# PROGETTO FORMATIVO TIROCINIO PROFESSIONALIZZANTE

# PRATICA FORENSE SEMESTRE ANTICIPATO

1. **DATI ANAGRAFICI DEL TIROCINANTE**

COGNOME\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NOME\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N. MATRICOLA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ COD. FISCALE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NATA/O IL \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_A \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_)

RESIDENTE IN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_)

INDIRIZZO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TEL./CELL. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E-MAIL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **CONDIZIONE ATTUALE DEL TIROCINANTE/PRATICANTE – CDL MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA**

Studentessa/studente universitaria/o iscritta/o per l’a.a.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ all’anno di

corso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del Corso di Laurea in Giurisprudenza – sede di Ferrara/Rovigo

# DATI TIROCINIO

SOGGETTO OSPITANTE – STUDIO LEGALE (denominazione)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SEDE STUDIO LEGALE (indirizzo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PERIODO DEL TIROCINIO: **N. 6 MESI** DAL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ AL\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PER UN TOTALE DI ORE; GIORNI: LUN-MAR-MER-GIO-VEN

ARTICOLATE IN N. ORE SETTIMANALI (**MIN. 12 ORE**)

ORARIO:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EVENTUALE SOSPENSIONE DAL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_AL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TUTOR UNIVERSITARIO \_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PROFESSIONISTA (TUTOR) DELLO STUDIO LEGALE** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### **Iscritto all’Ordine degli Avvocati di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **AMBITO DEL TIROCINIO**

**Obiettivi formativi**

* Apprendere i fondamenti della professione di avvocato: gestione dello studio, gestione del cliente, rapporto con i colleghi e gli Uffici Giudiziari
* Apprendere le tecniche di redazione degli atti giudiziari civili e/o penali, e/o amministrativi, e/o tributari, e/o delle altre giurisdizioni speciali
* Apprendere le tecniche di redazione dei pareri *pro veritate* e/o di testi giuridici quali contratti, convenzioni e accordi
* Apprendere i fondamenti delle principali procedure di ADR
* Apprendere le dinamiche del processo civile e/o penale e/o amministrativo e/o tributario

### Attività da svolgere

* Attività di studio della pratica giudiziale e stragiudiziale
* Attività di ricerca delle fonti normative, della dottrina e dei precedenti giurisprudenziali
* Assistenza a colloqui con clienti, consulenti di parte, Uffici Giudiziari, altri professionisti
* Ricerca delle prove e predisposizione dei fascicoli
* Accesso presso gli Uffici Giudiziari
* Attività relativa a procedure di ADR (compresa l’assistenza/osservazione a eventuali incontri di mediazione)
* Frequenza della Scuola Forense istituita dall’Ordine degli Avvocati di Padova
* Assistenza ad almeno 12 udienze.

### Settore preferenziale:

La pratica verterà principalmente su questioni afferenti al diritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il tirocinante sarà /non sarà affiancato ad altri professionisti operanti presso lo studio, per avere una panoramica dei vari settori disciplinari di cui essi si occupano, poter osservare e assimilare il *modus operandi* di ciascuno. In particolare egli farà riferimento anche ai seguenti avvocati: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# POLIZZE ASSICURATIVE

L’Università degli Studi di Ferrara garantisce la copertura assicurativa del tirocinante per:

* infortuni – polizza UnipolSai Div. La Fondiaria n. 77/136656834. La copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie professionali è garantita anche dall’INAIL attraverso la speciale forma della “gestione per conto dello stato”
* responsabilità civile - polizza UnipolSai Div. La Fondiaria n. 65/136656841.

# OBBLIGHI DEL TIROCINANTE/PRATICANTE

Durante lo svolgimento del tirocinio, lo studente/praticante si impegna a:

* + svolgere le attività previste dal progetto formativo
	+ attenersi alle indicazioni fornite dal tutor universitario e dal tutor dello studio legale e rispettare le norme di comportamento contenute nel Codice Deontologico Forense
	+ rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro
	+ mantenere, anche dopo lo svolgimento dello stage, la necessaria riservatezza per quanto attiene dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi o prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dello stage
	+ rispettare i tempi e gli orari di frequenza del tirocinio
	+ recarsi al ricevimento del tutor universitario (**ogni 60 gg**) per relazionare sullo stato e l’andamento del tirocinio

# OBBLIGHI DELLO STUDIO LEGALE (TUTOR)

Durante lo svolgimento del tirocinio, il professionista si impegna a:

* + assicurare il monitoraggio delle attività del tirocinante e sovraintendere alla loro regolare attuazione
	+ curare gli adempimenti relativi alla sua attuazione ed esecuzione e vigilare affinché il tirocinante adempia gli obblighi di formazione e consegua gli obiettivi indicati al **punto 4**.

*Ferrara,*

|  |
| --- |
| **Il Tirocinante**  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Il Tutor universitario**  |  | **Il Tutor dello studio legale** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Il Direttore del Dipartimento** |  | **Il Presidente del Consiglio dell’Ordine**  |
|  |  |  |