

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR N. 445/2000

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **CHIRICALLO Nicola**

Indirizzo **Via Caldarola 26/C, 70126, Bari, Italia**

E-mail **[nicola.chiricallo@unife.it](mailto:nicola.chiricallo@unife.it)**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **14/09/1995**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Luglio-Dicembre 2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Scuola Superiore Sant'Anna**
- Tipo di azienda o settore **Università**
- Tipo di impiego **Contratto di collaborazione da 150 ore**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività di ricerca bibliografica e giurisprudenziale sul contratto di riassicurazione, sotto la supervisione della Prof.ssa Maria Gagliardi**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **2009-2014**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Liceo classico Quinto Orazio Flacco, Bari**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **PNI: Studio di materie umanistiche (latino, greco, italiano, filosofia, storia), scientifiche (matematica, fisica, informatica, chimica, biologia), lingua inglese**
- Qualifica conseguita **Diploma di maturità classica con votazione 100/100**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **ISCED 3**
  
- Date (da – a) **2014-2019**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università di Pisa**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Scienze giuridiche, con particolare approfondimento di diritto privato, comparato e dell'economia**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Scienze giuridiche, con particolare approfondimento di diritto privato, comparato e dell'economia

Laurea in giurisprudenza

2014-2019

Scuola Superiore Sant'Anna

Corsi di diritto civile (privacy, responsabilità civile), pubblico (fonti del diritto, azione amministrativa, diritto amministrativo dell'ambiente), penale (corruzione, criminalità organizzata).

Inoltre, nell'ambito delle verifiche di passaggio d'anno, sono stati svolti i seguenti lavori di ricerca:

2015: La derogabilità della risoluzione (Giudizio: Buono)

2016: La direttiva 17 del 2014 sui mutui ipotecari (Giudizio: Molto buono)

2017: Il divieto dei patti successori (Giudizio: Ottimo)

2018: La successione necessaria (Giudizio: Ottimo)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**Italiana**

ALTRE LINGUA

**Inglese**

Reading	Listening	Writing	Speaking
C1	C1	B2	B2

**Tedesco**

Elementare

Elementare

Elementare

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione  
di persone, progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di volontariato (ad es.  
cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

European Computer Driving Licence

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi del d.lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Pisa, li 22/01/2020

Il dichiarante  
*Miele Miele*

(firma per intero e leggibile)