienze con pacchetti CAD e applicativi di computo e contabilità |
| Patente | Patente B automobilistica - conseguita il 26-08-2014 |

Davide Tumminelli

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Davide Tumminelli', with a stylized flourish at the end.